



Република Србија  
Агенција за привредне регистре

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА  
АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ  
ЗА 2011. ГОДИНУ**





## САДРЖАЈ

I	УВОД .....	3
II	ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА РАДА .....	5
III	НАЈВАЖ НИЈИ ЦИЉЕВИ У 2011. ГОДИНИ .....	6
IV	ПРОФИЛ АГЕНЦИЈЕ .....	8
	Опис пословања и делатност Агенције.....	8
	Организациона и управљачка структура Агенције.....	9
V	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ У 2010. ГОДИНИ КАО ОСНОВА ЗА ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА У 2011. ГОДИНИ.....	11
VI	„SWOT” АНАЛИЗА .....	11
	Критични фактори: .....	13
VII	ПЛАН ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ.....	14
	1. Регистар привредних субјеката, Регистар јавних гласила, Регистар туризма и Регистар стечајних маса .....	14
	2. Регистар заложног права на покретним стварима и правима.....	16
	3. Регистар финансијског лизинга.....	17
	4. Регистар удружења и Регистар страних удружења .....	18
	5. Регистар регионалног развоја .....	21
	6. Регистар комора .....	22
	7. Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника .....	22
	8. Једношалтерски систем.....	25
	9. Заједнички послови .....	26
	9.1. Архива .....	26
	9.2. Скенирање .....	26
	9.3. Експедиција.....	26
	9.4. Инфо центар .....	27
	10. Односи са јавношћу.....	27
	11. Међународна сарадња .....	29
	12. Развој и информационе технологије.....	31
	13. Људски ресурси Агенције (План кадрова) .....	34
	14. План јавних набавки.....	39
	15. Инвестиције.....	41
	16. Приходи и расходи .....	42
VIII	ОСНОВЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА „ИНТЕГРИСАНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ВОЂЕЊЕ РЕГИСТАРА АГЕНЦИЈЕ“ („И-РЕГИСТАР“) .....	43
IX	СПЕЦИЈАЛНИ ПРОЈЕКТИ – РАЗВОЈ У 2011. ГОДИНИ .....	47
IX	УМЕСТО ЗАКЉУЧКА.....	49

## ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ ЗА 2011. ГОДИНУ

### I УВОД

Оснивањем Агенције за привредне регистре, Република Србија у потпуности је остварила предвиђене циљеве реформе у области унапређења услова за започињање пословања, уклањања административних баријера за обављање регистрованих делатности у односу на сва правна лица у земљи као и успостављање централних и електронских база статусних података у оквиру јединствене институције.

Агенција је у периоду 2005.-2010. година у потпуности одговорила свим постављеним захтевима које су јој поставили држава, грађани, привреда и уопште сви корисници њених услуга.

Ови циљеви, спроведени кроз почетно администрирање Светске Банке, у потпуности су остварени на следећи начин:

- Административне баријере према грађанима уклоњене су конституисањем једне институције као носиоца послова регистрације и вођења јединствене, централне базе података чиме је установљен **принцип рационализације административних функција државе** („сви регистри на једном месту“);
- У правни систем Републике Србије по први пут уведен је принцип „ћутања администрације од пет дана“ чиме је успостављен **принцип ефикасности јавне администрације**;
- Агенција за привредне регистре није на буџету Републике Србије чиме је успостављен **принцип само-одрживости јавних функција** и то кроз наплату накнада за пружене услуге;
- Висина накнада за пружене услуге није мењана од оснивања Агенције, чиме је остварен **принцип јевтиног пружања услуга јавног сервиса**;
- Број запослених и ангажованих лица у Агенцији у Београду и 13 локалних канцеларија замењује запослене који су претходно обављали ове послове у Трговинским судовима, локалним самоуправама, организационим јединицама Министарства унутрашњих послова и др. а све у пропорцији од најмање 1 према 5 у корист Агенције, чиме уместо некадашњих око 1500 запослених у различитим институцијама овај посао у Агенцији данас води око 350 запослених и ангажованих лица чиме је успостављен **принцип рационализације запослених у јавној администрацији**.

Напред наведено може се изразити и кроз обједињени принцип **3 Е** (економичност, ефикасност, ефективност) а што је са изузетним успехом, професионалним и стручним приступом у потпуности реализовано у Агенцији. Резултати, уосталом, говоре више од било каквих речи а у Агенцији једним од својих базичних и највећих резултата сматра се **потпуна и готово тренутна примена** донетих закона и подзаконских аката уз интегрисано имплементирање права, економије и најсавременијих информационих решења, технологија и софтверских алата.

Програм рада представља и **визију** Агенције кроз мото „**сви регистри на једном месту**“, као целовити систем који суштински представља „**државни интегрисани регистар**“ који садржи све релевантне и јавно доступне статусне информације од суштинског значаја за доношење одлука како на нивоу државе, тако и на нивоу сваког привредног друштва, предузетника, удружења, правног лица уопште али и грађанина.

Прикупљање, заштита али и доступност података и информација представља један од најзначајнијих **ресурса** савременог доба обзиром да се без одговарајућих почетних података никакви поуздани закључци, стратегије и програми развоја не могу креирати.

У случају Агенције принцип електронских регистара „**е-регистар**“ је у основи започео израдом система интегрисаних регистара „**и-регистар**“, као обједињеног система свих база података у један целовит систем и свих процедура према грађанима као корисницима. Број корисника услуга Агенције у октобру 2009. године износио је око 400 хиљада док, крајем 2010. годину **Агенција има близу један милион корисника**.

Кроз читаву 2010. годину у Агенцији су успостављани нови регистри и евиденције а овај тренд интензивно ће се наставити и у 2011. години Схематски приказ у прилогу овог Програма указује да ће Агенција од октобра 2009. године до краја 2011. године динамички увећати број регистара са три (3) на више од седамнаест (17). Овако динамичан развој је неуобичајен и са веома великом стручном пажњом се посматра како у домаћим тако и у међународним институцијама и професионалним асоцијацијама. Савет страних инвеститора Светска Банка, (почев од своје централе па до локалне канцеларије у Београду), Европска Комисија кроз пројекте могућег повезивања регистара у најави, и бројне друге организације континуирано указују на позитивни пример Агенције као институције која је успела да своје административне сервисе подигне на највиши професионални ниво.

Систем од 17 регистара које ће агенција водити до краја 2011. године намеће потребу решавања неколико системских питања Агенције међу којима се издвајају:

- **редефинисање и консолидовање пословних процеса у Агенцији**
- **реорганизација и консолидовање кадровске структуре**
- **консолидовање и редефиниција ИТ архитектуре и софтвера Агенције**
- **трајно решавање проблема смештаја архивске грађе Агенције**

Почетак 2011. године обележиће усвајање **новог Закона о привредним друштвима** који ће условити потребу за развојем новог софтвера у Агенцији. Овај закон пратиће и потреба за **усвајањем Закона о регистрацији као системског процесног закона који би обухватао све регистрационе процесе и процедуре у Агенцији**. Потреба за обједињавањем разнородних система регистрације у заједнички систем потпуно је разумљива имајући у виду околност да се сада ови процеси дефинишу кроз више од десет (10) различитих посебних закона, од којих сваки понаособ третира успостављање одговарајућег регистра и пратеће процедуре којима се уређује његова садржина и начин вођења.

Стога ће период 2011. – 2014. године бити **кључни** период за успостављање „**система државног интегрисаног регистра**“, заснованог на „сервисно орјентисаном“ софтверу, што ће захтевати ангажовање укупних ресурса Агенције, али и консултантску подршку еминентних међународних и домаћих стручњака из ове области.

Темеље овог развоја Агенција ће морати да постави у 2011. години, тако да се пословна година коју третира овај Програм испоставља као **кључна** година у односу на вишегодишњи развој Агенције и њених сервиса.

У делу VIII ОСНОВЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА „ИНТЕГРИСАНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ВОЂЕЊЕ РЕГИСТАРА АГЕНЦИЈЕ“ дат је план увођења новог „сервисно оријентисаног“ информационог система за вођење регистара Агенције, који третира период 2011. – 2013. године, и из ког се може сагледати постојање не само јасне визије, већ и конкретног редоследа корака којима се развој спроводи од документа до његове конкретне реализације.

Имајући у виду свеобухватност процеса будуће **консолидације** интегрисаних регистара неопходно је нагласити да Агенција већ поседује највећи део неопходних предуслова за успешну реализацију постављених задатака док ће, недостајући део настојати да обезбеди најпре из међународних донаторских извора, а потом и у тесној координацији са Владом из могућих домаћих јавних извора. Обзиром да се ради о вишегодишњем процесу потребу за евентуалном финансијском подршком из буџета Агенција ће вероватно затражити у Програму за 2012. годину и то након детаљне анализе потребних улагања у софтвер као и након усвајања новог Закона о привредним друштвима и закона који ће јединствено уређивати процедуре у постојећим регистрима у Агенцији за привредне регистре.

Наиме, нових 15 регистара које је Агенција увела или ће увести у функцију до краја 2011. године финансирају се из средстава које Агенција наплаћује по основу пружања услуга. Међутим, нови софтвер Регистра привредних субјеката као темељног регистра Агенције као и проблем смештаја архивске грађе свих 17-18 регистара Агенција **неће бити у могућности да реши из сопствених прихода**. Агенција свакако решење овог проблема неће покушавати да реши повећањем висине накнада према крајњим корисницима услуга имајући у виду да потенцијални проблем од државног стратешког значаја треба да реши пре свих Агенција уз тесну координацију са Владом и ресорним министарствима која се до сада показала веома успешном. И о тој тесној координацији довољно говоре досадашњи резултати рада Агенције.

Свакако да ће 2011. године у себи садржавати бројне професионалне изазове које динамичан развој поставља пред Агенцију али ниједан од потенцијалних изазова неће довести до угрожавања принципа 3 Е односно, принципа економичности, ефикасности и ефикасности функција Агенције.

Задовољство корисника услуга за Агенцију представља приоритет прве врсте а квалитет и поузданост услуга његов је први предуслов.

## II ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА РАДА

Основе за израду Програма рада за 2011. годину, односно за утврђивање основних праваца и нивоа активности Агенције у 2011. години су:

### Стратешки оквир

- Национална стратегија привредног развоја до 2012. године;
- Стратегија развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2009. до 2013. године;

- Стратегија регулаторне реформе у Републици Србији за период од 2008. до 2011. године;
- Стратегија развоја конкуретних и иновативних малих и средњих предузећа за период од 2008. до 2013. године;
- Пројектоване активности Министарства за економију и регионални развој за 2011. годину;
- Пројектоване активности Министарства финансија за 2011. годину;
- Пројектоване активности Министарства за државну у праву и локалну самоуправу за 2011. годину;
- Пројектоване активности Министарства за културу за 2011. годину;
- Пројектоване активности Министарства за спорт и омладину за 2011. годину;
- Радна верзија Програма развоја интегрисаног информационог система за вођење регистара Агенције за период 2011-2014 година .

### **Оперативни оквир**

- Реална процена остварења планираног Програма рада и Финансијског плана Агенције до краја 2010. године;
- Досадашње активности и сарадња са ресорним министарствима и институцијама партнерима у реализацији надлежности и послова Агенције;
- Активности неопходне за решење питања архивске грађе којом управља Агенција имајући у виду да вођење сваког постојећег или новог регистра обухвата и управљање архивском грађом субјеката регистрације;

### **Нормативни оквир**

- Закони који регулишу делатност Агенције: Закон о Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, број 55/04, 111/09), Закон о регистрацији привредних субјеката („Службени гласник РС“, бр. 55/04, 61/05), Закон о финансијском лизингу („Службени гласник РС“, бр. 55/03, 61/05), Закон о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар („Службени гласник РС“, бр. 57/03, 61/05, 64/06), Закон о удружењима („Службени гласник РС“, број 51/09), Закон о коморама („Службени гласник РС“, број 65/01), Закон о регионалном развоју („Службени гласник РС“ број 51/09), Закон о изменама и допунама Закона о информисању („Службени гласник РС“ број 43/03... 71/09), Закон о стечају („Службени гласник РС“ број 105/09), Закон о извршном поступку, Закон о спољнотрговинском пословању („Службени гласник РС“, број 101/05); Закон о фондацијама и задужбинама („Службени гласник РС“, број 88/2010);
- Препоруке Јединице Владе за свеобухватну реформу прописа(СРП) које је Влада усвојила у 2010. години.

## **III НАЈВАЖНИЈИ ЦИЉЕВИ У 2011. ГОДИНИ**

У Годишњем програму рада Агенције за привредне регистре за 2010. годину најважнији циљеви подељени су у четири основне категорије:

1. Стратешки циљеви;
2. Оперативни циљеви;
3. Економско финансијски циљеви;

#### 4. Институционално нормативни циљеви.

##### **Стратешки циљеви :**

- Србија на листи „*doing business*” Светске Банке међу првих 30 држава света;
- Уједначена пракса регистрације независно од врсте статусног регистра;
- Почетак реализације пројекта „Привредног архива Србије“.
- Успостављање интегрисаног информационог система вођења регистра на принципу сервисно оријентисане софтверске архитектуре (SOA) до краја 2014. године.

##### **Оперативни циљеви**

- Континуиран процес интеграције функција старих и нових регистра кроз доградњу и унапређивање постојећег софтвера;
- Омогућавање предаје захтева у електронској форми, плаћање услуга електронским путем и унапређење постојећих система електронског преузимања података од спољних корисника услуга;
- Увођење *web* портала;
- Успостављање интегрисаног система остваривања, евидентирања и контроле прихода Агенције.

##### **Економско - финансијски циљеви:**

- Одрживо стање прихода које Агенција остварује оптимизацијом висине накнада и трошкова пословања Агенције, уз стално подизање ефикасности пружања услуга Агенције;
- Обезбеђење средстава из буџетских и/или донаторских извора за трајно решење проблема смештаја архиве Агенције;
- Систематско улагање у развој финансијско-пословног система Агенције .

##### **Институционално нормативни циљеви:**

- Припрема и усвајање од стране Владе Србије Програма развоја Агенције за привредне регистре којим би се на средњи рок пројектовали развојни циљеви и функције Агенције;
- Креирање јединственог Закона о регистрацији у Агенцији за привредне регистре као посебног процесног оквира за уједначавање пословних процеса и процедура у регистрима које води Агенција (**нормативни оквир за „и-регистар“**);

Остварење ових циљева у 2010. години није у потпуности могло бити спроведено због чињенице да је 2010. година представљала годину у којој је Агенција проширила надлежност увођењем нових регистра. Увођењем нових регистра Агенцији су у континуитету делегиране нове надлежности, самим тим и оперативне обавезе и то по правилу у изузетно кратким роковима, што је онемогућавало комплетирање пословног модела нових регистра и пратећих функција Агенције у нормативном, процесном и информатичком погледу.

Најважнији циљеви Агенције у 2011. години могу се поделити на:

### **Циљеви везани за пружање услуга регистрације**

- Редифинисање постојећег информационог система за вођење регистара ради потреба интеграције регистара и ефикаснијег и економичнијег начина вођења регистара;
- Пружање електронских услуга путем web сервиса заинтересованим корисницима;
- Увођење web сервиса као претежног облика сарадње и размене података међу државним органима.

Потреба за увођењем новог информационог система у 2011. години ће кулминирати усвајањем новог Закона о привредним друштвима, који ће произвести потребу за увођењем новог Закона о регистрацији. Овим новим системским законима биће дат нови смер и значај рада Агенције, а од Агенције ће захтевати свеобухватно преиспитивање могућности рада на новом технолошком нивоу који се јавља као неопходан и нужан елемент стабилног рада Агенције и њеног развоја као једног од основних информационих чворишта међу државним институцијама.

*Web* сервиси треба у наредном периоду да представљају приоритетан начин пружања електронских услуга заинтересованим корисницима и облик сарадње са другим државним органима. Разлоге оваквог става и опредељења треба тражити у потребама за праћењем целокупног технолошког напретка, али и потребама за што ефикаснијем и економичнијем раду Агенције.

