

Општа упутства

Покретање поступка регистрације (члан 5. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре)

Поступак регистрације у Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта (у даљем тексту Регистар), покреће се подношењем уредно попуњене регистрационе пријаве и одговарајућих додатака (за упис превођења, оснивања, промена и брисања података), прописане документације (Правилник о садржини и начину вођења Регистра удружења, друштава и савеза у области спорта) и доказа о уплати накнаде (Одлука о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре). Правилником о садржини и начину вођења Регистра удружења, друштава и савеза у области спорта прописан је изглед и садржина регистрационих пријава у поступку регистрације у Агенцији. Даље, законом је прописано да се уз пријаву прилажу прописани документи у оригиналу, овереном препису или овереној фотокопији, ако другачије није прописано (нпр. фотокопија идентификационог документа за заступника се предаје у фотокопији). Ако се уз пријаву прилаже документ на страном језику, прилаже се и превод тог документа сачињен од стране овлашћеног лица.

Напомена:

Упис превођења у Регистар се врши без накнаде и при упису превођења у Регистар Регистратор не проверава да ли је пријава превођења предата у року од 15 дана од дана одржане скупштине односно од дана усвајања новог статута, јер је Законом о спорту прописано да се пријава за упис превођења може предати до 12.04.2012. године.

Покретање поступка по службеној дужности (члан 7. Закона)

Поступак регистрације се покреће и по службеној дужности, ако је таква регистрација предвиђена законом или када је то у јавном интересу.

Начин подношења пријаве (члан 9. Закона)

Како се на поступак регистрације примењују одредбе закона којим се уређује регистрација привредних субјеката, то се сматра да је поступак регистрације покренут даном предаје регистрационе пријаве Агенцији, а ако се регистрациона пријава подноси поштом, као датум и време њеног достављања узима се датум и време њеног пријема у Агенцији.

Регистрационе пријаве ([обрасци](#)) су прописане и попуњавају се читко писаним путем или електронски а могу се преузети:

лично у седишту АПР у Београду (уз накнаду у износу од 120,00 динара)

у организационим јединицама АПР (уз накнаду у износу од 120,00 динара)

са интернет стране Агенције (без накнаде)

Уредно попуњене регистрационе пријаве са одговарајућим додацима, пратећом документацијом и доказом о уплати накнаде се подносе Агенцији, и то:

- лично, у седишту АПР у Београду,
- лично, у организационим јединицама АПР,
- поштом.

Подносилац пријаве (члан 2.став 1.тачка 6. Закона)

Подносилац пријаве јесте лице овлашћено за подношење пријаве и то:

- заступник удружења/друштва/савеза у области спорта
- пуномоћник са приложеним писменим пуномоћјем потписаним од стране заступника снабдевог печатом удружења/друштва/савеза (за регистрацију оснивања прочитати напомену у наставку).

Напомена:

Ако се регистрациона пријава за упис у Регистар или преузимање одлуке Регистратора врши преко пуномоћника, пуномоћје се доставља АПР као саставни део документације и то у оригиналу или овереној фотокопији. При подношењу пријаве за упис оснивања, пуномоћје мора бити снабдевано овереним потписом даваоца пуномоћја (заступника удружења/друштва/савеза у оснивању) од стране надлежног органа за оверу потписа (општина или суд). Ако се за упис оснивања, пуномоћје даје адвокату, потпис даваоца пуномоћја не мора бити оверен од стране органа надлежног за оверу потписа. Ако је подносилац пријаве пуномоћник - адвокат, он може овластити другог адвоката за подношење пријаве и преузимање одлука Регистратора (заменичко пуномоћје). Пуномоћника – адвоката може замењивати адвокатски приправник који је код њега запослен, само ако је тако одређено у пуномоћју.

Доказ о уплати накнаде / таксе

Уплата накнаде:

Уз пријаву за упис ([обрасци](#)) прилаже се прописана документација и доказ о уплати накнаде ([висина накнаде](#)) – уплатница или други доказ о плаћеној накнади за упис, на рачун Агенције за привредне регистре број 840-29774845-80, модел се не уписује, позив на број 14 -... (у наставку додати матични број удружења/друштва/савеза у области спорта). Ако удружење/друштво/савез у области спорта нема матични број (при упису оснивања у регистар), уписује се само позив на број - 14.

Уплата таксе:

Уз пријаву оснивања удружења/друштва/савеза у области спорта доставља се и доказ о

уплати таксе за матични/регистарски број који се добија од Републичког завода за статистику а преко АПР, и износи 2.140,00 динара. Уплата се врши на следећи број: 840-742221843-57, а у наставку се у поље позив на број уписује шифра са списка општина. Упутство за уплату и бројеви рачуна по општинама се налазе у документу који можете преузети ([овде](#)).

