

БРИСАЊЕ

Разлози престанка спортског удружења/друштва/савеза прописани су одредбом члана 86. Закона о спорту. Ако су испуњени услови из члана 86. тачке 1), 2), 4), 5), 6),8) спортско удружење/друштво/савез се брише се из Регистра по спроведеном поступку ликвидације или стечаја. Само у ако је разлог брисања статусна промена, брисање из Регистра се спроводи без претходно спроведеног поступка ликвидације.

Ако су испуњени услови из члана 86. Тачка 9), спортско удружење/друштво/савез се брише се из Регистра по спроведеном поступку стечаја.

Ако су испуњени услови из члана 86. Тачке 3) и 7) спортско удружење/друштво/савез се брише се из Регистра без спровођења поступка ликвидације или стечаја.

Ликвидација

Одредбом члана 87. став 2. Закона о спорту је прописано да на спровођење ликвидације спортског удружења/друштва/савеза сходно се примењују одредбе закона којим се уређује ликвидација привредних друштава ако овим законом није друкчије одређено.

О покретању поступка ликвидације одлуку доноси Скупштина. Изузетно спортски инспектор може овај поступак покренути по службеној дужности пред надлежним судом (члан 88., став 2. Закона о спорту).

Поступак ликвидације одвија се у две фазе.

У првој фази ликвидациони управник подноси регистрациону пријаву покретања поступка ликвидације ради објаве огласа повериоцима:

Уз регистрациону пријаву за покретање поступка ликвидације прилаже се:

Одлука скупштине о покретању поступка ликвидације са позивом повериоцима да пријаве своја потраживања и са навођењем адресе на коју ће се вршити пријава потраживања (донета на скупштини друштва и потписана од стране председавајућег скупштине и снабдевена печатом удружења/друштва/савеза).

одлука скупштине о именовању ликвидационог управника.

доказ о идентитету ликвидационог управника (фотокопија личне карте или пасоша) - само у случају да се за ликвидационог управника именује лице које није већ регистровано као заступник.

доказ о уплати накнаде за покретање поступка ликвидације у износу од 3.000,00 динара. Ако се пријава подноси по протеку рока од 15 дана од дана настале промене, доставља се и доказ о уплати накнаде за неблаговремено поденту регистрациону пријаву у износу од 3.000,00 динара.

По основу овог захтева доноси се решење о покретању поступка ликвидације, у називу се уписује ознака “у ликвидацији“, уписује се ликвидациони управник и објављује се оглас повериоцима да пријаве своја потраживања, који на интернет страни Агенције стоји 90 дана.

У другој фази, после окончања ликвидације, ликвидациони управник, без одлагања а најкасније у року од 15 дана од дана окончања ликвидације, подноси регистрациону пријаву за брисање из Регистра, при чему овај поступак не може бити окончан пре истека рока од 90 дана од дана када је објављен оглас повериоцима на интернет страни Агенције.

Уз регистрациону пријаву за брисање након спроведеног поступка ликвидације прилаже се:

- одлука скупштине о окончању поступка ликвидације и о именовању лица коме се пословне књиге и документа поверавају на чување (уместо именовања лица може се доставити изјава ликвидационог управника о имену и адреси тог лица);
- извештај ликвидационог управника о спровођењу ликвидације у ком ће се навести нарочито да ли је било пријављених потраживања и уколико их је било да ли су иста измирена у потпуности, и да се против удружења не воде други поступци, потписан од стране ликвидационог управника и оверен печатом удружења, друштва или савеза (ликвидациони управник одговара кривично и материјално за истинитост навода у извештају);
- доказ о уплати накнаде за брисање у висини од 2.400,00 динара.

Стечај

Законом о спорту је прописано да се на упис у Регистар података који се односе на стечај спортског удружења/друштва/савеза сходно се примењују одредбе закона којим се уређује стечајни поступак.

У Регистар се уписују подаци о отварању стечајног поступка, променама у току стечајног поступка и окончању стечајног поступка.

За упис отварања стечајног поступка пријаву за регистрацију подноси стечајни управник и уз пријаву доставља:

- решење надлежног стечајног суда о покретању стечајног поступка и именовању стечајног управника;
- доказ о идентитету стечајног управника (фотокопија личне карте или пасоша);
- доказ о уплати накнаде за упис отварања стечајног поступка у висини од 3.000,00 динара. Ако се пријава подноси по протеклу рока од 15 дана од дана настале промене, доставља се и доказ о уплати накнаде за неблаговремено поденту регистрациону пријаву у износу од 3.000,00 динара.

По основу овог захтева доноси се решење о уписа отварања стечајног поступка, у називу се уписује ознака “у стечају“, и уписује се стечајни управник као заступник.

Пријаву за упис промена података у поступку стечаја подноси стечајни управник и уз пријаву доставља документацију на основу којих се утврђују настале промене и доказ о уплати накнаде за упис промене података.

По окончању стечајног поступка, орган који је тај поступак спровео, односно надлежи суд је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења стечајног поступка, достави Агенцији доказ о томе, након чега се спроводи брисање удружења/друштва/савеза из Регистра.

Брисање услед статусне промене

У случају да се последица статусне промене удружење/друштво/савез престаје са радом, брише се из Регистра на основу регистрационе пријаве статусне промене уз коју се доставља прописана документација и доказ о уплати накнаде за брисање и то без спровођења поступка ликвидације или стечаја.

Одлуку о забрани рада спортског удружења/друштва/савеза чије је деловање усмерено на насилно рушење уставног поретка, кршење зајемчених људских или мањинских права или изазивање расне, националне или верске мржње, доноси Уставни суд.

По пријему Одлуке Уставног суда, Регистратор по службеној дужности врши брисање из Регистра спортског удружења коме је забрањен рад.