Агенција је 2010. године делом проширила своју надлежност увођењем нових и преузимањем постојећих регистара од других државних органа. Имајући у виду ову чињеницу створени су потребни услови да Агенција у већој мери постане извор података за многе заинтересоване кориснике проширивањем врсте услуга које по том основу може да пружа. Да би се ова улога Агенције у потпуности остварила потребно је додатно извршити уређење ове материје, како би се свим заинтересованим корисницима вршење ових услуга могло обављати на квалитетан, ефикасан и транспарентан начин.

## **IV ПРОФИЛ АГЕНЦИЈЕ**

### **Опис пословања и делатност Агенције**

Агенција за привредне регистре основана је 2004. године Законом о Агенцији за привредне регистре, којим су утврђени статус, седиште, послови и органи Агенције.

Оснивање Агенције помогли су Шведска влада (*Sweden International Development Cooperation Agency - SIDA*), Светска банка (*World bank*), Мајкрософт Србија и Црна Гора (*Microsoft SCG*) и *United States Agency for International Development - USAID*.

Агенција је са радом почела 31. децембра 2004. године, у складу са Законом о регистрацији привредних субјеката, као јединствена институција у Србији са циљем и задатком да се вођењем регистара као јединствених електронских јавних база података створе услови за постизање веће правне сигурности, веће инвестиције и стварање повољнијег привредног амбијента у Србији. Данас се у Србији процедура регистрације предузећа обавља за пет дана, а све административне процедуре до самог почетка рада завршавају за укупно 13 дана.

Агенција у свом раду сарађује и размењује податке у електронској форми са свим релевантним државним органима и организацијама, као сто су: Пореска управа, Републички



завод за статистику, Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Републички фонд за здравствено осигурање и др. Такође, Агенција је постала јавна база података, доступна свим заинтересованим лицима, која једноставним увидом на интернет страницу Агенције [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) могу пратити податке о привредним субјектима, предузетницима, представништвима страних правних лица, финансијским извештајима, финансијском лизингу и заложном праву на покретним стварима и правима, туризму, стечајним масама, јавним гласилима.

Успостављена је добра сарадња са значајним и утицајним привредним регистрима у Европи а Агенција је преузела лидерску улогу у региону. Развијена је сарадња Агенције са ваневропским струковним асоцијацијама.

Од 2005. године Агенција је члан Форума европских привредних регистара (*European commerce registers*), а од 2007. године Европског привредног регистра (*European business register*).

### Организациона и управљачка структура Агенције

Агенција обавља Законом поверене послове и води регистре и то:

1. **Регистар привредних субјеката** који обухвата:
  - Регистар привредних друштава који је почео са радом 31. децембра 2004. године;
  - Регистар предузетника који је почео са радом 01. јануара 2006. године и регистрацију финансијских извештаја од 01. јануара 2006. године;
2. **Регистар финансијског лизинга** од 31. децембра 2004. године;
3. **Регистар заложног права на покретним стварима и правима** почео са радом 15. августа 2005. године;
4. **Регистар јавних гласила**, почео са радом 14. октобра 2009. године;
5. **Регистар удружења** почео са радом 22. октобра 2009. године;
6. **Регистар страних удружења** почео са радом 22. октобра 2009. године;

као и регистре успостављене усвојеним или законима у процедури усвајања:

7. **Регистар туризма**, почео са радом 1. јануара 2010. године;
8. **Регистар стечајних маса**, почео са радом 1. јануара 2010. године;
9. **Регистар финансијских извештаја и бонитета**, почео са радом 1. јануара 2010. године;
10. **Регистар мера и подстицаја регионалног развоја**, почиње са радом 1. фебруара 2011. године;
11. **Регистар задужбина и фондација**, почиње са радом 1. марта 2011. године;
12. **Регистар комора**, почиње са радом 1. јануара 2013. године;
13. **Регистар спортских удружења**, Влада усвојила Нацрт Закона о спорту а почетак рада регистра у првом кварталу 2011. године;
14. **Регистар судских забрана**, у процедури усвајања (почетак рада у првој половини 2011. године);
15. **Регистар јавних установа**, у форми препоруке Владе („гиљотина прописа“) предвиђа увођење овог регистра у току 2011. године.

Седиште Агенције је у Београду, Бранкова бр. 25, а организационе јединице Агенције основане су у 13 градова Србије (Суботица, Зрењанин, Нови Сад, Панчево, Ваљево, Крагујевац, Краљево, Ужице, Пожаревац, Зајечар, Ниш, Лесковац и Косовска Митровица).



Пословањем Агенције, у оквиру надлежности и овлашћења утврђених законом и Статутом Агенције, управља: Управни одбор од пет чланова које именује Влада Републике Србије и Директор Агенције.

Регистре воде регистратори, именовани од стране Управног одбора Агенције, уз претходну сагласност Владе

КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА
РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА
РЕГИСТАР ФИН. ИЗВЕШТАЈА И БОНИТЕТА
РЕГИСТАР ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА
РЕГИСТАР ЗАЛОГЕ
РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА
РЕГИСТАР СТРАНИХ УДРУЖЕЊА
РЕГИСТАР ЈАВНИХ ГЛАСИЛА
РЕГИСТАР ТУРИЗМА
РЕГИСТАР СТЕЧАЈНИХ МАСА
РЕГИСТАР МЕРА И ПОДСТИЦАЈА РР
РЕГИСТАР СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА
РЕГИСТАР СУДСКИХ ЗАБРАНА
РЕГИСТАР ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА
РЕГИСТАР УСТАНОВА
РЕГИСТАР ПРЕДСТАВНИШТАВА ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА
РЕГИСТАР КОМОРА
СЕКТОР ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА
СЕКТОР ИНФОРМАТИКЕ И РАЗВОЈА
СЕКТОР ЕКОНОМСКО ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА
СЕКТОР ПРАВНИХ И ОПШТИХ ПОСЛОВА
ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА

*Макроорганизациона шема Агенције*

Агенција се финансира из прихода које обезбеђује наплатом законом прописаних накнада за упис у регистре и друге услуге које пружа на захтев корисника. У периоду 2005. – 2010. године Агенција је своју делатност финансирала у складу са законом у потпуности из сопствених прихода и није била корисник буџетских средстава.

Вишак прихода над расходима и улагањима у сталну имовину у складу са одредбама Закона о Агенцији за привредне регистре и смерницама Владе Агенција уплаћује на рачун буџета Републике Србије.

## V ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ У 2010. ГОДИНИ КАО ОСНОВА ЗА ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА У 2011. ГОДИНИ

<i>Назив регистра</i>	<i>Број предмета у 2009. години (остварење)</i>	<i>Број предмета у 2010. години (остварење)</i>	<i>Број предмета у 2011. години (план)</i>	<i>Индекс (4:3)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Регистар привредних субјеката	335.868	374.438	402.400	107
Регистар финансијских извештаја у оквиру Регистра привредних субјеката	112.600			
Регистар финансијских извештаја и бонитета		180.344	192.010	106
Регистар залогe	42.510	35.072	36.300	104
Регистар лизинга	21.360	23.084	23.415	101
Регистар удружења и страних удружења	845	11.480	25.100	219
Регистар јавних гласила	1.000	1.100	300	27
Регистар туризма		1.915	500	26
Регистар мера и подстицаја регионалног развоја			40.000	
Регистар стечајних маса		18	800	444
Регистар спортских удружења			18.000	
Регистар судских забрана			10.000	
Регистар задужбина и фондација			1.000	
<b>Укупно:</b>	<b>514.183</b>	<b>627.451</b>	<b>749.825</b>	<b>120</b>

*Реализација предмета*

## VI „SWOT” АНАЛИЗА

„SWOT“ анализа Агенције указује на институционалне и организационе капацитете, снаге и слабости Агенције као и шансе и могуће претње за пословни успех у њеном окружењу.

<b>СНАГЕ</b>	<b>СЛАБОСТИ</b>
1. Кадрови – стручност и континуирано обучавање за реализацију послова Агенције и одржавање ажурности применом принципа „ћутања администрације од 5 дана“	1. Изузетна преоптерећеност постојећим обимом посла И латентна опасност од преузимања већ обучених кадрова од недржавног сектора



СНАГЕ	СЛАБОСТИ
2. Модерна и ефикасна опрема и софтверска решења, која је уз мање дораде могуће применити и на нове регистре и услуге	2. Непотпуна и неусклађена законска решења код увођења нових регистара, софтвер нових регистара искључиво из ресурса Агенције.
3. Способност иновација и брзо прилагођавање променама и захтевима корисника услуга и државних институција	3. Нејасни захтеви корисника услуга, контрадикторни прописи, технолошко и нормативно заостајање партнерских државних институција.
4. Регионална мрежа од 13 канцеларија и сарадња са највећим бројем јединица локалне самоуправе	4. Недостатак јединственог архивског простора (преко 7 милиона предмета по којима Регистри поступају се налази на више од 5 локација)
5. Позиционирање Агенције међу Европским регистрима, председавање ЕБР и ЕЦРФ као два највећим асоцијацијама Европе	5. Недовољно интегрисан пословни информациони систем због кратких рокова за имплементирање нових регистара као и спорост у усвајању и примени међународних стандарда и „добре праксе“ европских регистара
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
1. Агенција је једна од најдинамичнијих институција у земљи по свом развоју	1. Стално „мешање“ са корисницима буџета
2. Општи консенсус да је Агенција државни интегрисани регистар	2. Често занемаривање чињенице да Агенција „самофинансирајућа“ институција чији су ресурси зависни од укупног стања у друштву и на тржишту
3. Валидност информација у процесу креирања економске политике и свеукупног стратешког и оперативног одлучивања о правцима развоја	3. Недовољно коришћење информација којима располаже Агенција
4. „Једношалтерски систем“ постао опште усвојени систем у Србији	4. Кашњење са стварањем нормативних услова за успостављање „електронског пословања“ и „електронског плаћања“ услуга администрације у Републици Србији.
5. Повећање издавања података из електронске базе података Агенције из истовремено смањење трошкова административних процедура	5. Неимплементирање законских решења везаних за примену е- потписа и одсуство широке примене овог модела

„SWOT“ анализа

#### ПЕРСПЕКТИВЕ:

1. Србија на листи „doing business“ Светске Банке међу првих 30 земаља по условима за започињање пословања;
2. Агенција за привредне регистре пружа услуге е-управе у Србији и на јединственом тржишту Европске уније;

3. Интеграција свих регистара ;
4. Формирање „Привредног архива Србије“;
5. Општеприхваћени принцип „ћутања администрације“ и „финансијске само-одрживости“ функција јавне администрације у Србији.

### **Критични фактори:**

Критични фактори су показатељи кључних слабости и проблема који могу имати значајан утицај на пословање Агенције. Циљ идентификовања критичних фактора је да се допре до суштинских узрока проблема како би се енергија усредредила на њихово превазилажење кроз све делове система организације и пословне процесе.

Као кључни критични фактори у оквиру Агенције идентификовани су:

- Недовољна аутоматизација процеса рада и недовољно интегрисан пословно информациона система, што представља сметњу ефикасној организацији пословних процеса и оптималније коришћење људских потенцијала у Агенцији;
- због повећања броја регистара и битног усложњавања ИКТ инфраструктуре током 2009. и 2010. године, потребна је током 2011. године суштинска реорганизација и јачање потенцијала функције информатике и развоја;
- Ово је предуслов да се обезбеди шири аспект информатичке подршке коју регистрима могу да пруже који раде на остваривању ове функције и тиме смањење зависности функционисања регистара од произвођача софтвера који су тренутно у експлоатацији;
- Економска криза која утиче на смањење привредних активности у земљи, што условљава пад броја захтева и смањење прихода које Агенција остварује за услуге; које пружа;
- Даље пролонгирање усвајања јединственог Закона који би објединио процедуре регистрације у СВИМ регистрима Агенције као нормативног предуслова за софтверску интеграцију информационог система;
- Регулатива која онемогућава наплату накнаде за услуге регистрације у појединим регистрима због чега долази до преваљивања трошкова на друге кориснике услуга Агенције;
- Незаокружен нормативни оквир за услуге издавања електронских података корисницима услуга Агенције и за увођење размене података са европским привредним регистрима, недовољна расположивост електронских сертификата у пракси;
- Електронски начин плаћања услуга путем интернета још увек није у довољној мери развијен на нивоу државних институција, што представља и последњу препреку за увођење нових врста услуга и сервиса Агенције за кориснике услуга.
- Неусаглашеност и неразумевање улоге електронских регистара често доводи до имплементације законских решења у односу на поједине регистре који потпуно искључују широку примену информационе технологије стављајући пред запослене у Агенцији обавезу да поступају искључиво мануелно и често уз мериторно одлучивање у појединачним случајевима; овакав приступ додатно изазива преоптерећеност запослених која може имати последице по ажурно вођење ових регистара што може довести до непоштовања законима прописаних рокова. Овај фактор се оцењује као најризичнији у даљем раду и развоју Агенције.

## **VII ПЛАН ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ**

### **1. Регистар привредних субјеката, Регистар јавних гласила, Регистар туризма и Регистар стечајних маса**

Регистар привредних субјеката почео је са радом у оквиру Агенције за привредне регистре 31.12.2004. године.

Од почетка до краја 2010. године бележи стални раст, како по броју регистрованих привредних субјеката, тако по броју обрађених захтева, односно извршених услуга регистрације.

#### **Остварени резултати у 2010. години**

Планирање пословања из надлежности Регистара привредних субјеката, јавних гласила, туризма и стечајних маса базирано је на оствареним активностима и резултатима, посматраних у првих једанаест месеци 2010. године (кроз број и врсту регистрација и извршених других услуга) са пројекцијом до краја године, као и на очекиваном обиму посла у 2011. години.

У току 2010. године обрађено је 374.438 захтева у свим наведеним регистрима. Овај износ је у апсолутном делу мањи од укупног броја предмета у 2009. (448.468) години, али ако се узме у обзир да је у 2009. године регистровано у оквиру 448.468 предмета и 112.600 финансијских извештаја, увиђа се пораст броја предмета у односу на 2009. годину за око 10% (38.570)

Посебна карактеристика 2010. године је повећан број брисања привредних друштава (*сса* 10.000) и повећан број брисања предузетника (*сса* 36.500). Ови бројеви указују да се економска криза осетно одразила и на 2010. годину, као и чињеница да је већи број привредних друштава обрисан услед примене новог Закона о стечају. Битан је показатељ да ће и у 2010. години број новооснованих привредних друштава и предузетника бити на завидном нивоу, односно око 51.000 привредних субјеката, што говори о еластичности привредног система и развоја предузетничког духа у Србији.

Према врсти послова, Регистар привредних субјеката значајно је проширио своју делатност, тако да се у Регистру региструје делатност удружења (*сса* 250), а од краја задњег квартала 2010. године Регистар врши и достављање потврда о ПИБ-у у оквиру вршења својих овлашћења у спровођењу пројекта Једношалтерски систем за пословање привредних субјеката.

Регистри стечајних маса, туризма и јавних гласила у потпуности су оправдали сврху свог постојања, али се њихова пуна афирмација и развој очекује у наредним годинама.

#### **План активности Регистара у 2011. години**

##### **1. Регистар привредних субјеката**

У 2011. години Регистар привредних субјеката ће свој даљи развој базирати на изради софтвера за вођење регистра, који ће послужити као основ и метод за увођење јединственог информационог система за вођење свих регистара у Агенцији. Израда новог софтвера

руковођена је потребом ширења функција Регистра привредних субјеката због очекиваног усвајања новог Закона о привредним друштвима и Закона о регистрацији. Потреба за новом софтверском платформом условљена је, поред наведеног и интегративним процесима са другим регистрима у оквиру Агенције и регистрима и базама података ван Агенције.

