



На основу члана 34а став 2. Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС”, бр. 18/05, 81/05-испр. и 47/18), Агенција за привредне регистре, објављује:

ЈАВНИ КОНКУРС

1. Агенција за привредне регистре, Београд, Бранкова бр. 25, објављује јавни конкурс за заснивање радног односа на неодређено време са 1 (једним) извршиоцем на радном месту **Оперативни сарадник, Сектор правних и општих послова, у Агенцији за привредне регистре, са пробним радом од 6 (шест) месеци.**

Запослени у Агенцији за привредне регистре на радном месту Оперативни сарадник обавља послове утврђене законом и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и то: обавља послове унапређења радног окружења у пословним просторијама Агенције и у ту сврху предлаже и организује спровођење потребних мера за рад запослених у безбедном, здравом и стимулативном окружењу. Организује рад ангажованих лица на одржавању хигијене у пословним просторијама, стара се о дистрибуцији и коришћењу средстава за одржавање хигијене и у ту сврху води одговарајуће евиденције. По потреби организује и обавља домаћинске послове пријема гостију у Агенцији. За свој рад одговара техничком сараднику и директору Сектора правних и општих послова.

2. Место рада је у **Београду.**

3. Осим општих услова законом прописаних за заснивање радног односа, кандидати за радно место Оперативни сарадник треба да имају и:

– **IV степен стручне спреме, смер општи, економски, правни или технички и најмање једна годину радног искуства.**

4. **Уз пријаву на овај конкурс, сачињену у слободној форми, кандидати обавезно треба да приложе:**

– **биографију која садржи основне личне и контакт податке, податке о стеченој стручној спреми и радном искуству, као и посебним знањима и вештинама,**
– **копију дипломе којом се потврђује тражена стручна спрема и**
– **копију исправе којом се доказује радно искуство (потврде, уговори, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство).**

5. **Обавештење о обради личних података,** кандидати су обавезни да приложе уз конкурсну документацију, које мора бити својеручно потписано, чиме дају сагласност за обраду личних података. Обавештење о обради личних података је доступно на интернет презентацији Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs).

6. Конкурсна комисија Агенције за привредне регистре ће у изборном поступку ценити познавање послова којим се унапређује радно окружење у пословним просторијама Агенције, способност организације спровођења потребних мера за рад запослених у безбедном, здравом и стимулативном окружењу и организације ангажованих лица на одржавању хигијене у пословним просторијама, дистрибуције и коришћења средстава за одржавање хигијене, вођења одговарајућих евиденција и стручну оспособљеност, знање и вештине при извршавању послова Оперативни сарадник, кандидата чије пријаве буду благовремене и потпуне и који испуњавају прописане услове, путем усменог разговора са кандидатима, а по потреби и тестирањем практичних знања. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве неће се разматрати. О месту, датуму и времену спровођења изборног поступка кандидати ће бити благовремено обавештени на контакте који су навели, телефонским путем или путем електронске поште.

7. **Пријаве на овај јавни конкурс достављају се на адресу Агенције за привредне регистре, Београд, Бранкова 25, у року од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у дневном листу „Политика“ и на интернет презентацији Агенције за привредне регистре или путем електронске поште на адресу konkurs@apr.gov.rs.**

8. Сва обавештења о овом јавном конкурс, заинтересовани кандидати могу добити радним данима у времену од 10 до 12 часова, путем телефона **064/88 31 463, Озрен Ђукић, секретар правних послова.**

Сви изрази, појмови и термини који су у овом огласу употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.