

**ДОДАТАК 01 ЗА ПРОМЕНУ ПОДАТАКА
ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ***** НАПОМЕНА:**

Уз пријаву промене и одговарајући додатак доставља се и прописана документација и доказ о уплати накнаде.

ПРИЈАВА ПРОМЕНЕ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> НАЗИВ | <input type="checkbox"/> НАЗИВ НА ЈЕЗИКУ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ |
| <input type="checkbox"/> СКРАЋЕНИ НАЗИВ | <input type="checkbox"/> НАЗИВ НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ |

Назив

- Брише се регистровани податак и уписује се:

Скраћени назив

- Брише се регистровани податак и уписује се:
 Уписује се први пут:
 Брише се:

*** НАПОМЕНА:**

Ако се региструје више назива на језику националне мањине или страног језика користити потребан број додатка 01.

Назив на језику националне мањине

- Брише се регистровани податак и уписује се:
 Уписује се први пут:
 Брише се:

Језик:

Назив:

Назив на страном језику

- Брише се регистровани податак и уписује се:
 Уписује се први пут:
 Брише се:

Језик:

Назив:

Упис промене назива:

Уз пријаву за промену назива, скраћеног назива, назива на језику и писму националне мањине или назива у преводу на страни језик здравствене установе, огранка односно организационе јединице ван седишта здравствене установе, подноси се:

- Акт о измени оснивачког акта за промену назива, скраћеног назива, назива на језику и писму националне мањине или назива у преводу на страни језик здравствене установе (потписи оснивача на акту о измени оснивачког акта здравствене установе у приватној својини се оверавају у складу са законом), односно одлука надлежног органа о промени назива, скраћеног назива, назива на језику и писму националне мањине или назива у преводу на страни језик огранка односно организационе јединице ван седишта здравствене установе,
- Решење надлежног Министарства о испуњености прописаних услова за обављање здравствене/апотекарске делатности;
- Доказ о уплати прописане накнаде.