Поред овог високо приоритетног задатка планира се даљи развој *web* сервиса ради сарадње са другим државним органима и пружања разноврснијих услуга заинтересованим корисницима.

Унапређење процеса регистрације за свој ефекат треба да има економичнији и ефикаснији поступак по привредне субјекте, уз задржавање високог нивоа транспарентности и поузданости у регистроване податке.

### Регистри стечајних маса, медија и туризма

Регистри стечајних маса, туризма и јавних гласила у току 2011. године делиће судбину напретка поступка регистрације привредних субјеката, тако да ће ова квалитетнија међузависна веза довести до напретка и других регистара. Наведени регистри у потпуности су оправдали сврху свог постојања, али се њихова пуна афирмација и развој очекује у наредним годинама.

Планирање пословања из надлежности Регистра привредних субјеката, Регистра стечајних маса, Регистра јавних гласила и Регистра туризма базирано је на оствареним активностима и резултатима, посматраних у првих једанаест месеци 2010. године (кроз број и врсту регистрација и извршених других услуга) са пројекцијом до краја године, као и на очекиваним резултатима у 2011. години.

<i>Врста услуге</i>	<i>Број захтева за 2010.</i>	<i>Број захтева за 2011.</i>	<i>Индекс (3:2)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Оснивање привредних друштава	13.768	14.000	102
Промене података о привредним друштвима	75.700	80.000	106
Брисање привредних друштава	9.896	15.000	152
Оснивање предузетника	41.661	45.000	108
Промена података о предузетницима	70.917	75.000	106
Брисање предузетника	36.401	40.000	110
Изводи	87.858	90.000	102
Регистрација делатности удружења	243	300	123
Резервација назива	1.413	1.500	106
Потврде	33.548	40.000	119
Регистрација стечајне масе	18	800	4444
Регистрација туристичких агенција и промене података	1.915	500	26

Врста услуге	Број захтева за 2010.	Број захтева за 2011.	Индекс (3:2)
1	2	3	4
Регистрација јавних гласила и промене података	1.100	300	27
<b>Свега:</b>	<b>374.438</b>	<b>402.400</b>	<b>107</b>

Упоредни приказ броја предмета по структури за 2010. и план за 2011. годину

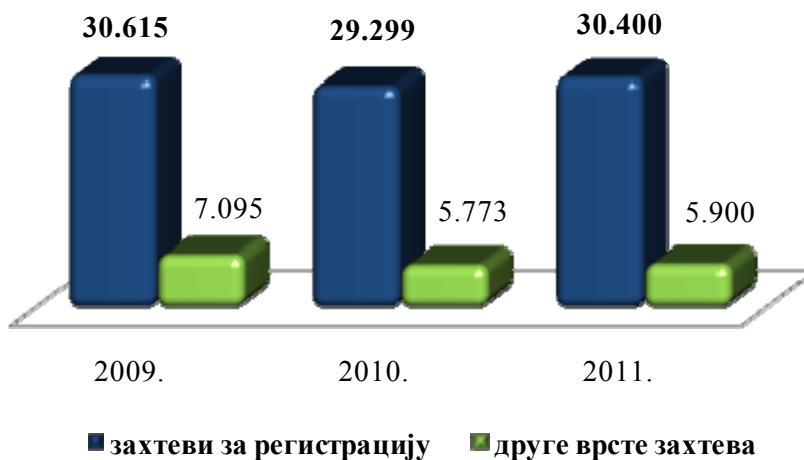
## 2. Регистар заложног права на покретним стварима и правима

Регистар залогe је установљен Законом о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар (Сл. гласник РС“, бр. 57/03, 61/05 и 64/06), а почео је са радом у оквиру Агенције за привредне регистре 15. августа 2005. године.

Од оснивања, из године у годину Регистар залогe бележи **сталан раст броја захтева**. У 2008. години је примљено 44% више захтева за регистрацију и брисање података, него 2007. године, а у току 2009. године прилив је увећан за читавих 66%. И поред економске кризе, током 2010. године број захтева за регистрацију пао је за само 4,5%. Готово незнатан утицај економске кризе на рад Регистра залогe, упућује за закључак да је Регистар залогe, као изузетно ажурна, тачна и транспарентна база података о бездржавинским заложним правима стекао поверење клијената, те да се све већи број поверилаца опредељује управо за овај вид обезбеђења потраживања.

За једанаест месеци 2010. године примљено је 26.665 захтева за регистрацију и брисање података и 4.554 осталих врста захтева (захтеви за издавање извода и копија докумената). Процена је да ће до краја 2010. године бити примљено укупно 35.072 захтева, и то 29.299 захтева за регистрацију и брисање података и 5.773 захтева за издавање извода и копија докумената.

Полазећи од остварених резултата током десет месеци 2010. године и уочених тенденција, у наредној години се очекује да ће се прилив задржати на приближно истом нивоу.



Упоредни приказ броја захтева по врстама за 2009, 2010 и 2011. годину



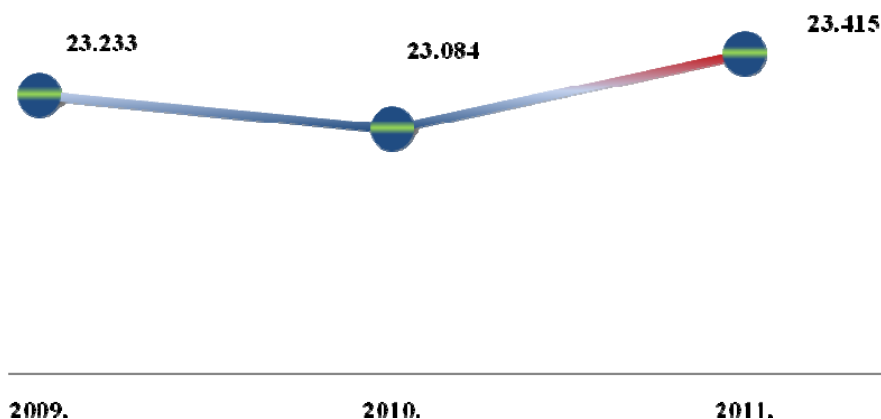
### 3. Регистар финансијског лизинга

Регистар финансијског лизинга установљен је Законом о финансијском лизингу („Сл. гласник РС“, бр. 55/03 и 61/05), а почео је са радом у оквиру Агенције з 4. јануара 2005. године.

За једанаест месеци 2010. године, у Регистру финансијског лизинга примљено је укупно 20.877 различитих врста захтева.

Имајући у виду уочене тенденције током десет месеци текуће године, може се очекивати да ће се прилив захтева током 2011. године одржати на приближно истом нивоу као и током 2010. године. Једино се очекује благ пораст броја захтева за упис престанка уговора, у висини од око 3%, с обзиром на број уговора којима у наредној години истиче рок на који су закључени.

Поред неповољног пореског третмана који лизинг чини неконкурентним у односу на друге видове кредитирања, на мали број захтева у овом регистру знатно је утицала и економска криза.



Упоредни приказ броја захтева за 2009. 2010. и 2011. годину

#### Нови регистри и проширење делатности постојећих

Закон о извршењу и обезбеђењу би требао да буде у процедури до краја текуће године. Одредбама овог закона установљава се **Регистар судских забрана**, који ће се водити при Агенцији за привредне регистре. У њему ће бити садржани подаци о свим привременим мерама изреченим од стране суда, којима се одређеним физичким или правним лицима забрањује отуђење покретних ствари, непокретности или стварних права на непокретностима. На овај начин ће по први пут бити створена потпуна, јединствена, електронска и лако доступна база података о привременим мерама изреченим пре, у току и по окончању судског поступка.

Препоруком Јединице за свеобухватну реформу прописа, предложено је прописивање могућности куповине непокретности путем финансијског лизинга, као и могућност

регистрације уговора о оперативном лизингу. Нацрт Закона о изменама и допунама Закона о финансијском лизингу је у процедури слања на Владу и очекује се његово усвајање до краја 2010. године, што би значило успостављање нове надлежности Агенције у смислу регистравања уговора о лизингу непокретности.

Једна од препорука Јединице за свеобухватну реформу прописа је и прописивање обавезе регистрације залог са предајом заложене ствари у државину, тзв. „ручне залог“ и законске залог из уговора у привреди, конституисане у складу са одредбама Закона о облигационим односима. Спровођењем ове препоруке, подаци о свим врстама заложних права на покретним стварима и правима били би евидентирани на једном месту и учињени доступним јавности. На овај начин би сви повериоци били стављени у равноправан положај чиме би се избегла потреба доказивања реда првенства различитих заложних права у судском поступку, а поступак реализације залог учинио знатно ефикаснијим.

У току је рад на кодификацији цивилног права и разматра се могућност да се законом који би регулисао облигационо-правну материју уреде модерне врсте уговора као што су **факторинг, франшизинг, форфетинг, итд.** Постоје предлози да се пропише обавеза, односно могућност регистрације неких од ових уговора у Агенцији за привредне регистре, с обзиром да се при њој већ воде уговорни регистри.

#### 4. Регистар удружења и Регистар страних удружења

##### Остварени резултати у 2010. години

Регистар удружења и Регистар страних удружења почели су са радом 22. 10. 2009. године. Регистар је установљен Законом о удружењима („Сл. гласник РС, „ бр. 51/09) и Агенција води регистре као поверени посао Министарства за државну управу у локалну самоуправу.

До 31.10.2010. године Регистру удружења поднето је око 12.000 захтева, и то око 10.000 пријава регистру које се односе на упис, промену података, брисање података, исправку података, издавање извода и потврда за удружења, и 2.000 дописа, обавештења и представки. До краја године очекује се да ће у Регистру удружења бити уписано око 5.000 удружења од којих око 3.000 усклађених удружења и савеза и око 2.000 нових удружења. Постоји велика разлика у броју уписаних усклађивања удружења у односу на планиран број уписаних усклађивања удружења, што се може приписати и чињеници да ће се највећи број пријава предати при крају рока, али и чињеници да у досадашњим регистрима није било вођено рачуна о престанку рада удружења, те се кроз преузету документацију може закључити да је велики број удружења престао са радом али да о томе није донет званичан акт. Како поступак усклађивања траје до 22.04.2011. године, у првој половини следеће године очекује се значајнији пораст броја пријава за усклађивање удружења и савеза (за око 40% у односу на 2010. годину), при чему се упис усклађивања врши без накнаде. Обзиром на број предатих финансијских извештаја удружења за 2009. годину, очекује се да ће се кроз поступак усклађивања, у Регистар уписати око 15.000 удружења. У 2011. години се не очекује повећање броја пријава за упис оснивања обзиром на општу економску ситуацију, већ се очекује и благо опадање поднетих захтева и то за око 10% у односу на 2010. годину, па самим тим и благи пад прихода у односу на 2010. годину, али се очекује већи број пријава промена, брисања, потврда и уверења. На основу Закона о стечају, по службеној дужности је објављено око 300 решења о покретању/закључењу стечајног поступка на интернет страни Агенције и обрисано 10 удружења по правоснажности ових решења.

Поступак уписа у Регистар страних удружења је окончан почетком 2010. године и у Регистру је уписано око 55 представништава страних удружења. У 2011. години се не очекује значајнији пораст броја пријава оснивања представништава, односно уписа промена и брисања из Регистра, већ се очекује благо опадање броја пријава и то за око 5% у односу на 2010. годину, па самим тим и благи пад прихода у односу на 2010. годину. Разлог је у томе што су у року од три месеца упис извршила сва представништва страних удружења која уназад десетак година послују на територији Србије и у чињеници да се представништва других организационих облика страних правних лица (стране задужбине, страни фондови...), не уписују у овај Регистар.

Пословни процеси у овим регистрима су успостављени, са 65% капацитета, и ту се пре свега мисли на *softwer* ових регистара. Обзиром на обавезу рада на пословним процесима које је успоставио Закон о стечају, и који је трајао више месеци, значајнији развој и завршетак *softwera* се очекује у 2011. години. Поступак оснивања удружења је од почетка рада укључен у обједињени пријем на нивоу Агенције (IRIS), и у Једношалтерски систем оснивања који поред Агенције обухвата и Пореску управу.

На кадровском плану ови регистри су поред Регистратора добили још два извршиоца, али се питање стварања структуре овог Регистра и даље сматра критичном фактором за несметан рад овог Регистра. Поред проблема броја извршилаца као критични фактор и даље је проблем прилагођавања примене Закона о удружењима условима електронског пословања Регистра удружења као дела Агенције.

### **План рада за 2011. годину**

У 2011. години ће се оформити комплетна база података удружења и представништава страних удружења на која послују на територији Републике Србије. У том смислу основни посао ових регистара ће бити унос и обрада података као и почетак и завршетак кампање усклађивања и почетак и ток кампање спровођења поступка ликвидације према удружењима која нису извршила упис усклађивања у Регистар удружења до 22.04.2011. године (очекује се да ће се око 20.000 удружења брисати из Регистра по спроведеном поступку ликвидације).

У 2011. години првенствено ће се радити на довршетку пословних процеса (пре свега усавршавање *softwera* односно успостављање свих функционалности потребних за несметан рад) и на успостављању једношалтерског система према Заводу за здравствено осигурање и Фонду за пензијско осигурање. Затим потребно је да се у следећој години изврши већи степен интеграције са другим регистрима који се воде у Агенцији. Такође је потребно наставити рад на даљем обједињавању процеса у Агенцији (пре свега процеса обраде података), свих регистара. Очекује се да ће се у 2011. години донети Закон о регистрацији којим ће бити обухваћени сви регистри у Агенцији те се самим тим очекује усклађивање пословних процеса са тим законом. Скенирање документације ових регистара је ажуран на дневном нивоу, али систем валидације још увек касни, тако да се у 2011. години очекује убрзање процеса валидације односно и дневна ажурност процеса валидације. Такође је у потребно да се у следећој години и ови Регистри повежу у систем е-архиве који је као пилот пројекат урађен за Регистар туризма. Реално је очекивати и увођење е-плаћања накнада као оживљавања електронског потписа чиме би се створиле могућности за отпочињање поступка електронске регистрације. Табеларни приказ очекиваног броја захтева у 2011. години у односу на примљени број захтева у 2010. години:

<i>Врста услуге</i>	<i>Број захтева 2010.</i>	<i>Број захтева за 2011.</i>	<i>Индекс (3:2)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Оснивање	2.200	2.100	95
Промене	400	800	200
Усклађивање	3.000	10.000	333
Брисање	80	200	250
Потврде	500	1.000	200
Уверења	300	1.000	333
Обавештења	5.000	10.000	200
<b><i>Свега:</i></b>	<b><i>11.480</i></b>	<b><i>25.100</i></b>	<b><i>219</i></b>

У 2011. години треба завршити преводе докумената Регистра удружења и Регистра страних удружења за интернет страну Агенције.

Као критични фактори и у 2011. години су нерешено питање кадровске структуре ових регистара као и околност да је функционисање регистара, као електронске базе знатно отежано обзиром да одредбе Закона о удружењима.

Поред развоја пословних процеса потребно је успоставити и кадровску структуру ових регистара како би пословни процеси функционисали несметано. Пре свега потребно је оформити кадровску структуру Регистра удружења чиме би се повећао број извршилаца како у поступку обраде тако и у свим заједничким службама Агенције (пријем, експедиција, скенирање, архива, инфо центар и служба издавања потврда), јер данас ови регистри обављају своју функцију захваљујући ангажовању извршилаца Регистра привредних субјеката. Затим је потребно обезбедити потребан број извршилаца за завршну кампању поступка усклађивања, и поступка покретања ликвидације и брисања неусклађених удружења из Регистра. Такође је неопходно повећање броја извршилаца на нивоу целе Агенције због преузимања нових регистара који ће довести до повећања обима пословања у свим службама Агенције. Везано са повећањем броја извршилаца је и обезбеђење средстава за рад (канцеларијски материјал, радне јединице, штампачи, скенери и остало).