Потврда о примљеној регистрационој пријави (члан 12. Закона)

О примљеној пријави се, на захтев подносиоца пријаве и то приликом непосредног подношења пријаве у Агенцији, издаје потврда о примљеној пријави.

На интернет страни Агенције се увек објављују подаци о примљеној пријави (претрага података о примљеним пријавама и жалбама), без обзира на начин подношења, и то:

Ознака регистра, број под којим је пријава заведена, датум и време пријема пријаве, врста пријаве, податак о подносиоцу пријаве и податак о статутсу у коме се пријава налази.

На овај начин се и сва трећа заинтересована лица могу упознати са подацима о примљеним пријавама и жалбама.

Измена и одустанак од пријаве (члан 13. Закона)

Подносилац пријаве може да измени пријаву или да од ње одустане до доношења одлуке регистратора о пријави.

Ако подносилац пријаве одустане од пријаве, регистратор доноси решење којим се поступак обуставља.

Поступање Регистратора по пријави (члан 14. Закона)

По пријему регистрационе пријаве Регистратор проверава:

1. да ли је надлежан за поступање по пријави;
2. да ли је пријаву поднело овлашћено лице;
3. да ли је податак или документ предмет регистрације;
4. да ли је податак или документ чија се регистрација захтева већ регистрован;

5. да ли пријава садржи податке и чињенице потребне за регистрацију;
6. да ли су уз пријаву приложени прописани документи;
7. да ли су чињенице из пријаве сагласне са чињеницама из докумената приложених уз пријаву и подацима који су регистровани у регистру који поступа по пријави;
8. да ли је у регистру који поступа по пријави под истим називом већ регистровано друго правно лице или предузетник или је већ поднета пријава за регистрацију под истим називом или је назив већ резервисан у складу са законом, односно да ли је назив одређен у складу са законом;
9. да ли је уз пријаву приложен доказ о уплати накнаде за вођење поступка регистрације.

Регистратор не испитује тачност података и веродостојност докумената достављених уз регистрациону пријаву (начело формалности, прописано чланом 3. став 1. тачка 3. Закона)

Напомена: на упис промена података у Регистар сходно се примењују одредбе овог закона о упису оснивања спортског удружења у Регистар.

Рок за одлучивање Регистратора (члан 15. Закона)

Регистратор решењем или закључком (у даљем тексту: одлуке), одлучује о пријави у року од 5 (пет) дана од дана пријема пријаве.

Усвајање пријаве (члан 16. Закона)

Ако су испуњени услови за регистрацију, Регистратор ће у року од 5 дана, без учешћа подносиоца пријаве у поступку, донети решење којим усваја пријаву.

Одбацивање пријаве (члан 17. Закона)

Ако Регистратор утврди да нису испуњени услови за регистрацију, и то:

1. да је ненадлежан за поступање по пријави;
2. да податак или достављени документ није предмет регистрације;
3. да је податак или документ чија се регистрација захтева већ регистрован;

Регистратор ће, у року од пет дана од дана подношења регистрационе пријаве, донети решење којим одбацује пријаву.

Ако Регистратор утврди да нису испуњени услови за регистрацију, и то:

1. да ли је пријаву поднело овлашћено лице;
2. да ли пријава садржи податке и чињенице потребне за регистрацију;

3. да ли су уз пријаву приложени прописани документи;
4. да ли су чињенице из пријаве сагласне са чињеницама из докумената приложених уз пријаву и подацима који су регистровани у регистру који поступа по пријави;
5. да ли је у регистру који поступа по пријави под истим називом већ регистровано друго правно лице или предузетник или је већ поднета пријава за регистрацију под истим називом или је назив већ резервисан у складу са законом, односно да ли је назив одређен у складу са законом;
6. да ли је уз пријаву приложен доказ о уплати накнаде за вођење поступка регистрације;

Регистратор ће, у року од пет дана од дана подношења регистрационе пријаве, донети решење којим одбацује пријаву и којим је утврђује који услови за регистрацију нису испуњени.

Ако подносилац пријаве, у року од 30 дана од дана објављивања овог решења на интернет страни Агенције, поднесе регистрациону пријаву за регистрацију података о чијој регистрацији је добио решење о одбацивању пријаве, поднесе документацију на начин који је утврђен тим решењем и плати половину од износа накнаде за регистрацију која је предмет пријаве, задржава право приоритета одлучивања засновано подношењем одбачене пријаве.

