



Република Србија
Агенција за привредне регистре
Бранкова 25
11000 Београд, Република Србија
Инфо центар +381 11 202 33 50
Е - пошта: zaduzbine@apr.gov.rs
Е - пошта: fondacije@apr.gov.rs
www.apr.gov.rs

РЕГИСТАР ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА

ПРИЈАВА ЗА УПИС УСКЛАЂИВАЊА У РЕГИСТАР

допуна документације у предмету број

*Ако се врши допуна документације уписати број предмета

ПОДАЦИ О ЗАДУЖБИНИ / ФОНДАЦИЈИ

Облик организовања: задужбина за остваривање општекорисног циља фондација

задужбина настала завештањем

(ако је задужбина настала завештањем уписати име и презиме завештаоца)

Назив задужбине / фондације

*назив обавезно мора да садржи реч који означава облик организовања ("задужбина односно фондација")

Седиште

град / место

општина

улица

број и слово

спрат, број стана и слово

*(обавезно унети општину ако је седиште на некој од општина у Београду, Новом Саду или Нишу)

Број и назив поште

број

назив

Скраћени назив задужбине / фондације (ако је одређено статутом)

Назив задужбине / фондације на језику националне мањине

Назив задужбине / фондације у преводу на страни језик (ако је одређено статутом)

*обавезно назначити на ком језику / језицима се врши упис

Матични - регистарски број задужбине /
фондације

Пореско идентификациони број (ПИБ)

Број рачуна у банци

КОНТАКТ ПОДАЦИ

Телефон

Факс

Е-пошта

Интернет адреса

Датум оснивања задужбине / фондације
(датум решења о првом упису у регистар)

Датум доношења статута
(датум доношења новог статута)

ЦИЉЕВИ ЗАДУЖБИНЕ / ФОНДАЦИЈЕ:

Промовисање заштита и унапређење:

Хуманитарних активности

Науке и образовања

Људских, грађанских и мањинских права

Уметности

Равноправности полова

Аматерског спорта

Демократских вредности

Положаја особа са инвалидитетом

Регионалног развоја

Бриге о деци и младима

Одрживог развоја

Помоћи старима

Европских интеграција и међународног разумевања

Заштите животне средине

Социјалне и здравствене заштите

Борбе против корупције

Културе и јавног информисања

Заштите потрошача

Други циљеви:

Заштите животиња

* уписати циљеве као у статуту или навести члан статута којим су одређени циљеви задужбине / фондације

ПРИВРЕДНА ДЕЛАТНОСТ КОЈУ ЗАДУЖБИНА / ФОНДАЦИЈА ОБАВЉА КАО СПОРЕДНУ ДЕЛАТНОСТ

Унети само једну делатност у складу са Уредбом о класификацији делатности

Шифра

Опис
делатности

* уписати само ако је делатност предвиђена статутом

ПРЕДВИЂЕНО ВРЕМЕ ЗА КОЈЕ СЕ ЗАДУЖБИНА / ФОНДАЦИЈА ОСНИВА

неограничено

ограничено до

дан	месец	година
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ограничено наступањем услова

ПОДАЦИ О ЗАСТУПНИКУ И УПРАВНОМ ОДБОРУ

У случају регистрације више заступника / чланова управног одбора попунити више примерака стране 04

<input type="checkbox"/> Заступник		<input type="checkbox"/> Управитељ	<input type="checkbox"/> Извршилац завештања	<input type="checkbox"/> Председник Управног одбора	<input type="checkbox"/> Члан Управног одбора
Име и презиме <input type="text"/>					
ЈМБГ (јединствени матични број грађана) <input type="text"/>					
Број пасоша (или избегличке легитимације) <input type="text"/>		Држава издавања <input type="text"/>			
<small>за страно физичко лице (или избеглицу)</small>					
Адреса (само за заступника)		<small>град / место</small> <input type="text"/>		<small>општина</small> <input type="text"/>	
<small>улица</small> <input type="text"/>		<small>број и слово</small> <input type="text"/>		<small>спрат, број стана и слово</small> <input type="text"/>	