Агенција је покренула питање промене Закона о удружењима како би се кроз законске одредбе до краја омогућило вођење овог регистра као електронске јединствене базе података и очекујем да ће се променама приступити у 2011. години.

Планови у 2011. години:

- Завршити рад на софтверу Регистра удружења;
- Рад на софтверима за нове Регистре;
- Остварити планове везане за рад на Закону о регистрацији који би обухватио све Регистре Агенције и тиме омогућио једнообразне процесе на нивоу Агенције;
- Рад на изменама Закона о удружењима;

- Формирање кадрoвске структуре ових регистара.

## Нови регистри

### Регистар задужбина и фондација

Закон о задужбинама и фондацијама („Службени гласник РС“, број 88/2010), објављен је 23.11.2010. године а ступио је на снагу 01.12.2010. године. Агенција ће водити Регистар задужбина и фондација и Регистар представништава страних задужбина и фондација као поверени посао Министарства за културу, почев од 01.03.2011. године. Према расположивим подацима до сада регистрованих фондова, задужбина и фондација има око 1000. За потребе отпочињања рада овог регистра потребно је урадити софтвер, обезбедити одговарајући број извршилаца, интегрисати пословне процесе са обједињеним функцијама на нивоу Агенције и укључити регистрацију у пројекат једношалтерског система, као и урадити медијску кампању којом би се јавност обавестила о почетку рада Регистра. Такође је потребно извршити превођење свих докумената овог регистра који ће се наћи на интернет страни Агенције.

### Регистар спортских организација

Нацртом Закона о спорту предвиђено је да Агенција води Регистар спортских организација као поверени посао Министарства за омладину и спорт. Очекује се да овај Закон буде усвојен до краја 2010. године, а почетак рада регистра се очекује у првој половини 2011. године. Према расположивим подацима до сада је регистровано око 18.000 спортских организација. За потребе отпочињања рада овог регистра потребно је урадити софтвер, обезбедити одговарајући број извршилаца, интегрисати пословне процесе са обједињеним функцијама на нивоу Агенција и укључити регистрацију у пројекат једношалтерског система, као и урадити медијску кампању којом би се јавност обавестила о почетку рада Регистра. Такође је потребно извршити превођење свих докумената овог регистра који ће се наћи на интернет страни Агенције

### Регистар установа

Одлуком Владе усвојена је препорука СРП-а да се вођење Регистра установа повери Агенцији. По усвојеној препоруци одржан је састанак у Министарству правде, покренута су питања која се односе на потребу промене закона. Обзиром на динамику која се очекује сматрам да ће се следеће године радити на припреми промене закона и преузимања Регистра, а да ће Регистар установа у Агенцији почети са радом најраније у трећем кварталу 2011. године. За потребе отпочињања рада овог регистра потребно је урадити софтвер, обезбедити одговарајући број извршилаца, интегрисати пословне процесе са обједињеним функцијама на нивоу Агенције и укључити регистрацију у пројекат једношалтерског система, као и урадити медијску кампању којом би се јавност обавестила о почетку рада Регистра. Такође је потребно извршити превођење свих докумената овог регистра који ће се наћи на интернет страни Агенције.

## 5. Регистар регионалног развоја

Установљен је Законом о регионалном развоју („Сл. Гласник РС“, бр. 51/2009). Агенција за привредне регистре чланом 19. тачка 5. означена је као субјект регионалног развоја а потом

у члану 22. овог Закона опредељено је да Агенција води Регистар мера и подстицаја регионалног развоја.

Уредба о садржини, начину и поступку вођења Регистра мера и подстицаја регионалног развоја објављена је у „Службеном Гласнику РС“ бр. 93/10 од 8. децембра 2010. године, којом је пред осталог утврђено да овај Регистар почиње са радом фебруара 2011. године.

У току 2010. години спроведене су све неопходне припремне радње на успостављању софтверског решења за вођење наведеног регистра и електронску размену података са државним и свим другим институцијама које додељују подстицаје и спроводе мере од значаја за регионални развој као што су: министарства надлежна за регионални развој, Национални инвестициони план, инфраструктуру, пољопривреду, шумарство и водопривреду, финансије, Фонд за развој Републике Србије, Агенција за страна улагања и промоцију извоза, Национална агенција за регионални развоја, Агенција за осигурање и финансирање извоза и Канцеларија за европске интеграције.

Размена база података више институција чији је носилац Агенција за привредне регистре обухватиће и историјске податке за период 2007-2010. године и надаље од 1. фебруара 2011. године о корисницима подстицаја и државним изворима. Приказ података обухватиће њихово збирно разврставање и представљање по општинама и статистичким регионима Србије, по изворима и другим показатељима од значаја за регионални развој.

Агенција ће за потребе Регистра припремити софтверско решење а потребне кадрове које чини четири извршиоца различитих професионалних профила, Агенција ће ангажовати у току 2011. године.

## **6. Регистар комора**

Законом о изменама и допунама Закона о привредним коморама („Сл. Гласник РС“, бр. 36/09) у члану 26. основан је Регистар комора који води Агенција за привредне регистре. Почетак рада овог регистра планира се 1. јануара 2013. године, али је Агенција већ сада технички и кадровски спремна за његово готово тренутно стављање у функцију одн. од дана од када министар надлежан за послове привреде пропише садржину овог Регистра.

## **7. Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника**

Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, почео је са радом 01.01.2010. године, у оквиру Агенције, сагласно одредбама Закона о изменама и допунама Закона о рачуноводству и ревизији. Регистар је оформљен обједињавањем послова регистрације финансијских извештаја које је до тада обављао Регистар привредних субјеката и послова пријема финансијских извештаја и обраде података из тих извештаја (на појединачном и збирном нивоу), те пружање услуга бонитета, које је обављала Народна банка Србије.

Планирање пословања из надлежности Регистра за 2011. годину, засновано је на оствареним активностима и резултатима рада посматраних у првих 10 месеци 2010. године, са пројекцијом до краја године (текуће пословање), те на пројектованим правцима развоја послова Регистра за ту годину.

## Текуће пословање

У првој години рада у новом окружењу, и поред проблема који нужно прате сваку транзицију послова, Регистар је наставио да бележи раст услуга како у делу који се односи на послове регистрације финансијских извештаја и обраде података из тих извештаја, тако и делу пружања услуга из Регистра, односно услуга бонитета.

У 2010. години обрађено је до сада **162.542 финансијских извештаја**, од чега 152.439 редовних годишњих финансијских извештаја и 848 консолидованих финансијских извештаја. Такође примљена је и обрађена документација о усвајању финансијских извештаја за 5.507 обвезника ревизије, а примљено је и 3.748 ванредних финансијских извештаја. Обзиром на законом дефинисане рокове предаје финансијских извештаја, до краја године може се очекивати значајнији раст само код броја примљених ванредних финансијских извештаја, тако да се очекује да ће Регистар до краја године примити и обрадити преко **163.000 финансијских извештаја**. У поређењу са обимом посла претходне године остварен је раст за 4.000 предмета, тј финансијских извештаја.

Што се тиче пружања услуга из Регистра оне су се одвијале двосмерно. С једне стране сервисирани су потребе државних органа и организација те специјализованих институција којима је на њихов захтев, а без накнаде испоручено укупно око 57 милиона података из финансијских извештаја (до краја године очекује се испорука око 80 милиона података, што је за 10 милиона података више него претходне године). С друге стране, уз накнаду је комерцијалним корисницима до сада пружено укупно 15.414 различитих услуга бонитета, а путем специјалних аранжмана комерцијалним корисницима испоручено је 14,5 милиона података. До краја ове године очекује се укупан број од око 17.000 пружених услуга, односно 15.000.000 милиона података, што је у односу на претходну годину повећање за око 5%.

На основу збирно обрађених података из редовних годишњих финансијских извештаја и консолидованих финансијских извештаја за 2009. годину израђена су и објављена саопштења о резултатима пословања у тој години за:

- финансијске институције;
- привредна друштва и предузетнике;
- економске целине;
- непрофитне институције.

У саопштењима су дати званични збирни подаци на основу којих се сагледавају успешност пословања и финансијски положај правних лица и предузетника и укупна привредна кретања у земљи.. Израда предметних саопштења планира се и за 2011. годину.

На основу остварених резултата рада посматраних за 2010. годину (према броју и врсти извршених регистрација и пружених услуга из Регистра), са пројекцијом до краја године, у 2011. години се очекује даље повећање обима пословања, детаљно приказано у табели која следи:

<i>Врсте извештаја / података</i>	<i>2010.</i>	<i>2011.</i>	<i>Индекс (3:2)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Годишњи финансијски извештаји	152.439	160.500	105
Консолидовани финансијски извештаји	848	850	100
Усвојени финансијски извештаји	5.507	5.600	102
Ванредни финансијски извештаји	4.500	6.000	133
<b>Укупно финансијски извештаји</b>	<b>163.294</b>	<b>172.950</b>	<b>106</b>
Подаци уступљени државним органима	80.000.000	90.000.000	112
Подаци уступљени уз накнаду	15.000.000	16.000.000	107
<b>Укупно уступљени подаци</b>	<b>95.000.000</b>	<b>106.000.000</b>	<b>112</b>
<i>Услуге из регистра (извештаји, скоринг и специјални аранжмани)</i>	<i>17.000</i>	<i>19.000</i>	<i>112</i>

### Пројектовани правци развоја послова Регистра

У 2011. години Регистар ће свој даљи развој базирати на усавршавању пословних процеса у циљу повећања квалитета финансијског извештавања, као и повећања ефикасности (скраћивање рокова обраде) и економичности (смањење трошкова) у раду Регистра.

У наведеном смислу у 2011. години одвијаће се активности у следећим правцима:

Потпуна интеграција послова пријема документације, регистрације и обраде финансијских извештаја, те експедиције и архиве предмета везано за послове финансијских извештаја и бонитета. За 2011. годину предвиђено је стављање у продукцију апликација за пријем, те апликација за обраду и регистрацију редовних годишњих и ванредних финансијских извештаја. Затим израда, тестирање и стављање у продукцију нових апликација, које се тичу обраде консолидованих финансијских извештаја и документације о усвајању финансијских извештаја, као и посебних апликација везано за послове експедиције, односно архивирања предмета финансијских извештаја. Све наведене апликације ће се користити за пријем и обраду финансијских извештаја за 2010. годину, а стављаће се у продукцију пре Законом утврђених рокова за достављање сваке од наведених врста финансијских извештаја. У другој половини године, а ако ресурси то буду дозвољавали предвиђа се и редизајнирање послова бонитета кроз дораду и израду нових апликација које ће подржавати обављање тих послова.

Револуционарна новина у односу на претходни период је усавршавање сервиса достављања финансијских извештаја, које обвезници израђују применом посебне апликације Агенције. Следствено томе обвезници ће убудуће примерак финансијског извештаја у електронској



форми, Агенцији достављати *e-mailom*, а не на посебном медију као до сада. Сматрамо да ће се имплементацијом овог пројекта знатно повећати ефикасност у раду и битно смањити трошкови обраде. И ова апликација ће се користити у поступку пријема и обраде финансијских извештаја за 2010. годину.

Значајан пројекат је и стварање технолошко - техничких претпоставки за пријем финансијских извештаја у електронској форми који су потписани електронским сертификованим потписом овлашћеног лица обвезника. Ангажовање на овом пројекту планирано је за друго полугодиште 2011. године.

Посебан пројекат којем ће се Регистар финансијских извештаја значајније посветити у првом полугодишту 2011. године је структурирање база података у складу са новом класификацијом делатности и имплементација исте у услуге које се пружају из Регистра. То значи да се, ради задовољавања основног постулата да подаци и показатељи о бонитету треба да буду упоредиви и у временским серијама, сви ти подаци за последњих пет година морају изнова структурирати, односно прерачунати у оквиру нове класификације. По истом принципу, и сви извештаји о бонитету и оцене о бонитету, односно скоринг се нужно морају изнова утврдити.

## 8. Једношалтерски систем

Закључком Владе од 06.11.2008. године, прихваћена је информација о потреби успостављања једношалтерског система за пословање привредних субјеката у оквиру Агенције за привредне регистре, што подразумева електронску повезаност Агенције око издавања ПИБ-а са Пореском управом Србије, а касније и свих релевантних државних органа и организација (Фонд ПИО и РЗЗО), како би привредни субјекат поступак за отпочињање пословања обавио само на једном месту, чиме се смањује број процедура и дана неопходних за отпочињање пословања а самим тим и предметних трошкова.

У 2010. години је завршен процес повезивања осталих регистара у једношалтерски систем и интензивно се ради на усаглашавању пословних процеса, посебно са Пореском управом, како би се подаци размењивали путем *web* сервиса чиме би се скратило време потребно за оснивање правног лица. Започели смо рад на пројекту побољшања начина достављања података Пореској управи када су промене података у питању и очекујемо да ће се у 2011. години нов начин достављања промене података Пореској управи и заживети.

Агенција је почетком новембра, а у складу са изменама Правилника о начину и додели ПИБ, уз решење о оснивању, почела да издаје и Потврду о ПИБ. Обзиром да Пореска управа још није спремна да ову потврду доставља у електронском облику, овај посао изискује веће ангажовање наших извршилаца и не иде у прилог скраћењу потребног времена за оснивање правног лица.

### Планови за 2011. годину:

- Скратити време за отпочињање пословања са 13 на 6/7 дана потпуном аутоматизацијом Једношалтерског система успостављањем *web* сервиса са свим учесницима пројекта,
- Извршити имплементацију нових Регистра у једношалтерски систем ( Регистар задужбина и фондација, Регистар спортских удружења...),

- Реализовати нови начин електронске доставе промене података у Регистрима, Пореској управи

## **9. Заједнички послови**

### **9.1. Архива**

Служба архиве је у 2010. години поред под отежаним условима у потпуности вршила своју функцију, како за унутрашње потребе Агенције, тако и за потребе свих заинтересованих корисника. Под отежаним условима пре свега подразумева се неадекватан простор за смештај архивске грађе и различити и принципи архивирања у регистрима Агенције.

Архивирање предмета обавља се ажурно на дневном нивоу уз повећан напор запослених.

У 2011. години потребно је планирати интеграцију процеса архивирања у свим регистрима и реализацију потреба архиве за простором у коме би се по прописима који постоје за ову област вршио поступак архивирања архивске грађе на адекватан начин.

### **9.2. Скенирање**

У 2010. години завршени су послови скенирања предмета из 2009. године, настављено је дневно ажурно скенирање, како послова постојећих тако и послова нових регистара: Регистар јавних гласила, Регистар туризма, Регистар стечајних маса, Регистар удружења грађана и скенирање одређеног броја предмета Регистра финансијских извештаја и бонитета.

Скенирање преузете архивске грађе Министарства унутрашњих послова, од укупног обима око 25 хиљада предмета, скенирано је око 1.000 предмета оних удружења која су се ускладила тј. превела у Регистар удружења грађана у Агенцији. Скенирање преосталих ће се наставити сукцесивно током 2011. године, динамиком којом удружења буду подносила пријаве за усклађивања.

За 2011. годину планира се наставак ажурног дневног скенирања документације, како постојећих тако и нових регистара: Регистар спортских организација, Регистар фондација и задужбина, Регистар судских забрана. Планира се и довршетак послова из 2010. године: скенирање предмета преосталих удружења која ће се ускладити тј. превести у Регистар удружења грађана током наредне године.

### **9.3. Експедиција**

До краја 2010. године, на нивоу Агенције биће експедовано око 490.000 одлука различитих регистара, од чега 310.000 путем поште, а 180.000 ће бити уручено странкама лично, у просторијама Агенције.

Агенција је почетком новембра, а у складу са изменама Правилника о начину и додели ПИБ, уз решење о оснивању, почела да издаје и Потврду о ПИБ. Обзиром да Пореска управа још није спремна да ову потврду доставља у електронском облику, овај посао изискује веће ангажовање извршилаца. Такође, треба напоменути да корисници не могу преузети своја решења у организационим јединицама Агенције у моменту њиховог коначног одобравања већ се чека да се физички, путем „Пост-Експреса“ решење са прилогом ПИБ-а доставе у одговарајућу организациону јединицу.