Напомена:

Како се поступак уписа превођења у Регистар врши без накнаде, не постоји обавеза плаћања ни половине од износа накнаде за регистрацију по праву приоритета.

Делимично усвајање пријаве (члан 18. Закона)

Ако се пријава односи на регистрацију два или више податка или документа, пријава се делимично усваја тако што се региструју подаци или документи за чију су регистрацију испуњени услови, а о пријави у осталом делу одлучује се на начин прописан чланом 17. То значи да регистратор доноси решење којим усваја у делу у ком су испуњени услови за регистрацију, а одбацује пријаву у делу у ком нису испуњени услови за регистрацију, и утврђује који услови за регистрацију нису испуњени. Ако подносилац пријаве, у року од 30 дана од дана објављивања овог решења на интернет страни Агенције, поднесе регистрациону пријаву за регистрацију података чија регистрација је била одбачена, поднесе документацију на начин који је утврђен тим решењем и плати половину од износа накнаде за регистрацију која је предмет пријаве, задржава право приоритета одлучивања засновано подношењем пријаве о којој је регистратор одлучио доношењем делимичним решењем.

Напомена:

Како се поступак уписа превођења у Регистар врши без накнаде, не постоји обавеза плаћања ни половине од износа накнаде за регистрацију по праву приоритета.

Пропуштање рока за одлучивање о пријави (члан 19. Закона)

Ако регистратор не одлучи о пријави у року од 5 (пет) дана од дана пријема, сматраће се да је пријава усвојена, о чему доноси решење и тражену регистрацију, без одлагања, спроводи у регистар. Ово правило се не примењује ако се пријава одбацује из следећих разлога:

1. ако је регистратор ненадлежан за поступање по пријави;
2. ако податак или достављени документ није предмет регистрације;
3. ако је податак или документ чија се регистрација захтева већ регистрован;

Напомена: у поступку регистрације није дозвољен повраћај у пређашње стање **(чл.21. Закона)**.

Објављивање и дејство регистрације (члан 22. Закона)

Све одлуке регистратора (решења и закључци), које су донете у поступку регистрације истовремено се објављују на интернет страни Агенције. То практично значи да се одлуком регистратора можете упознати од тренутка доношења и то преко интернет стране Агенције.

Такође, статут, односно пречишћен текст измена и допуна статута, се такође објављује на интернет страни Агенције и постаје доступан свим заинтересованим лицима.

Регистрација података производи правно дејство према трећим лицима наредног дана од дана објављивања и свака регистрација производи правно дејство за убудуће.

Исправка техничке грешке (члан 23. Закона)

Ако је приликом регистрације начињена грешка у писању, рачунању или друга очигледна грешка, регистратор ће, у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за грешку или од дана подношења захтева за исправку, извршити исправку у регистру и о томе донети закључак.

Ако регистратор, одлучујући о захтеву за исправку грешке, утврди да грешка није начињена, доноси решење којим се захтев одбија као неоснован, такође у року од 5 (пет) дана од дана подношења захтева.

Достављање писменог отправака одлуке регистратора (члан 24. Закона)

Достављање писменог отправака одлуке (решења и закључци) регистратора ће се вршити само на изричит захтев подносиоца регистрационе пријаве. Тај захтев је прописан као саставни елемент сваке регистрационе пријаве што значи да из пријаве утврђује да је подносилац захтевао достављање писменог отправака одлуке регистратора. Ако подносилац пријаве на назначи у пријави да жели да му се достави писмени отправак одлуке

регистратора, са садржином одлуке се може упознати увидом на интернет страну Агенције.

Ако подносилац пријаве у регистрационој пријави назначи да жели да му се изврши писмени отправак одлуке регистратора, достављање ће се извршити на начин прописан овим чланом закона, а опшције су понуђене у регистрационој пријави:

1. Поштом, на адресу седишта удружења;
2. Поштом на адресу подносиоца у Републици Србији;
3. Лично, у седишту Агенције у Београду;
4. Лично, у организационим јединицама Агенције;
5. Електронском поштом.

Ако је пријаву поднео пуномоћник отправак писмене одлуке регистратора врши се на адресу пуномоћника.

Достављање писмене одлуке регистратора сматра се извршеним даном слања на напред наведене начине.

Жалба

Изјављивање жалбе (члан 25. Закона)

Против одлука регистратора (решења и закључака), подносилац пријаве може да поднесе жалбу и то у року од 30 дана од дана објаве одлуке регистратора на интернет страни Агенције.

Жалба не задржава извршење.

Ако подносилац пријаве изјави жалбу на решење којим је пријава одбачена и којим је утврђено који услови за регистрацију нису испуњени, и истовремено отклони утврђене недостатке, сматраће се да радње предузете ради отклањања утврђених недостатака нису ни предузете и регистратор ће наставити поступак по жалби.