<input type="checkbox"/> Заступник		<input type="checkbox"/> Управитељ	<input type="checkbox"/> Извршилац завештања	<input type="checkbox"/> Председник Управног одбора	<input type="checkbox"/> Члан Управног одбора
Име и презиме <input type="text"/>					
ЈМБГ (јединствени матични број грађана) <input type="text"/>					
Број пасоша (или избегличке легитимације) <input type="text"/>		Држава издавања <input type="text"/>			
<small>за страно физичко лице (или избеглицу)</small>					
Адреса (само за заступника)		<small>град / место</small> <input type="text"/>		<small>општина</small> <input type="text"/>	
<small>улица</small> <input type="text"/>		<small>број и слово</small> <input type="text"/>		<small>спрат, број стана и слово</small> <input type="text"/>	

<input type="checkbox"/> Заступник		<input type="checkbox"/> Управитељ	<input type="checkbox"/> Извршилац завештања	<input type="checkbox"/> Председник Управног одбора	<input type="checkbox"/> Члан Управног одбора
Име и презиме <input type="text"/>					
ЈМБГ (јединствени матични број грађана) <input type="text"/>					
Број пасоша (или избегличке легитимације) <input type="text"/>		Држава издавања <input type="text"/>			
<small>за страно физичко лице (или избеглицу)</small>					
Адреса (само за заступника)		<small>град / место</small> <input type="text"/>		<small>општина</small> <input type="text"/>	
<small>улица</small> <input type="text"/>		<small>број и слово</small> <input type="text"/>		<small>спрат, број стана и слово</small> <input type="text"/>	

<input type="checkbox"/> Заступник		<input type="checkbox"/> Управитељ	<input type="checkbox"/> Извршилац завештања	<input type="checkbox"/> Председник Управног одбора	<input type="checkbox"/> Члан Управног одбора
Име и презиме <input type="text"/>					
ЈМБГ (јединствени матични број грађана) <input type="text"/>					
Број пасоша (или избегличке легитимације) <input type="text"/>		Држава издавања <input type="text"/>			
<small>за страно физичко лице (или избеглицу)</small>					
Адреса (само за заступника)		<small>град / место</small> <input type="text"/>		<small>општина</small> <input type="text"/>	
<small>улица</small> <input type="text"/>		<small>број и слово</small> <input type="text"/>		<small>спрат, број стана и слово</small> <input type="text"/>	

ПОДАЦИ О ОСНОВНОЈ ИМОВИНИ ЗАДУЖБИНЕ (податке о основној имовини попуњавају само задужбине)

Укупана основна имовина задужбине (новчани + неновчани):

_____ €	На дан _____
_____ РСД	дан _____
	месец _____
	година _____

новчана имовина: _____ € / _____ РСД

неновчана имовина: _____ € / _____ РСД

Кратак опис неновчане имовине:

- у стварима
- у правима
- у стварима и правима

НАЧИН НА КОЈИ ЋЕ БИТИ ИЗВРШЕНО ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ РЕГИСТРАТОРА

- Лично у Београду, у седишту АПР Лично у организационој јединици АПР _____
- Поштом на адресу: _____

Име и презиме/ Назив _____

Адреса _____

поштански број _____ место _____

улица _____ број и слово _____

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ПРИЈАВУ

Документација која се подноси уз регистрациону пријаву:

- записник са седнице надлежног органа на којој је усвојен нови статут
- нови статут
- потврда Министарства културе о подацима уписаним у предходни регистар
- акт о избору управног одбора
- акт о избору управитеља
- фотокопија личне карте / пасоша управитеља / потврда о боравишту
- доказ о основној имовини задужбине (потврда банке / извештај овлашћеног ревизора)
- друго

* Обавезно означити достављену документацију

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ: УПРАВИТЕЉ (ЗАСТУПНИК) ЗАДУЖБИНЕ / ФОНДАЦИЈЕ

Име и презиме _____

Број пасоша _____ Држава издавања _____

(или избегличке легитимације)

ЈМБГ _____

(јединствени матични број грађана)

Потпис подносиоца регистрационе пријаве _____ М.П.