Велики проблем у раду ствара немогућност реализације електронске ПИО потврде са Републичким фондом за пензијско и инвалидско осигурање. Наиме, Агенција има могућност генерисања електронске ПИО потврде (за разлику од ПИБ-а) али се иста мора физички однети на оверу у РФПИО што изискује додатно време, ангажовање извршиоца и компликује процедуре рада. Покушано је, у више наврата током 2010. године, решавање овог проблема али безуспешно.

Током 2011. године се очекује повећање броја експедованих одлука. Имајући у виду планирано повећање прилива различитих врста захтева у постојећим регистрима и увођење нових регистара, процена је да ће се током наредне године експедовати око 541.000 одлука.

У наредној години планира се окончање активности на изради софтверског решења који би повезао све регистре кроз програм обједињене експедиције.

#### 9.4. Инфо центар

Инфо центар је у току 2010. године примио укупно око 380.000 захтева за пружање информација, што представља пораст од 25,83 % у односу на 2009. годину. Од тог броја, са оператерима Инфо центра, путем телефона, разговарало је око 85.000 корисника, односно 63,46% више него у претходној години. Личним доласком у просторије Агенције у Београду, информације је добило око 130.000 корисника, тј. 4,7% мање него 2009. године.

<i>Канал комуникације</i>	<i>2009.</i>	<i>2010.</i>	<i>2011.</i>
Позивни центар	52.000	85.000	130.000
Инфо пулт	135.000	130.000	145.000
Електронска пошта	7.700	11.000	15.000

У наредној, 2011. години, очекује се повећање укупног броја тражених информација за 30%, пре свега због планираног увођења нових регистара (Спортских организација, Фондација и задужбина, Мера и подстицаја регионалног развоја...), као и отпочињања пружања информација у вези постојећих регистара (Финансијских извештаја и бонитета, Финансијског лизинга и залоге).

#### 10. Односи са јавношћу

Главни комуникацијски циљеви усмерени су на правовремено информисање циљних јавности (привредни субјекти и остала правна лица, државни органи, цивилни сектор, различите организације и институције, јавна гласила и др) и опште јавности о најважнијим активностима Агенције у 2011. години: увођењу нових регистара и успостављању нових или измењених административних процедура, проузрокованих интегрисањем регистара и пословних процеса, као и изменом постојећих законских прописа (Закона о привредним друштвима, Закона о Агенцији за привредне регистре, Закона о регистрацији привредних субјеката..).

Све ове активности усмерене су на наставак реформе у области регистрације која има циљ да унапређује привредни амбијент, усклађујући домаће прописе са европским стандардима. Захваљујући остваривању свих ових реформских корака очекујемо да ће рејтинг Србије бити позитивно оцењен и у наредном годишњем извештају Светске банке „*Doing business*“, што ће бити искоришћено за даље подизање угледа Агенције и Републике Србије.

Основни ПР задаци биће усмерени на информисање јавности о успостављању нових надлежности, почетку рада и активностима новоустановљених регистара (мера и подстицаја регионалног развоја, задужбина и фондација, спортских организација, установа, судских забрана, факторинга, оперативног и лизинга непокретности). Поред тога, активности ПР усмерене су и на обавештавање јавности о редовним и ванредним активностима постојећих регистара (праћење тока предаје, обраде и регистрације годишњих финансијских извештаја, објављивања резултата пословања привреде у 2010. години, праћење тока уписа удружења у матични регистар и саопштавање резултата пререгистрације постојећих организација цивилног друштва у Агенцији, припремање информација о наставку имплементације једношалтерског система и увођењу нових процедура у оквиру Регистра привредних субјеката и друго).

Такође, ПР и додатним маркетиншким средствима неопходно је обавештавати јавност о новим електронским услугама које ће бити доступне корисницима, ради остваривања ефикасније комуникације. Промоцијом статистичког сервиса „Привредна мапа Србије“ и портала за директне стране инвестиције, Агенција ће настојати да изгради имиџ јединствене владине институције која ће представљати извор великог броја јавно доступних статистичких података, релевантних за домаће и стране инвеститоре, као и доносиоце одлука у држави. Организовањем једнодневнoг семинара за представнике медија биће представљени начин коришћења сервиса и његове могућности, уз посредно популаризовање овог сервиса у јавности.

Ефикасним вођењем електронских регистара, Агенција обезбеђује транспарентност регистрованих података на својој интернет презентацији [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs). Са 830.000 посета месечно, овај сајт спада међу најпосећеније презентације државних органа и стога је важно средство комуникације са пословном и најширом јавношћу. ПР активности биће усмерене на побољшање функционалности сајта, редовно ажурирање и унапређивање садржаја, те редизајнирање визуелног дела презентације.

Између осталих, један од комуникацијских циљева биће и представљање резултата донације „Унапређење пословних процеса Агенције за привредне регистре“ који ће бити остварен организовањем медијског догађаја на коме ће бити откривено спомен обележје у знак захвалности Републици Кореји. Компоненте ове донације биће представљене у присуству представника владе, амбасадора Републике Кореје, осталих државних органа и медија.

Са увођењем електронског потписа, стичу се услови за успостављање електронских сервиса чиме ће Агенција наставити да игра пионирску улогу у развоју електронске управе. У сарадњи са партнерима (јавним агенцијама, државним институцијама, Привредном комором Србије и другима), Агенција ће унапређивати своје електронске сервисе и услуге. Учешћем на сајамским манифестацијама (ТОП ЦОБ и Сајам предузетништва „Бизнис база“), заједно са Министарством економије и осталим владиним агенцијама, ова агенција и даље ће бити један од носилаца и промотера идеје приватног предузетништва и запошљавања.

Ради успешне реализације свих ових задатака и постизања већег степена разумевања јавности о реформским корацима и новинама у систему рада Агенције биће организоване тематске конференције за новинаре, организована гостовања и изјаве у електронским и штампаним медијима. У ту сврху биће припремљени остали писани материјали и штампане публикације, прес материјали, саопштења, вести, статистички подаци и извештаји из регистра. У остваривању ових ПР активности неопходна је и маркетиншка подршка, усмерена на припрему, осмишљавање и креирање медијских акција и кампања и оглашавање у штампаним медијима.

## 11. Међународна сарадња

Агенција ће и у 2011. години наставити своје интензивне међународне активности, како у оквиру европских струковних асоцијација чији је члан, тако и кроз сарадњу са ваневропским организацијама/асоцијацијама надлежним за регистрацију привредних субјеката, а у циљу даљег унапређења својих услуга и више него позитивног имиџа који је својим досадашњим радом стекла у иностранству:

- **Форум европских привредних регистра** (*European Commerce Registers' Forum - ECRF*):
  - Активно учешће представника Агенције у Радној групи организованој од стране Шведског привредног регистра (Bolagsverket), која ће се бавити унапређењем и реструктурирањем статистичко-аналитичког годишњака „Преглед Форума 2010” (*ECRF/CRF 2010 Survey*);  
учешће представника Агенције на 14. Годишњој конференцији и заседању Генералне скупштине Форума, које ће се одржати у Бону (Немачка), од 20-22. јуна 2011. године.
  - **Европски привредни регистар** (*European Business Register - EBR*) и сарадња заснована на Споразуму о размени података (*Information Sharing Agreement – ISA*):
  - Даље унапређење техничке интегрисаности електронске базе Регистра привредних субјеката и интеграција електронске базе Регистра финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника на мрежу *EBR*-а, тј. миграција поменутих база Агенције на нову, 3.0 *EBR* платформу, која би требало да отпочне са радом марта 2011. године;
  - наставак припрема за прелазак Агенције са статуса *EBR провајдера* у статус *EBR дистрибутера*, како би се и заинтересованим правним и физичким лицима из Србије омогућило да посредством Интернет странице Агенције приступају електронским базама података привредних регистра из 26 европских држава интегрисаних на *EBR* мрежу;
  - проширење сета тзв. „националних производа” који би посредством *мреже EBR*-а постали доступни заинтересованим правним и физичким лицима у иностранству;
  - учешће на заседањима Генералне скупштине потписника *ISA* споразума и Генералне скупштине Европске економске интересне групације Европског привредног регистра - *EBR E.E.I.G.* (Финска, Хелсинки: мај 2011; Италија: октобар-новембар 2011), на којима ће се изврши евалуација нивоа услуга сваког потписника *ISA* споразума, анализирати резултати остварени разменом података преко мреже *EBR*-а, усвојити ревидиран *ISA* споразум, и сумирати резултати јесењег заседања Генералне скупштине потписника *ISA* споразума и Генералне скупштине *EBR E.E.I.G.*, одржаних у Београду, октобра 2010. године;

- учешће представника Агенције на техничким форумима *EBR*-а, који се одржавају до два пута годишње,
- **Форум привредних регистара** (*Corporate Registers Forum – CRF*):
  - учешће на Годишњој конференцији *CRF* (Сингапур, 9-12 мај 2011.).
- **Међународно удружење привредних администратора** (*International Association of Commercial Administrators – IACA*):
  - учешће на 34. Годишњој конференцији *IACA* (Канада – Делта Винипег, 5-9. јун 2011).
- **Донација Корејске Агенције за међународну сарадњу** (*Korea International Cooperation Agency - KOICA*) - „Пројекат за унапређење пословних процеса Агенције за привредне регистре Републике Србије”:
  - организација свечаности поводом постављања пригодног *KOICA* обележја.
- **Сарадња са европским привредним регистрима**, учесницима у Пилот пројекту обелодањивања података о огранцима (“*Branch Disclosure Project*”):
  - на иницијативу Немачког привредног регистра, тј. Министарства правде области Северна Рајна Вестфалија, а у духу Једанаесте Директиве Савета бр. 89/666/ЕЕЗ о захтевима у погледу обелодањивања података о огранцима, током 2011. године би се покренуо пилот пројекат за успостављање платформе за размену података о огранцима које би у држави-учесници у Пројекту основале одређене врсте привредних друштава која подлежу праву неке друге државе-учеснице овог Пројекта; највероватније, учеснице овог пилот пројекта ће бити: Немачка, Ирска, Аустрија, Естонија, Македонија и Србија.
- **Јачање регионалне сарадње са Агенцијом Републике Словеније** за јавно правне евиденције и сродне услуге (АЛПЕС) и **Централним регистром Републике Македоније**, у циљу размене искустава о:
  - управљању и повезивању различитих база података, укључујући ИТ сектор (протоколи и интерне процедуре);
  - области изведених услуга према заинтересованим корисницима (услуге по поруџбини);
  - пружању услуга путем електронских сервиса, укључујући и наплату;
  - пружању услуга дистрибутера преко електронске мреже Европског привредног регистра.
  - -другим облицима регионалне сарадње.
- У циљу унапређења и проширења постојећег сета услуга које пружа Агенција, интензивираће се **билатерална сарадња** са неким иностраним привредним регистрима, а посебно са:
  - Привредним регистром Велике Британије (*Companies House*, Кардиф); и
  - Шведским привредним регистром (*Swedish Companies Registration Office – Bolagsverket*).
- **Унапређени стални дијалог Републике Србије са Европском комисијом**
  - У складу са Националним програмом за интеграцију Србије у Европску унију (НПИ), Агенција ће наставити сарадњу са **Канцеларијом за европске**

интеграције Владе Републике Србије у процесу приступања Србије Европској унији (тзв. Унапређени стални дијалог Републике Србије са Европском комисијом), и то нарочито у областима које се тичу **побољшања пословног окружења и ефикасности администрације** (регулаторна гилотина, препреке за улазак и излазак, регистрација предузећа, оснивање нових предузећа, инвестициони подстицаји, финансијска дисциплина, измене Закона о привредним друштвима, законодавство о стечају и његово спровођење);

- Агенција ће бити активно укључена и у припрему одговора на **Упитник Европске комисије**, који ће садржати детаљну листу питања за све области на основу којих се дефинише капацитет државе да испуни критеријуме за стицање чланства у ЕУ;
  - Очекује се учешће Агенције и у давању инпута за израду **Акционог плана за испуњавање препорука из Извештаја о напретку за 2010.**
- Наставиће се сарадња са:
- Светском банком,
  - Међународном финансијском корпорацијом (*International Finance Corporation – IFC*),
  - Организацијом за економску сарадњу и развој (*Organisation for Economic Co-operation and Development -OECD*),
- у изради анализа сервиса и услуга које су у непосредној надлежности Регистара које води Агенција.

Наставиће се упоредно-правно изучавање прописа који регулишу материју регистрације привредних субјеката, са акцентом на директиве компанијског права Савета Европске комисије.

## 12. Развој и информационе технологије

Висок ниво примене најсавременијих информационих технологија у обављању свих послова од почетка је препознат као један од кључних предуслова за остварење пословних циљева Агенције и стално унапређење њених услуга грађанима, привреди и јавном сектору. То се односи како на инфраструктуру (рачунари, мреже, системски софтвер), тако и на наменски софтвер за регистре и на информатичке кадрове. Ово је потврђено кроз правилно позиционирање и стално јачање функције развоја и информационих технологија, у чији ће се рад и развој и даље приоритетно инвестирати.

Изузетно динамичан развој Агенције крајем 2009. и током 2010. године (увођење низа нових регистара, битно усложњавање ИКТ инфраструктуре увођењем IBM платформе из пројекта КОИСА) из објективних разлога није могао у довољној мери бити пропраћен одговарајућим подизањем капацитета Сектора информатике и развоја. Ово се односи и на број извршилаца, али још више на неодговарајућу организациону структуру и недовољан ниво знања, вештина и одговорности извршилаца.

Стога ће током 2011. године посебна пажња бити посвећена суштинској реорганизацији Сектора, кроз боље структурирање и прецизније дефинисање послова, улагање у стручне обуке, као и повећање одговорности извршилаца, што ће довести до унапређењу ефикасности и бољих резултата рада.

Тако ће се не само побољшати подршку постојећим пословним процесима у Агенцији и смањити зависност од испоручилаца софтвера, већ и омогућити континуирано унапређење развојне функције Агенције.

Успостављена добра пракса сталног усаглашавања пословних циљева Агенције и активности у оквиру информационог система (подршка, обука, развој) биће даље унапређена током 2011. године, при чему ће посебна пажња бити посвећена заштити база података и пословних процеса у Агенцији.

Постојеће стање примене информационо-комуникационих технологија у Агенцији може се генерално оценити као добро, али и изузетно изазовно, имајући у виду с једне стране стриктне законске обавезе и амбициозне развојне планове Агенције, а са друге ограничене људске и финансијске ресурсе :

- Постојећа ИКТ инфраструктура је задовољавајућа и добро искоришћена, с тим што тек предстоји сложени процес пуне интеграције њеног битног проширења из 2010. године (хардвер и системски софтвер из пројекта КОИСА, као и комплетан информациони систем Регистра финансијских извештаја и бонитета);
- Успешно је започет процес „виртуелизације“ сервера и складишта података и планирано је да се он заокружи током 2011. године, чиме ће се постићи битна рационализација пословања и велике уштеде у будућности;
- Број запослених ИТ кадрова је у принципу довољан за „типичне“ послове подршке корисницима система, администрације система и рада са базама података; Ипак, потреба за све већим учешћем у развојним пословима, подизањем нивоа подршке раду апликација, као и пуном контролом и заштитом система и база података, захтеваће квалитативне промене у организацији рада током 2011. године.