Потврда о примљеној жалби (члан 26. Закона)

О примљеној жалби се, на захтев подносиоца жалбе и то приликом непосредног

подношења у Агенцији, издаје потврда о примљеној жалби.

На интернет страни Агенције се увек објављују подаци о примљеној жалби (претрага података о примљеним регистрационим пријавама и жалбама), без обзира на начин подношења, и то:

број под којим је жалба заведена, датум и време пријема жалбе, податак о подносиоцу жалбе и податак о статусу у коме се жалба налази.

Садржина жалбе (члан 27. Закона)

Законом су прописани елементи које свака жалба мора да садржи и то: број и датум одлуке која се жалбом побија, разлози побијања, идентификациони подаци о подносиоцу жалбе и потпис подносиоца жалбе. Такође, подносилац жалбе у жалби не може да се позива на чињенице које нису унете у пријаву и докуметна која уз пријаву нису приложена

Одлучивање регистратора о жалби (члан 28. Закона)

Решавајући о жалби регистратор прво утврђује да ли је жалба благовремена, допуштена и да ли је изјављена од овлашћеног лица. Ако регистратор утврди да је жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлашћеног лица, решењем ће је одбацити и то у року од 5 дана од дана пријема жалбе.

Ако регистратор утврди да је жалба основана, у року од 5 (пет) дана од дана пријема жалбе може:

- изменити побијану одлуку
- ставити ван снаге решење о одбацивању пријаве и донети решење о усвајању пријаве.

Ако регистратор у року од 5 (пет) дана од дана пријема жалбе не одбаци или не усвоји жалбу, дужан је да без одлагања жалбу достави надлежном министру.

Одлучивање министра о жалби (члан 29. Закона)

О жалби на одлуке регистратора одлучује министар надлежан за послове омладине и спорта.

Министар о жалби одлучује у року од 30 дана од дана пријема жалбе у министарству.

Одлучујући о жалби министар може:

1. одбацити жалбу ако је неблаговремена, недопуштена или поднета од неовлашћеног лица, ако регистратор није то учинио;
2. одбити жалбу као неосновану;
3. усвојити жалбу и укинути одлуку и вратити регистратору предмет на поновно

поступање;

4. усвојити жалбу и укинути одлуку и сам одлучити о пријави.

Одлука надлежног министра се доставља Агенцији која је дужна да обавести подносиоца жалбе о донетој одлуци.

Решење министра је коначно и против њега се може водити управни спор.

Огранци

Законом о спорту је прописано да спортско удружење/друштво/савез могу образовати један или више огранака (секције, подружнице и др). Огранци се уписују у Регистар.

Огранак је организациони део спортског удружења/друштва/савеза и нема својство правног лица. Огранак има место обављања активности и делатности и заступника а послове са трећим лицима обавља у име и за рачун спортског удружења/друштва/савеза. Огранак спортског удружења/друштва/савеза у правном промету иступа под називом спортског удружења/друштва/савеза и својим називом. Правилником је прописано да се у Регистар уписују назив, седиште и адреса и подаци о заступнику огранка. У Регистар се уписују и промене података о огранку и брисање података о огранку. Накнада за упис огранка у Регистар износи 2.500,00 динара по огранку ([висина накнаде](#)).

Резервација назива (члан 39. Закона)

Ако желите да будете сигурни да ће тачно одређени назив који желите да региструјете бити слободан, можете се користити правом из члана 39. и члана 40. Закона о поступку регистрације у Агенцији, којима је прописано да заинтересовано лице може поднети пријаву резервације одређеног назива и доказ о уплати накнаде за резервацију назива. Препоручујемо Вам да пре покретања поступка резервације назива проверите да ли је жељени назив слободан преко интернет стране Агенције већ регистрованих или резервисаних назива, како би избегли нежељено одбацивање захтева за регистрацију. За помоћ при провери назива се можете обратити и запосленима у шалтер сали Агенције и организационих јединица или путем телефона нашем инфо-дентру. У поступку покренутом по пријави за резервацију назива, ако Регистратор утврди да назив из пријаве није резервисан или регистрован и да је уз пријаву достављен доказ о уплати накнаде за резервацију назива, потврдиће резервацију назива у корист подносиоца пријаве. Уз подношење пријаве за регистрацију назива подноси се и доказ о уплати накнаде у износу од 1.000,00 динара. Уплата накнаде се врши на рачун Агенције за привредне регистре број 840-29774845-80, модел се не уписује, позив на број 14 -... (у наставку додати матични број удружења/друштва/савеза у области спорта). Ако удружење/друштво/савез у области спорта нема матични број (при упису оснивања у

регистар), уписује се само позив на број - 14 ([висина накнаде](#)).

