

**ДОДАТАК 08 ЗА ПРОМЕНУ ПОДАТАКА  
ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ****\* НАПОМЕНА:**

Уз пријаву промене и одговарајући додатак доставља се и прописана документација и доказ о уплати накнаде.

**НЕДЕЉНИ РАСПОРЕД РАДА, ПОЧЕТАК И ЗАВРШЕТАК РАДНОГ ВРЕМЕНА У ЗДРАВСТВЕНОЈ УСТАНОВИ**

Брише се регистровани податак и уписује се:

**Упис промене података о недељном распореду рада, почетку и завршетку радног времена:**

Уз пријаву за промену података о недељном распореду рада, почетку и завршетку радног времена, подноси се:

- Одлука оснивача / извод из акта надлежног органа којим се одређује недељни распоред рада, почетак и завршетак радног времена у здравственој установи;
- Доказ о уплати прописане накнаде.