**Стратешки циљеви** у области развоја и информационих технологија су:

- Кадровско и организационо оспособљавање да се прате оперативни рад и динамични развојни планови и акције Агенције, у свим аспектима и областима рада Агенције;
- На основи већ постигнутих резултата (пре свега пројекат обједињеног пријема „IRIS“), даља оптимизација архитектуре система регистара по принципу „сервисно оријентисане архитектуре“ (SOA), што ће омогућити интеграцију постојећих и нових регистара, лакши самостални развој нових регистара, као и заокруживање планираног интегрисаног Информационог система Агенције, како је описано у делу VIII ОСНОВЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА „ИНТЕГРИСАНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ВОЂЕЊЕ РЕГИСТАРА АГЕНЦИЈЕ“;
- Унапређење „електронских услуга“ Агенције за све врсте корисника, за шта су се у 2011. години стекли много бољи услови у окружењу него раније;
- Планирање, пројектовање и имплементација савременог Пословног информационог система Агенције (ПИС), базираног на неком од професионалних (ERP) решења, који ће бити повезан са софтверима за регистре и другим програмима у оквиру Агенције, као део интегрисаног Информационог система Агенције;
- Даљи развој капацитета за самостални развој софтвера, по високим професионалним стандардима, уз поступно осамостаљивање и оптимизацију односа са произвођачима актуелних софтверских апликација у регистрима Агенције;
- Упоредо с тим, развој дугорочних партнерских односа са врхунским домаћим ИТ фирмама, као и добављачима високих технологија (Microsoft, IBM) у областима где је



- то неопходно (експертска подршка одржавању функционалности система регистара, високо-технолошки консалтинг за развој, реализација врло сложених пројеката);
- Комплетирање инфраструктуре, унапређење безбедности и управљања системом (дефинисање и поштовање процедура рада), посебно имајући у виду хетерогеност системског софтвера која ће настати по реализацији пројекта КОИСА;
  - Стандардизација, боље планирање и праћење набавки ИТ опреме, софтвера и услуга;
  - Унапређење интерних односа и процедура рада, у сектору и на нивоу Агенције.

**Конкретни циљеви и активности** који ће омогућити остваривање наведених пословних циљева Агенције су, између осталих:

- Систематско и планирано јачање капацитета Сектора кроз:
  - свеобухватан програм обуке и развоја кадрова, посебно у области развоја софтвера и управљања пројектима (програмери, администратори, аналитичари, пројект менаџери);
  - комплетирање тима малим бројем кадрова одговарајућег искуства и знања;
  - веће, промишљено коришћење професионалних консултантских услуга.
- Даља професионализација свих послова, кроз прописивање стандардних процедура рада, документовање и праћење њиховог спровођења;
- Диференцијација и реорганизација послова у Сектору (по потреби формирање служби и специјализованих група), уз јасно профилисање кадрова за поједине послове и појачање личне и групне одговорности, посебно када се ради о пословима:
  - подршке раду софтверских апликација у регистрима;
  - подршке раду заједничких функција у Агенцији (испорука података, финансије);
- У складу с јачањем интерних ИТ потенцијала, редефинисање свих аспеката односа са добављачима софтвера и хардвера, уз стално усавршавање система јавних набавки;
- Учешће у свим фазама реализације развојних пројеката у регистрима и другим секторима Агенције, од стратешког планирања, преко избора партнера, до активног учешћа у реализацији и потпуног овладавања и одржавања резултата пројекта.

**Потребни ресурси** за остваривање наведених циљева и активности су:

- Унапређење ИКТ инфраструктуре, како у смислу благовремених набавки потребне опреме и софтверских алата, тако и рад на сталном унапређењу послова одржавања и администрације система;
- Одговарајући број и профил кадрова за остварење текућих послова и развојних планова, пре свега из постојећих ИТ кадрова, али и са неопходним (искусним) појачањима са стране, као и већим обимом консултантске помоћи;
- Јачање капацитета за професионално вођење пројеката („*Project management*“);
- Шира примена професионалних методологија софтверског инжењерства и принципа система квалитета, уз одговарајуће обуке;
- Средства потребна за финансирање разних обука и стручног усавршавања кадрова;
- Финансирање сарадње са постојећим ИТ партнерима, неопходне пре свега за:
  - Одржавање сталне расположивости и пуне функционалности целог система регистара Агенције (подршка за функционисање рачунара и мреже, системског и апликативног софтвера, кроз дугорочни партнерски уговор „*SLA* типа“);
  - Унапређење постојећег апликативног софтвера и интеграцију система, нарочито после већих промена (нови регистри, сложенији развојни пројекти);
  - Развој, пуну имплементацију, одржавање и унапређење апликативног софтвера у току и после реализације развојних пројеката велике сложености.

- Финансирање капиталних развојних пројеката, набројаних у поглављу IX СПЕЦИЈАЛНИ ПРОЈЕКТИ.

Имајући у виду изузетно динамичан развој Агенције стално се усавршава дефинисање и праћење најважнијих показатеља који карактеришу ниво ефикасности остваривања наведених послова:

- Распољивост и функционалност система, и посебно претрага на Интернет страници (прате се кроз напредне софтверске алате за администрацију и управљање системом);
- Квалитет подршке - хардвер/мрежа и кориснички софтвер (кроз праћење броја и типа интервенција, њихових ефеката, као и задовољства корисника);
- Ефикасност сектора – поштовање рокова, искоришћеност кадрова, флексибилност (праћење реализације планова подршке и развоја, анализа резултата);
- Усаглашеност развоја ИТ са пословним циљевима Агенције (кроз процес радног и финансијског планирања, као и праћења резултата на нивоу Агенције).

Упоређујући тренутно стање и жељене правце и циљеве развоја, могу се идентификовати следећи ограничавајући фактори:

- Ограничени кадровски потенцијал (по броју, знањима и искуству) у односу на потребе у 2011. години и даље;
- Недостатак средстава за пуно финансирање свих планираних развојних послова; Кратки рокови реализације послова, посебно увођења појединих нових регистара;
- Механизми набавке диктирани важећим Законом о јавним набавкама, који су делом недиференцирани и нефлексибилни, што у пракси може угрозити остварење динамике и квалитета послова развоја софтвера, као и одржавања система;
- Нестабилност на домаћем ИТ тржишту која се одражава на рад важних ИТ партнера;
- Недовољно формално дефинисане, документоване и примењене процедуре рада, како у Сектору, тако и у међу-секторској сарадњи.

Ефекти ових ограничавајућих фактора биће минимизирани:

- Реорганизацијом и јачањем потенцијала Сектора информатике и развоја;
- У складу са досадашњом добром праксом, прецизним планирањем и праћењем рада Сектора и целе Агенције, са циљем постепеног успостављања принципа система квалитета, пуне заштите података и процеса, као и професионалне методологије развоја, као и сталним усаглашавањем пословних и развојних циљева Агенције.

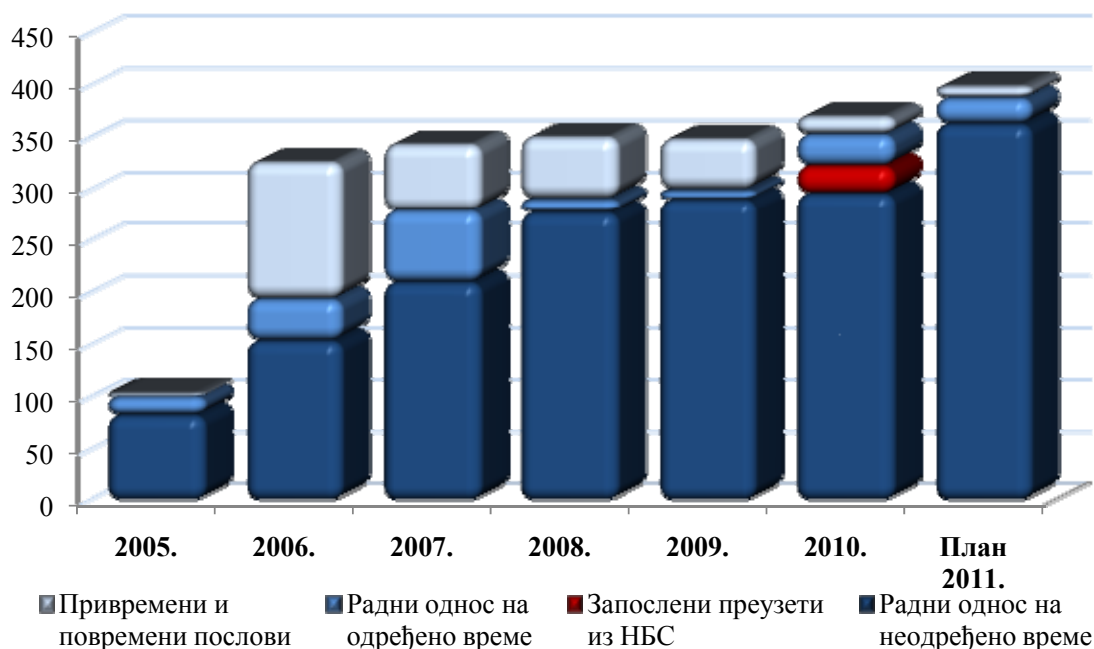
На тај начин, очекујемо да ће 2011. година бити преломне за заокруживање развојне функције у Агенцији тако да буде, организационо и кадровски, трајно дорасла динамичним развојним плановима Агенције, диктираним како спољашњим разлозима (нови регистри, донаторски пројекти), тако и сталном тежњом за унапређивањем пословних процеса и услуга Агенције.

### **13. Људски ресурси Агенције (План кадрова)**

На кадровску политику Агенције током пет година од оснивања, утицале су бројне објективне околности, а пре свега институционално и економско-привредно окружење, и пре свега континуирано и динамично делегирање Агенцији нових надлежности и функција у смислу вођења нових регистара, евиденција и сервиса.

Кадровски план за 2010. годину сачињен на основу Одлуке Управног одбора Агенције од 28.12.2010. године о минимално потребном додатном броју запослених за успостављање нових регистара и нових функционалности, на који је Влада је дала сагласност и Одлуком о изменама и допунама Одлуке о максималном броју запослених у органима државне управе, јавним агенцијама и организацијама за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС“, бр. 64/10).

Структура запослених и на други начин радно ангажованих лица у периоду од 2006. године у Агенцији, у поређењу са планираним бројем извршилаца у 2011. години, показује минималан пораст укупног броја уз значајне промене у структури, променом статуса из привремених и повремених послова и радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време.

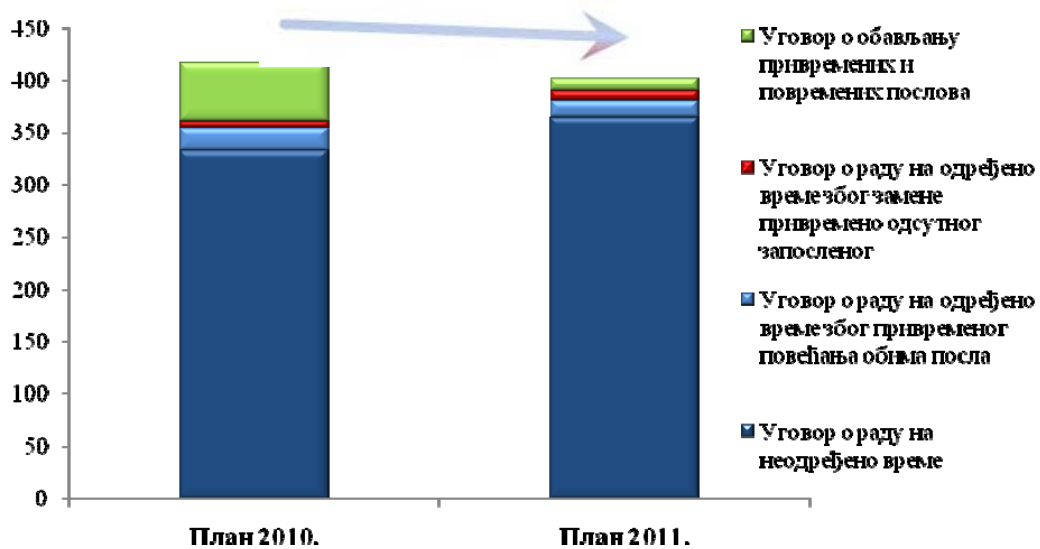


*Упоредни преглед броја радно ангажованих лица у Агенцији у периоду од 2005. до 2010. године са планираним бројем за 2011. годину*

Планом за 2010. годину било је предвиђено да Агенција има 332 запослена на неодређено време, 22 запослена у радном односу на одређено време због привременог повећања обима посла, 7 запослених на одређено време ради замене дуже одсутних извршилаца, као и ангажовање 55 лица на привременим и повременим пословима. Према подацима са стањем на крају године, планирани број извршилаца остварен је готово у потпуности, осим броја ангажованих на привременим и повременим пословима, што је резултат рестриктивне и рационалне кадровске политике која се ослања на коришћење сопствених људских ресурса.

Статус радног ангажовања	Број извршилаца 2010.		План броја извршилаца 2011.	Индекс (4:3)	Индекс (4:2)	
	Планиран број извршилаца Годишњим Програмом рада	Остварен број извршилаца на крају године				
1	2	3	4	5	6	
Радни однос	Уговор о раду на <i>неодређено време</i>	332	324	<b>364</b>	112	110
	Уговор о раду на одређено време због <i>привременог повећања обима посла</i>	22	22	<b>15</b>	68	68
	Уговор о раду на одређено време због <i>замене</i> привремено одсутног запосленог	7	8	<b>10</b>	125	143
<b>Свега:</b>	<b>361</b>	<b>354</b>	<b>389</b>	<b>110</b>	<b>108</b>	
Уговор о обављању привремених и повремених послова	55	18	<b>12</b>	67	22	
<b>Укупно:</b>	<b>416</b>	<b>372</b>	<b>401</b>	<b>108</b>	<b>96</b>	
Уговор о делу	3	2	3	150	100	
У 2011. години планира се привремено ангажовање укупно око 400 извршилаца – чланова студентске / омладинске задруге, на оперативним пословима регистара током кампања које подразумевају унос великог броја података у кратким, законом одређеним роковима. Планирано просечно ангажовање чланова студентске / омладинске задруге на месечном нивоу:					55	

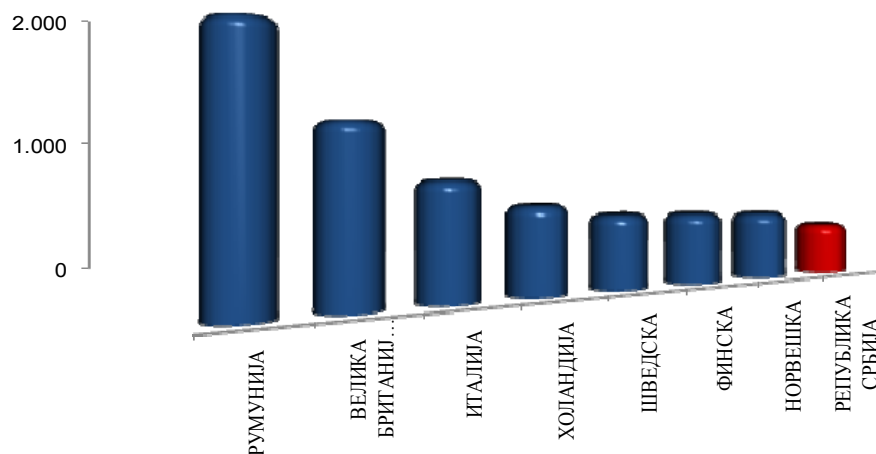
У 2011. години планира се повећање броја запослених на неодређено време за мање од 10% у односу на планом одобрени број за 2010. годину, односно, за око 12% у односу на број запослених у радном односу на неодређено време на крају 2010. године, уз истовремено смањење броја запослених на одређено време због привременог повећања обима посла и значајно смањење ангажованих лица на привременим и повременим пословима. Оваква промена структуре радно ангажованих лица у Агенцији проистекла је из чињенице да су одређени послови који су у последњих неколико година имали третман послова привременог карактера, временом постали послови трајног карактера ,.