Ако регистратор утврди да нису испуњени услови прописани Законом о поступку регистрације у Агенцији и Законом о спорту, у року од 5 (пет) дана од дана поднете пријаве, доноси решење о одбијању пријаве.

Одредбом члана 64. став 3. тачка 7. Закона о спорту прописано је да по пријему регистрационе пријаве оснивања или промене назива, Регистратор проверава да ли је под истим називом регистровано друго спортско удружење, друштво, савез односно да ли је већ покренут поступак регистрације другог спортског удружења под истим називом.

Назив спортског удружења мора бити на српском језику и ћириличком писму, односно на српском језику и ћириличком писму и језицима и писмима који су у службеној употреби на територији на којој се налази његово седиште.

Назив спортског удружења може бити и на страном језику, односно може да садржи и поједине стране речи, ако оне чине име, односно назив оснивача, односно ако су уобичајене у српском језику или ако за њих нема одговарајуће речи у српском језику, односно ако се ради о речима на мртвом језику.

Назив новооснованог спортског удружења мора се јасно разликовати од назива других спортских удружења која су уписана или уредно пријављена за упис у Регистар.

Из назива спортског удружења мора бити видљиво да је у питању спортска организација.

Назив спортског удружења не сме доводити у заблуду у погледу циљева спортског удружења или о томе о каквој се врсти правног лица ради.

Огранак спортског удружења у правном промету иступа под називом спортског удружења и својим називом.

Друге услуге које пружа Агенција:

Издавање извода о уписаним подацима у Регистру

За добијање извода о уписаним подацима у Регистру подноси се:

- попуњен захтев за издавање извода
- доказ у уплати накнаде у висни од 1.200,00 динара. Уплата накнаде се врши на рачун Агенције за привредне регистре број 840-29774845-80, модел се не уписује, позив на број 14 -... (у наставку додати матични број удружења/друштва/савеза у области

спорта).

Напомена:

За издавање извода може да поднесе било које правно или физичко лице. Ако се захтев подноси лично у АПР или организационим јединицама, извод се добија одмах.

Ради увида у Регистар, подношења пријава и захтева за издавање извода, уверења и копија из Регистра, Регистратор обезбеђује приступ Регистру преко Агенције, као и целодневни приступ Регистру преко Интернета.

Агенција обезбеђује електронску повезаност Регистра са другим регистрима или базама података, који се воде у Републици Србији или изван Републике.

Повезаност Регистра са државним органима и организацијама обезбеђује се кроз телекомуникациону мрежу или путем компјутерских медија. Агенција остварује сарадњу са државним органима и организацијама у циљу стварања услова за ажурно вођење евиденције о подацима који се о удружењима региструју у тим органима и организацијама.

У вођењу Регистра Агенција, у складу са законом, пружа и следеће услуге:

врши резервацију назива;

издаје копије документа на основу кога је извршен упис у Регистар;

штампа документа са интернет странице званичног сајта Агенције;

издаје уверења о подацима садржаним у Регистру који су обрађени по посебном захтеву корисника и достављају се кориснику у електронском формату, на медијуму или преко електронског сервиса који обезбеђује Агенција.

Архива

Агенција не преузима архивску документацију Министарства омладине и спорта. За податке и документа која су уписана у Регистар пре 23.09.2011. године и потврде ће и даље издавати Министарство омладине и спорта. За податке и документа која су регистрована после 23.09.2011. године изводе, уверења и потврде ће издавати Агенција.

Акти удружења, друштва и савеза у области спорта

Законом је прописано да су општи акти спортског удружења/друштва/савеза статут, правилник и одлука којом се на општи начин уређују одређена питања.

Оснивачки акт

При оснивању спортског удружења/друштва/савеза сачињава се оснивачки акт и то у писменој форми.

Законом је прописана садржина оснивачког акта и регистратор приликом одлучивања да ли су испуњени услови за регистрацију проверава да ли су испуњени формални услови односно да ли је оснивачки акт сачињен у прописаном облику (датум сачињавања оснивачког акта, да је у писменој форми и да су оверени потписи свих оснивача од стране суда или општинског органа).

Оснивачки акт мора да садржи:

Податке о оснивачима и то:

Пословно име, правну форму, седиште, матични број оснивача ако је оснивач правно лице;

Лично име, адресу, јединствени матични број грађана за домаће физичко лице, односно број пасоша и земљу издавања пасоша за страног физичко лице;

Основне циљеве спортског удружења/друштва/савеза;

Назив и седиште спортског удружења/друштва/савеза;

Лично име, адресу, јединствени матични број грађана, односно број и земљу издавања пасоша за лице овлашћено за заступање;

Датум доношења оснивачког акта.

Напомена:

Законом о спорту је прописано да је регистрација оснивања спортског удружења/друштва/савеза ништава ако оснивачки акт није састављен у прописаној форми или не садржи прописане елементе (члан 69. став 1., тачка 1). Истим чланом је прописан и поступак утврђивања ништавости регистрације у овом случају. Такође је овим законом прописано да одредбе општег акта спортског удружења/друштва/савеза подлежу оцени уставности и законитости у складу са Уставом и законом (члан 39., став 1.). Истим чланом је прописан и поступак у овом случају.

Статут

На основу одредаба Закона о поступку регистрације у Агенцији и Правилника о начину, садржини и вођењу Регистра, статут и пречишћени текст измена и допуна

статута се објављују на интернет страни Агенције и јавно су доступни свим трећим заинтересованим лицима.

Законом о спорту је прописано да је статут основни општи акт спортског удружења/друштва/савеза и да мора заједно са другим општим и појединачним актима бити у сагласности са спортским правилима и овим законом. О усвајању, изменама и допунама статута одлучује Скупштина и то већином гласова од укупног броја чланова скупштине, ако статутом није утврђено да је за доношење ове одлуке потребан већи број гласова.

Законом је на императиван начин прописана садржина статута а Регистратор при провери испуњености услова за регистрацију проверава да ли су испуњени формални услови за упис у Регистар (датум доношења статута, да ли је статут донет од стране скупштине и потписан од стране председавајућег скупштине). Статутом се обавезно уређује:

назив и седиште спортског удружења;

циљеви и садржај активности на остваривању спортских циљева;

органи, њихова овлашћења, начин избора и разрешења, трајање мандата и начин одлучивања;

поступак усвајања, односно измена и допуна статута и других општих аката спортског удружења;

заступање спортског удружења;

остваривање јавности рада;

услови и начин учлањивања и престанка чланства, утврђивање висине чланарине, права, обавезе и одговорност чланова, посебно малолетних лица;

начин стицања средстава за остваривање спортских циљева и располагања средствима;

начин одлучивања о статусним променама;

поступање са имовином спортског удружења у случају престанка удружења;

поступак усвајања финансијских и других извештаја;

облик и садржај печата;

друга питања од значаја за спортско удружење, као и друга питања утврђена законом.

Напомена:

Законом је прописано да је регистрација оснивања спортског удружења/друштва/савеза ништава ако статут не садржи прописане елементе (члан 69., став 1., тачка 2). Истим чланом је прописан и поступак утврђивања ништавости регистрације у овом случају. Такође је прописано да статут подлеже оцени уставности и законитости.

Органи удружења, друштва и савеза у области спорта

Органи удружења/друштва/савеза су Скупштина, управа (који је обавезан орган ако удружење/друштво/савез има више од 20 чланова, и чине је управни одбор, председништво, извршни одбор и др. и има најмање три члана), и заступник. Статутом се могу предвидети и други органи спортског удружења/друштва/савеза. Спортско удружење/друштво/савез са више од 20 чланова има и и наџорни одбор за контролу финансијског пословања и годишњег завршног рачуна.

Скупштина

Скупштина је највиши орган спортског удружења/друштва/савеза и ако статутом није другачије одређено, скупштину чине сви чланови спортског удружења се једнаким правом гласа.

Законом је на императиван начин прописана надлежност скупштине, што значи да другим органима не може поверити доношење одлука које су законом дате у надлежност скупштине.

Законом је прописана И обавеза да се Скупштина сазива најмање једанпут годишње.

Скупштина одлучује о:

усвајању, односно изменама и допунама статута спортског удружења;

усвајању финансијских извештаја;

избору, односно именовању и разрешењу лица овлашћеног за заступање;

удруживању у савезе;

статусним променама;

престанку спортског удружења;

другим питањима утврђеним законом и статутом спортског удружења.

Одлука скупштине о промени статута, статусним променама и престанку спортског удружења доноси се већином гласова од укупног броја чланова скупштине, ако статутом није утврђено да је за доношење одлуке потребан већи број гласова.

Сазивање скупштине спортског удружења може тражити једна трећина чланова скупштине уз предлагање дневног реда, а ако надлежни орган спортског удружења не сазове седницу скупштине, њу могу сазвати они чланови спортског удружења који су тражили њено сазивање. Скупштина се мора сазвати најкасније у року од 30 дана од дана подношења уредног захтева за одржавање скупштине спортског удружења.