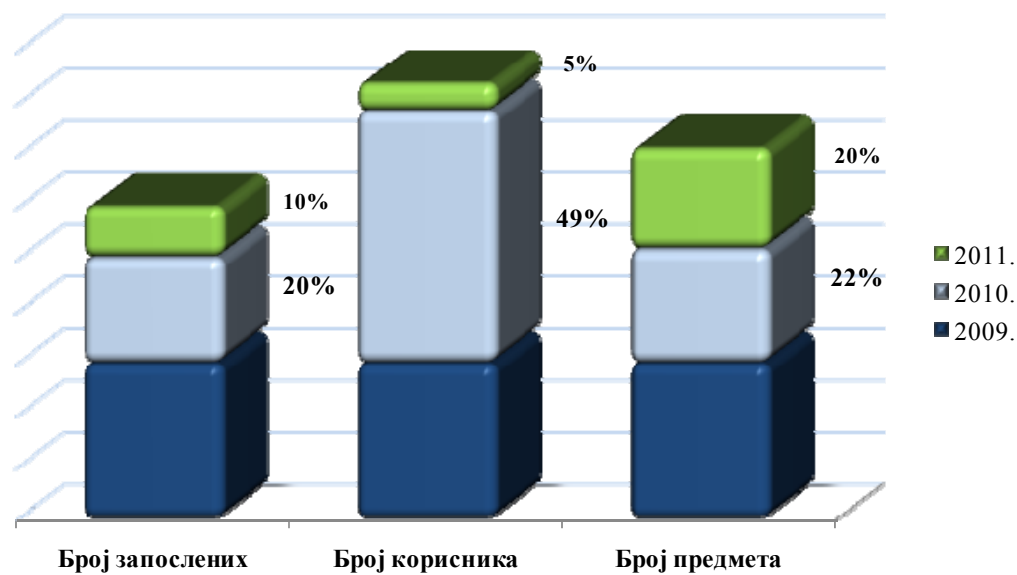


Упоредни преглед Кадровског плана за 2010. и 2011. годину

### Упоредни преглед броја запослених у Агенцији и другим регистрима

Партнерски регистри по државама	Број запослених
РУМУНИЈА	1.735
ВЕЛИКА БРИТАНИЈА (региструју само ДОО)	1.150
ИТАЛИЈА	780
ХОЛАНДИЈА	600
ШВЕДСКА	518
ФИНСКА	500
НОРВЕШКА	480
РЕПУБЛИКА СРБИЈА	372





Упоредни преглед раста броја запослених, броја корисника и броја предмета у Агенцији

Планирано повећање укупног броја радно ангажованих лица у Агенцији у 2011. години је мање од укупног броја планираног за 2010. годину.

План кадрова Агенције за 2011. годину указује на успостављену стабилност организационе структуре и представља минимални основ развојне функције.

### Кадровска структура

<i>Квалификациона структура запослених</i>					
<i>Степен стручне спреме</i>		<i>Број запослених на дан 31.12.2008.</i>	<i>Број запослених на дан 31.12.2009.</i>	<i>Број запослених на дан 31.12.2010.</i>	<i>План броја запослених на дан 31.12.2011.</i>
VII	(ВСС)	49	49	68	77
VI	(ВС)	9	8	17	18
V	(ВКВ)				
IV	(ССС)	227	236	263	287
III	(КВ)	6	8	6	7
II	(ПК)				
I	(НК)	1			
<i>Укупно:</i>		<i>292</i>	<i>301</i>	<i>354</i>	<i>389</i>

<i>Старосна структура запослених</i>		<i>Укупан радни стаж запослених</i>	
<i>Године старости</i>	<i>Број запослених</i>	<i>Године стажа</i>	<i>Број запослених</i>
до 30 година	96	до 5 година	106
од 30 до 40 година	141	од 5 до 10 година	107
од 40 до 50 година	78	од 10 до 15 година	56
од 50 до 60 година	37	од 15 до 20 година	27
преко 60 година	2	од 20 до 25 година	28
<b>Укупно:</b>	<b>354</b>	од 25 до 30 година	17
		од 30 до 35 година	12
		преко 35 година	1
		<b>Укупно:</b>	<b>354</b>

#### 14. План јавних набавки

У складу са одредбом члана 3. Закона о јавним набавкама, Агенција има својство наручиоца и обавезу да применом Закона врши све набавке добара, услуга и радова, који се у смислу овог закона сматрају јавним набавкама.

План јавних набавки Агенције усаглашен је са Финансијским планом Агенције.

Номинално највећа средства планирана су за набавку рачунарских услуга, што је резултат трајног одређења за значајна улагања у развој софтвера, који је у темељу електронских база података свих регистара које води Агенција. У вези са тим су и знатно већа средства у односу на средства планирана за 2010. годину, намењена набавци рачунарске опреме, првенствено за хардвер који прати развој софтвера нових функционалности и захтева. У наредној години планирано је и организовано спровођење уско стручне обуке за квалификоване запослене у области информационах технологија, што су средства планирана на позицији консалтинг услуга.

Значајно већа средства у односу на 2010. годину, планирана су на позицији набавке услуга одржавања и поправке, с' обзиром на чињеницу да је за највећи део радова и уграђене опреме у пословну зграду у Бранковој 25, истекао гарантни период. При томе не треба губити из вида реално повећање опреме коју у свом раду користе запослени у Агенцији и за коју је у веку трајања неопходно предвидети средства за редовно одржавање.

Такође, планирана већа средства, на позицији архитектонских услуга намењена су изради пројекта адаптације објекта за смештај архиве.

Штампарске услуге и набавка промотивног материјала планирани су везано за кампање које ће у 2011. години пратити успостављање нових регистара у Агенцији.



Транспортне услуге планиране су имајући у виду да се у 2011. години очекује пресељење архивске грађе о којој се стара Агенција и друге активности везане за решавање проблема смештаја и чувања документације.

Већа средства планирана су и за набавку уобичајеног потрошног материјала, а пре свега канцеларијског материјала, због реално великог раста цена папира на тржишту током 2010. године.

Мања средства у односу на План за 2010. годину, опредељена су за набавку општих завршних радова у грађевинарству, за набавку техничке опреме и радне и заштитне одеће и униформе, што је очекивана последица завршетка свих радова на згради у Бранковој 25, коначног опремања радног простора и стабилне оперативне организације запослених у новим условима.

Непоменуте промене планираних средстава за јавне набавке резултат су опште познатих економских и тржишних услова у којима послује Агенција. Тако су укупно планирана средства за јавне набавке у 2011. години већа за око 28% у односу на 2010. годину и износе 171.044.000,00 динара.

<i>Ред. број</i>	<i>Позиција из Плана јавних набавки</i>	<i>Планирана средства са ПДВ-ом 2010.</i>	<i>Планирана средства са ПДВ-ом 2011.</i>	<i>Индекс (4:3)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ	14.920.000,00	19.900.000,00	133
2.	ТЕХНИЧКА ОПРЕМА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ	3.000.000,00	2.486.000,00	83
3.	КАНЦЕЛАРИЈСКА И ДР. ОПРЕМА У ОБЈЕКТИМА	18.500.000,00	4.000.000,00	22
4.	ВОЗИЛА		3.422.000,00	
5.	РАЧУНАРСКА ОПРЕМА	13.500.000,00	25.000.000,00	185
6.	РАДНА И ЗАШТИТНА ОДЕЋА И УНИФОРМЕ	2.000.000,00	100.000,00	5
7.	ГОРИВА И МАЗИВА	1.200.000,00	1.500.000,00	125
8.	ПРОМОТИВНИ МАТЕРИЈАЛ		1.000.000,00	
9.	ДРУГА ДОБРА	2.300.000,00	2.600.000,00	113
10.	УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКЕ	8.344.000,00	23.400.000,00	280
11.	УСЛУГЕ ТРАНСПОРТА	1.200.000,00	1.800.000,00	150
12.	УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА	3.400.000,00	3.400.000,00	100
13.	РАЧУНАРСКЕ УСЛУГЕ	35.706.000,00	50.844.000,00	142
14.	УСЛУГЕ РАЧУНОВОДСТВА РЕВИЗИЈЕ И КЊИГОВОДСТВА	500.000,00	600.000,00	120
15.	КОНСАЛТИНГ УСЛУГЕ	1.700.000,00	4.022.000,00	237





Ред. број	Позиција из Плана јавних набавки	Планирана средства са ПДВ-ом 2010.	Планирана средства са ПДВ-ом 2011.	Индекс (4:3)
1	2	3	4	5
16.	УСЛУГЕ ЧИШЋЕЊА	6.000.000,00	2.722.000,00	45
17.	АРХИТЕКТОНСКЕ УСЛУГЕ	350.000,00	5.226.000,00	149
18.	ИЗДАВАЧКЕ И ШТАМПАРСКЕ УСЛУГЕ	900.000,00	3.422.000,00	380
19.	УСЛУГЕ РЕГРУТОВАЊА КАДРОВА	2.200.000	1.800.000,00	82
20.	УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА ОБЈЕКТА	7.000.000,00	10.500.000,00	150
21.	ДРУГЕ УСЛУГЕ	2.700.000,00	300.000,00	11
22.	ОПШТИ ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ, ФАСАДНИ И ГИПСАНИ	8.000.000,00	3.000.000,00	38
<b>Укупно:</b>		<b>133.420.000,00</b>	<b>171.044.000,00</b>	<b>128</b>

*План основних група улагања и њихова вредност у оквиру Плана јавних набавки за 2011. годину*

## 15. Инвестиције

### Обезбеђење јединственог-централног простора за Архиву Агенције

Агенција располаже огромном архивом преузетом из трговинских судова, јединица локалне самоуправе, Министарства за државну управу и локалну самоуправу и Министарства унутрашњих послова, која броји преко 2,8 милиона предмета. Исто тако, располаже и одговорна је за архивску грађу коју формира радом Регистара. Због тога што не располаже посебним архивским простором, Агенција предметну архиву држи на шест локација укупне површине од око 3.000 м<sup>2</sup>, у неадекватним условима (углавном у изнајмљеним објектима Јавних склоништа Србије, и у објектима Војске Србије).

Непостојање јединственог и адекватног простора за одлагање и чување архиве је у супротности са прописима о чувању архивске грађе, а истовремено представља безбедносни ризик за тако важну документацију која покрива скоро цео привредни живот Србије.

Агенција није у могућности да из својих финансијских извора обезбеди потребна средства за трајно решавање смештаја архивског материјала. Према проценама које су урађене уз прелиминарне консултације са стручњацима за ову материју из Архива Србије, за решавање питања смештаја постојеће архиве Агенције, као и очекиваног прираста нове архиве у наредних 10 година, потребно је обезбедити адекватан простор од око 6.000 м<sup>2</sup>, са могућношћу модуларног проширења истог.

Закључком Комисије Владе за расподелу службених зграда и пословних просторија 77 Број 361-4909/2010-001 од 26 јула 2010. године Агенцији је додељена на располагање зграда у улици Ослобођења бб, (бивша зграда Факултета организационих наука) у Београду у Раковици, површине 3.248 метара квадратних, ради обезбеђења пословног простора неопходног за рад Агенције.

Средства потребна за привођење овог безусловног и девастираног објекта намени према grubим проценама износила би око 300,0 мил. динара.

У 2011. години Агенција ће припремити потребну власничку и инвестициону документацију у сарадњи са Републичком дирекцијом за имовину и другим надлежним институцијама и сачинити финансијску конструкцију ове инвестиције. Средства за финансирање ове инвестиције била би обезбеђена из следећих извора: сопствених средстава Агенције, буџета Републике Србије и донаторских средстава.

## 16. Приходи и расходи

Приходи Агенције за привредне регистре за 2011. годину, по основу пружања услуга из надлежности Агенције, планирани су у укупном износу од 935,8 мил. динара, и то за: Регистар привредних субјеката 489,3 мил. динара, односно 52,3% укупних прихода; Регистар финансијских извештаја и бонитета 252,0 мил. динара односно 26,9% укупних прихода; Регистар заложног права 94,0 мил. динара, односно 10,0% укупног прихода; Регистар финансијског лизинга 44,0 мил. динара, односно 4,7% укупних прихода Регистар удружења и страних удружења 12,9 мил. динара односно 1,4%; и регистри туризма, јавних гласила и стечајних маса 3,5 мил. динара, односно 0,4% укупног прихода, У осталим регистрима који ће отпочети са радом у 2011. године (регистри спортских удружења, судских забрана и регистра фондација и задужбина) планирани су приходи од 8,0 мил. динара односно 0,9 % укупних прихода Агенције. Остатак од 32,1 мил. динара, односно 3,4%, чине приход од укидања одложених прихода по основу донација у сталним средствима и остали приходи.

План прихода Агенције сачињен је на основу: програма рада Агенције за 2011. годину; процењеног остварења прихода до краја 2010. године, пројектованог пораста прихода (у односу на 2010. годину по основу планираног броја промена који ће бити предмет регистрације постојећих регистара, увећаних накнада за услуге регистара финансијског лизинга и залоге, планираног усклађивања висине накнада за услуге регистрације које пружа Регистар привредних субјекта у висини од 5,8% у 2011. години, чиме би накнаде биле усклађене са реалним трошковима Агенције и растом цена на мало. Из укупних прихода Агенције планира се покриће текућих трошкова пословања у износу од 865,5 мил. динара и остварена добит од 70,3 мил. динара.

У структури укупних текућих расхода највеће појединачно учешће имају укупни трошкови рада (593,9 мил. динара), трошкови амортизације 65,0 милиона динара, трошкови материјала, горива и енергије у износу од 41,4 мил. динара, ПТТ и други транспортни трошкови 45,6 мил. динара, трошкови одржавања опреме 23,1 милиона динара, трошкови закупа канцеларијског простора 10,0 мил. динара, трошкови одржавања постојећих софтвера 14,5 мил. динара и трошкови накнаде за уређење грађевинског земљишта 14,7 мил. динара.

Улагање у обнову и развој Агенције кроз набавку сталне (нефинансијске) имовине планира се у износу од 63,9 милиона динара, од чега за развој постојећих и набавку нових софтвера и лиценци 45,4 мил. динар и за набавку опреме 18,5 мил. динара.

## VIII ОСНОВЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА „ИНТЕГРИСАНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ВОЂЕЊЕ РЕГИСТАРА АГЕНЦИЈЕ“ („И-РЕГИСТАР“)

### A. Разлози за започињање програма „и-регистар“ у 2011. години

Основни разлози за планирање реализације Програма „и-регистар“ у периоду 2011. – 2013. године су:

- Увођење великог броја нових регистара током 2009., 2010. и 2011. године;
- Усвајање новог Закона о привредним друштвима, који ће условити потребу за битном прерадом софтвера за вођење Регистра привредних субјеката;
- Потреба за усвајањем јединственог закона који би третирао све регистрационе процедуре у Агенцији, што ће условити потребу за битним променама свих других софтвера за вођење регистара;
- У јуну 2010. године завршен је капитални развојни пројекат (КОІСА) из донације Републике Кореје, у оквиру кога је добијена веома сложена ИБМ инфраструктура (хардвер, системски софтвер и развојно-продукциона платформа), као и 5 сложених софтверских компоненти, чије пуно активирање и интеграцију треба извршити у 2011. и 2012. години.

Да би се направио „трајно одрживи“ информациони систем, довољно свеобухватан, флексибилан и јефтин за одржавање, а способан да одговори овим сложеним захтевима, он мора да буде развијен по принципима савремених достигнућа информационих технологија и апликативних решења, како би се прилагодио тренутно важећим стандардима у свету и омогућио лакши даљи развој и одржавање информационог система Агенције.

Одговор на све ове захтеве даје **Сервисно оријентисана архитектура** (*Service Oriented Architecture, SOA*) – приступ развоју информационих система који се базира на развоју скупа потребних сервиса, који међусобно комуницирају, размењују податке и омогућавају интеграцију пословних процеса кроз повезивање и понављање пословних функција.