Законом је прописана и обавеза да се Скупштина сазива најмање једанпут годишње.

Заступник

Спортско удружење/друштво/савез има једно или више лица овлашћених за заступање. Законом је прописано да о избору односно именовању лица овлашћеног за заступање одлучује скупштина удружења/друштва/савеза.

Именовање и разрешење лица овлашћеног за заступање је предмет регистрације где се уз пријаву за упис података о заступнику доставља одлука Скупштине о разрешењу дотадашњег и именовању или избору новог лица овлашћеног за заступање и фотокопија личне карте или пасоша за новог заступника.

Законом је прописано да заступник удружења/друштва/савеза може бити члан управе спортског удружења/друштва/савеза.

Одлуке као појединачни акти органа односно заступника ништаве су ако су донете супротно закону, спортским правилима или општем акту спортског удружења/друштва/савеза. Ништавост утврђује суд по тужби јавног тужиоца или заинтересованог лица а ова тужба се не може поднети по истеку рока од три године од дана доношења одлуке.

Одлуку о забрани рада спортског удружења/друштва/савеза чије је деловање усмерено на насилно рушење уставног поретка, кршење зајемчених људских или мањинских права или изазивање расне, националне или верске мржње, доноси Уставни суд.

По пријему Одлуке Уставног суда, Регистратор по службеној дужности врши брисање из Регистра спортског удружења коме је забрањен рад.

Ништавост одлука удружења/друштва/савеза

(Примена члана 20. Закона о удружењима)

Одредбом члана 20 Закона о удружењима је прописано:

Сваки члан удружења може покренути поступак пред надлежним основним судом за утврђивање ништавости општег акта удружења који је донет супротно статуту или другом општем акту удружења, односно за утврђивање ништавости појединачног акта удружења који је донет супротно закону, статуту или другом општем акту удружења, у року од петнаест дана од дана сазнања за акт, а најкасније у року од шест месеци од дана доношења акта.

Утврђивањем ништавости акта из става 1. овог члана не дира се у права стечена од стране трећих савесних лица.

Поступак за утврђивање ништавости акта из става 1. овог члана води се према одредбама закона којим се уређује парнични поступак.

Како је чланом 31. Закона о спорту прописано да се на питања која нису уређена Законом о спорту примењују општи прописи о удружењима, то на основу члана 20.

Закона о удружењима, сваки члан спортског удружења/друштва/савеза може покренути поступак пред надлежним основним судом за утврђивање ништавости општег акта удружења који је донет супротно статуту или другом општем акту удружења, односно за утврђивање ништавости појединачног акта удружења који је донет супротно закону, статуту или другом општем акту удружења, у року од петнаест дана од дана сазнања за акт, а најкасније у року од шест месеци од дана доношења акта.

Последице утврђења ништавости регистрације

Последице утврђења ништавости регистрације оснивања и регистрације других података удружења/друштва/савеза.

Одредбом члана 69. Закона о спорту су прописани разлози ништавости регистрације оснивања и регистрације других података, лица овлашћена за подношење тужбе, рокови за подношење тужбе, поступање надлежно суда и поступање Агенције.

Ако је правноснажном пресудом утврђена ништавост регистрације уписа оснивања удружења/савеза/друштва, Регистратор уписује ништавост регистрације оснивања (у виду забелешке), и о томе обавештава спортско удружење/друштво/савез, Министарство и орган надлежан за поретање ликвидације односно стечјаног поступка.

Ако је правноснажном пресудом утврђена ништавост регистрације Регистратор брише ништаву регистрацију из Регистра.

Суд који је утврдио ништавост је дужан да у року од 15 дана ода дана правноснажности достави пресуду Агенцији.

Последице утврђивања неуставности/незаконитости

Последице утврђивања неуставности/незаконитости одредби општег акта спортског удружења/друштва/савеза (члан 39. Закона о спорту).

Одредбе општег акта спортског удружења подлежу оцени уставности и законитости у складу са Уставом и законом.

Спортско удружење дужно је да у року од 30 дана од дана уручења правноснажне одлуке о поништењу донесе нови општи акт, односно одлуку о одговарајућим изменама општег акта и у законском року поднесе пријаву за упис у Регистар. Ако је поништен статут спортског удружења, односно поједине одредбе статута, а спортско удружење не донесе нови статут, односно одлуку о одговарајућим изменама статута – спортско удружење престаје да постоји и брише се из Регистра.

Одредба става 2. овог члана сходно се примењује и у случају када је, у складу са Уставом и законом, утврђена неуставност, односно незаконитост одредбе општег акта спортског удружења.

Привредни субјекти у систему спорта - Регистар привредних субјеката

Привредна друштва у систему спорта

Одредбом члана 31. Закона о спорту („Сл.гласник РС”бр.24/2011) предвиђено је да се, ради обављања спортских активности и спортских делатности, спортска организација може основати као удружење или као привредно друштво. На сва питања која нису уређена овим законом, у погледу правног положаја привредних друштава у области спорта, примењују се општи прописи о привредним друштвима, Закон о привредним друштвима („Сл.гласник РС”бр. 36/2011 и 99/2011) и Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Сл.гласник РС”бр. 99/2011).

Привредна друштва у области спорта региструју се у Регистар привредних субјеката, а приликом њихове регистрације посебно указујемо на следеће:

Специфичности спортског привредног друштва из члана 94. Закона о спорту, које је потребно имати у виду приликом регистрације његовог оснивања, а које произлазе из поменуте одредбе су да:

овом привредном друштву претежна делатност од које остварује добит мора бити спортска активност и спортска делатност, одређена шифром 93.12, према Уредби о Класификацији делатности (“Сл.гласник РС”, бр.54/2010);

ово привредно друштво може као претежну делатност обављати спортску активност и спортску делатност ако испуњава услове из члана 33. Закона о спорту (да има учлањене или уговором ангажоване спортисте, ангажоване спортске стручњаке у зависности од врсте делатности, обезбеђен одговарајући простор, односно спортске

објекте и спортску опрему и да има одговарајућу унутрашњу организацију и финансијска средства, ако учествује у спортским такмичењима). Регистратор приликом регистрације не проверава и не тражи доказе о испуњености наведених услова, јер проверу врши спортски инспектор у поступку редовног инспекцијског надзора;

ово привредно друштво мора реинвестирати у претежну делатност најмање 70% нето добити остварене у текућој години;

ово привредно друштво у пуном пословном имену може користити реч „клуб” само ако учествује у такмичењима у оквиру надлежног гранског спортског савеза, што Регистратор, такође, не проверава у поступку регистрације, али проверава спортски инспектор у поступку редовног инспекцијског надзора, а не мора користити речи „спортско, спортски и тсл.”;

Привредно друштво из члана 97. Закона о спорту добит остварује обављањем, као претежне, делатности спортског оспособљавања, спортског усавршавања и омогућавања спортског вежбања трећим лицима, а не члановима, одређене шифром 85.51, према Уредби о Класификацији делатности (школе тениса, фудбала, фитнес центри, кампови и сл.). Посебно истичемо да наведену делатност, као претежну, могу обављати само привредна друштва и предузетници, а не и друга правна лица, па ни спортска удружења. Ови привредни субјекти у пословном имену (називу) не могу имати реч „клуб” или ”савез”.

Привредна друштва у области спорта, регулисана одредбом члана 110. Закона о спорту, обављају спортску делатност одређену шифром 93.11, према Уредби о Класификацији делатности, у спортским објектима, под условом да испуњавају све прописане услове за обављање те делатности које Регистратор приликом регистрације не проверава и не тражи доказе о испуњености услова, јер проверу врши спортски инспектор у поступку редовног инспекцијског надзора.

Одредбом члана 72. Закона регулисан је правни положај привредних друштава чији су оснивачи спортска удружења, која се оснивају ради прибављања средстава потребних за остваривање спортских циљева оснивача, односно целокупна нето добит овог привредног друштва улаже се у остваривање спортских циљева спортског удружења-оснивача. Ова привредна друштва могу обављати било коју привредну делатност као претежну.

Предузетници у систему спорта

Правни положај предузетника у систему спорта регулисан је одредбама чланова 95. до 97. Закона о спорту („Сл.гласник РС”бр.24/2011). Према члану 13. Закона, врхунски спортиста (рангиран као такав у складу са Националном категоризацијом спортиста) може се професионално бавити спортским активностима и делатностима у индивидуалним спортовима одређеним шифром 93.19, према Уредби о Класификацији

делатности, поред осталог, и као самостални професионални спортиста-предузетник.

Предузетник у систему спорта може се, као и спортско привредно друштво, бавити пословима посредовања приликом преласка спортисте из једне у другу спортску организацију ако испуњава услове за обављање ове делатности, прописане чланом 96. Закона.

Предузетник из члана 97. Закона о спорту добит остварује обављањем, као претежне, делатности спортског оспособљавања, спортског усавршавања и омогућавања спортског вежбања трећим лицима, одређене шифром 85.51, према Уредби о Класификацији делатности (школе тениса, фудбала, фитнес центри, кампови и сл.) и у пословном имену (називу) не може користити реч „клуб” или ”савез”.