**Сервис** је функционалност у оквиру процеса која је добро дефинисана, самостална и независна од осталих сервиса (функционалности).

Сервисно оријентисана архитектура омогућава модуларан развој софтвера и имплементацију пословних сервиса који се могу лако интегрисати у систем и поново користити, градећи заиста флексибилну и прилагодљиву ИТ инфраструктуру.

Овако развијен нови информациони систем Агенције требало би да поједностави управљање радом како појединачних регистара, тако и Агенције у целини, интеграцију и стандардизацију процеса регистрације свих регистара, пружајући могућност ефикасније и брже реализације процеса регистрације, бољу искоришћеност људских ресурса и реорганизације у одређеним периодима током године, као и извештавање о активностима и заузетости ресурса, како људских тако и техничких.

Велики број различитих пословних процеса доводи у опасност Агенцију да постане неефикасна, јер повећање броја регистара и процеса регистрације не може бити праћено одговарајућим повећањем потребних људских ресурса. У шуми сличних, али различитих, процедура и правила управљање процесима је значајно отежано, а могућност људске грешке се вишеструко повећава.

Неопходна унификација и стандардизација процеса свих регистара се наметнула Агенцији као неопходно средство за очување ефикасности рада.

Подстицај Агенцији да донесе коначну одлуку о усвајању концепта пуне интеграције апликативних система за вођење електронских регистара, унификацији процеса регистрација и примени сервисног модела на апликативне системе за вођење свих регистара, јесте успешан пројекат обједињеног пријема „IRIS“ (*Integrated Receiving Information System*), реализован у склопу Корејске донације, који је омогућио Агенцији:

- Стандардизацију и поједностављење процеса пријема захтева за све регистре;
- Ефикаснији пријем захтева за све регистре са ангажовањем мањег броја оператера;
- Да сви оператери пријема могу да приме и заведу на исти начин све типове пријава/захтева за све регистре;
- Лаку и брзу имплементацију функције пријема захтева за нове регистре (за сваки нови регистар модификација софтвера за пријем траје највише 7 дана);.

Ово је у пракси показало да Агенција треба да примени исти концепт и на остале фазе регистрационог процеса за све регистре.

Кроз анализу процеса свих регистара и одржане радионице са експертом светског гласа, установљено је да би 18 сервиса могло да покрије главне фазе у свим регистрационим процесима у Агенцији и обезбеди поједностављење и стандардизацију самог процеса регистрације и осталих заједничких функција као што су експедиција, архива папирне документације, управљање електронским документима.

Кроз развој обједињеног пријема „IRIS“ већ су развијена 4 базична сервиса, у просеку око 75% припремљена за имплементацију на свим регистрима те их је могуће уз минималну дораду применити у свим регистрима и свим фазама регистрације.

## **Б. План реализације и анализа исплативости програма „и-регистар“**

Због комплексности и обима целог пројекта, планирани рок за развој наведених сервиса је 3 године, од чега је прва година припремна, а реализација мора да се одвија по фазама континуирано.

Имајући у виду да је најважнији и по обиму највећи регистар у Агенцији Регистар привредних субјеката, као и то да је у току усвајање новог Закона о привредним субјектима који захтева концептуалну промену на софтверу за вођење Регистра привредних субјеката, па и структуре електронске базе података, Агенција се определила да изврши измену система у складу са новим законом, и истовремено примени концепт сервисно оријентисане архитектуре на Регистар привредних субјеката.

У току 2011. године, у склопу припремне фазе за пуну интеграцију система, планирано је да се развије и имплементира 6 базичних сервиса за сам процес регистрације (фазу обраде пријава), и то :

1. Сервис за управљање подацима о свим лицима у процесу регистрације у Агенцији;
2. Сервис за управљање подацима о правним лицима са праћењем историјских промена података о правним лицима;
3. Сервис за управљање самим процесом обраде захтева/пријаве, управљање основним правилима обраде и основним подацима;
4. Сервис за управљање процедурама регистрације које подлежу ЗУП-у;



5. Сервис за вођење историјских информација о предметима и извршеним акцијама (променама) над предметима;
6. Сервис за извештавање о пријавама.

Ови сервиси са реорганизацијом базе података за Регистар привредних субјеката би требало да буду пуштени у рад у роковима које ће дефинисати нови Закон о привредним субјектима.

План развоја интегрисаног система по годинама реализације је следећи:

**План за 2011. годину је :**

- Развој 6 базичних сервиса (функционалности) за Регистар привредних субјеката (уколико дође до усвајања Закона о регистрацији, сервис за управљање процедурама регистрације које подлежу ЗУП-у неће морати да се развија ни имплементира),
- Дорада и прилагођавање 4 сервиса развијена за „IRIS“ и имплементација на 3 регистра (Регистар привредних субјеката, Регистар удружења и Регистар стечајних маса) .

**План за 2012. годину је :**

- Да се првих 6 сервиса прилагоди и имплементира на 50% постојећих и планираних регистара,
- Дорада и прилагођавање 4 сервиса развијена за „IRIS“ и имплементација на 7 постојећих регистара,
- Развој 3 заједничка сервиса за управљање Експедицијом, Архивом папирних докумената и управљање скенираним документима и њихова имплементација на процесе 6, односно 8 регистара.

**План за 2013. годину је :**

- Дорада и прилагођавање развијених сервиса (функционалности) на све преостале постојеће регистре, као и на регистре који ће почети са радом у 2011. 2012. и 2013. години (очекује се да ће 2013. године Агенција водити 20 регистара).

### **Процена улагања у реализацију Програма „и-регистар“**

Према грубим проценама потребних средстава за реализацију Програма, које су урађене применом IBM-овог „SOA модела“ процене средстава, укупна средства која треба обезбедити у периоду 2011-2013 година износе око 90 милиона динара.

За развој прве фазе овог Програма у 2011. години потребна су средства од око 15 милиона динара.

### **Финансијска оправданост Програма - поређење са алтернативном варијантом неинтегрисаног система**

Искуства у свету показују да су пројекти развоја интегрисаних информационих система на бази сервисне архитектуре веома изазовни, али су зато ефекти велики и улагања веома брзо исплатива, посебно у банкарском и јавном сектору, што потврђује и следећа анализа.

Према процени потребних средстава за развој система у случају да се не ради интеграција, сачињеној на основу досадашњих цена израде софтвера за регистре, укупна средства која треба обезбедити у периоду 2011-2013 година износила би око 100 милиона динара, од чега око 25 милиона динара у 2011. години.

Ипак, прави ефекти уштеда видеће се тек од 2014. године, када престаје одржавање делова старог система у интегрисаном систему, док трошкови одржавања и развоја у

неинтегрисаном систему прогресивно расту (очекивање је да ће уштеда 2014. године бити већа од 40%). При томе треба имати у виду и друге битне ефекте, а пре свега дуже рокове развоја нових функционалности, као и неупоредиво веће ризике за функционалност, расположивост и одрживост система у случају неинтегрисаног система. Треба истаћи и то да би свака година кашњења у отпочињању пројекта развоја интегрисаног система за вођење регистара могла значајно да увећа како укупна улагања у информациони систем Агенције, тако и укупне трошкове и ризике реализације пројекта.

### **Скраћење века трајања постојећих софтвера за вођење регистара**

Планирана стратегија развоја интегрисаног софтвера за период 2011.-2013. година, која значи израду новог софтвера заснованог на измењеним законским и системско-развојним претпоставкама, претпоставља и постепену замену свих постојећих софтверских решења у посматраном периоду.

Према проценама ИТ сектора, као стручне службе за област информационих технологија и развоја софтвера, корисни век постојећих софтвера ће се стога знатно скратити у односу на првобитно процењени (12,5 година). Прецизније, трајање његовог корисног века ће се поклопити са временом у коме ће се нови интегрисани систем потпуно развити, пустити у рад и довести до стабилног рада, што се планира за крај 2014. године.

Имајући у виду промењене околности које утичу на промену процењеног века коришћења постојећих софтвера, неопходно је у складу са Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама Агенције да надлежна комисија за процену корисног века трајања опреме у оквиру редовног годишњег пописа имовине одреди нови реалан век коришћења постојећих софтвера, односно одговарајућу стопу амортизације за постојеће софтвере за вођење регистара.

### **Очекивани ефекти програма „и-регистар“**

На основу горе изнетих анализа и чињеница, може се закључити да ће нови интегрисани систем за вођење регистара значајно унапредити рад Агенције за привредне регистре, тако што ће омогућити:

- 1) Јачу и квалитетнију везу са корисницима услуга Агенције (до краја 2013. године ће бити око 1 милион корисника), а посебно са државним органима и институцијама;
- 2) Побољшање процеса доношења одлука у сложеном систему организације пословних процеса Агенције, као и повећање ефикасности Агенције;
- 3) Повећање продуктивности рада запослених у Агенцији, као резултат стандардизације и унификације различитих процеса и хоризонталној специјализацији послова унутар процеса;
- 4) Већу брзину обраде предмета (односно исти број запослених - већи број предмета);
- 5) Лакшу примену нових технологија, које могу повећати повраћај уложених финансијских средстава, а могу бити имплементиране брзо и једноставно уз минималне измене на постојећој хардверској и софтверској структури;
- 6) Увођење електронских услуга у већој мери;
- 7) Већу флексибилност система;
- 8) Смањење понављања функција у систему и коришћење постојећих компоненти (модула, функција) у даљем развоју, што смањује трошкове развоја и одржавања.

Имајући у виду неопходност и оправданост овог вишегодишњег програма за Агенцију, сачињен је план улагање средстава у развоја информационог система Агенције за 2011. годину, чији су елементи саставни део овог Програма рада, као и Финансијског плана Агенције за 2011. годину.

На овим основама, Агенција ће током прве половине 2011. године израдити и доставити на сагласност Влади Републике Србије **„Инвестициони програм развоја интегрисаног информационог система за вођење регистара Агенције“**, праћен одговарајућом **„Студијом изводљивости информационог система“**.

## **IX СПЕЦИЈАЛНИ ПРОЈЕКТИ – РАЗВОЈ У 2011. ГОДИНИ**

### **Листа и описи развојних пројеката у 2011. години**

Најважнији развојни пројекти Агенције планирани за 2011. годину су:

#### **1. Капитална прерада програма за Регистар привредних субјеката („РЕПСИС“), као прва фаза увођења „система интегрисаних регистара Агенције“ („и-регистар“)**

Подразумева усклађивање функционалности овог програма са промењеним законима, уз истовремено ново пројектовање и израду модуларне структуре софтвера, у потпуности прилагођено принципима „сервисне архитектуре“ (SOA).

Разлози за овакав системски приступ, основни план реализације у следеће 3 године, као и очекивани ефекти приказани су у делу VIII ОСНОВЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА „ИНТЕГРИСАНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ВОЂЕЊЕ РЕГИСТАРА АГЕНЦИЈЕ“.

Паралелно са реализацијом 1. фазе програма „и-регистар“, током 2011. године биће реализовани и други развојни пројекти, од којих су најважнији:

#### **2. Израда, имплементација и унапређење софтвера за низ нових регистара:**

- Регистар задужбина и фондација;
- Регистар спортских удружења;
- Регистар спортских привредних друштава и предузетника;
- Регистар судских забрана;
- Регистар лизинга непокретности.

Сви наведени програми биће израђени у законским роковима, уз максимално коришћење искустава и делова пројеката и програма сличних постојећих регистара и, где год је могуће, прилагођени принципима „сервисне архитектуре“.

#### **3. Регистар мера и подстицаја регионалног развоја**

Софтвер за успостављање овог Регистра ће се реализовати у две фазе: Прва фаза (1. фебруар 2011. године) обухватиће могућност уноса података о актуелним мерама и подстицајима, а друга фаза (1. јун 2011. године) подразумева комплетиран регистар, са подацима од 2008. године и основним сетом извештаја и претрага.

#### **4. Друга фаза унапређења програма за Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника („ФИБОН“)**

Подразумева битно унапређење функционалности тако што ће сви типови финансијских извештаја у електронској форми бити примењени путем Интернета, уместо на CD-у, уз низ других унапређења.

#### **5. Израда *web* апликације за електронски пријем финансијских извештаја, издавање електронских извода и друге електронске услуге**

Подразумева могућност пријема захтева и података, као и испоруке докумената и података путем Интернета, уз коришћење „електронских потписа“ и могуће електронско плаћање.

Ово ће бити прва фаза примене електронских потписа која ће омогућити не само унапређење веза у јавном сектору, већ и развој читавог низа нових „електронских сервиса“ за привреду (*G2B*) и грађане (*G2C*). Поменимо само могућност израде сложенијих извештаја и анализа података из регистра, аутоматског извештавања о променама података у регистру, итд. Користиће се најсавременије технологије, методи и протоколи размене података, пре свега „*web* сервиси“ базирани на *XML* протоколу. Обим, квалитет и рокови примене нових услуга зависиће у великој мери од окружења, пре свега од могућности увођења нових метода плаћања (електронски, *SMS*, претплата).

#### **6. Електронска услуга дневне испоруке података банкама**

Испуњавање захтева измењеног Закона о платном промету, уз коришћење савремених технологија и поуздане мере заштите података.

#### **7. Софтвер за праћење прихода**

Подразумева интегрисање софтверских апликација у регистрима и у Сектору економско финансијских послова ради стварања интегрисаног система д праћења, евидентирања и контроле прихода од услуга Агенције, и повезивање уплата са подацима о предметима и корисницима у регистрима.

#### **8. „Повезивање на мрежу EBR“ – 2. фаза, дистрибуција података**

Агенција већ успешно ради као „испоручилац података“ у EBR-у („*provider*“). Током 2011. године планирано је увођење нове типа софтвера и мреже, диктирано од стране EBR-а, а затим и активирање Агенције у улози „дистрибутера података“ („*distributor*“), што представља врло изазован технички задатак како у фази израде софтвера и тестирања, тако и трајне администрације и подршке.

Напомена: У оквиру наведених развојних пројеката обезбедиће се стандардизација и пуна аутоматизација заједничких функција за регистре, пре свега процеса експедиције и процеса архивирања, координирано са масовним скенирањем и пројектом е-Архива.





## IX УМЕСТО ЗАКЉУЧКА



Министарство  
ЕКОНОМИЈЕ И  
РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА



Министарство  
ЗА ДРЖАВНУ УПРАВУ И  
ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ



Министарство  
КУЛТУРЕ



Министарство  
ОМЛАДИНЕ И СПОРТА



Министарство  
ПРАВДЕ



Министарство  
ФИНАНСИЈА / НБС

### РЕГИСТРИ ПО БРОЈУ КОРИСНИКА УСЛУГА

						Регистар комора	100
						Регистар спортских удружења	26.250
						Регистар фондација	1.050
						Регистар задужбина	1.050
						Регистар судских забрана	15.750
						Регистар јавних установа	30.000
						Регистар стечајних маса	11.550
						Регистар туризма	2.500
						Регистар фин.извештаја и бонитета	195.000
						Регистар регионалног развоја	42.000
						Регистар јавних гласила	300
						Регистар страних удружења	210
						Регистар удружења	49.350
						Регистар залогe	67.119
						Регистар финансијског лизинга	59.870
						Регистар привредних субјеката	354.120
Септембар 2009.	458.199	Јесен 2009.	546.399	Јануар 2010.	811.743	2011.	856.219



## ОД ВИЗИЈЕ ДО РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Агенција као централна, јавно доступна база података о статусним и финансијским подацима привредног и ван-привредног сектора Републике Србије подразумева заокружен систем са следећим најважнијим сегментима:

1. Окончањем процеса успостављања постојећих и планираних регистара у складу са усвојеним законима по принципу „СВИ СТАТУСНИ РЕГИСТРИ НА ЈЕДНОМ МЕСТУ“;
2. Значајним увећањем улагања у информационе технологије и друге развојне компоненте Агенције као интегрисаног система са јединственом ИТ архитектуром;
3. Даљим унапређењем система регистрације кроз јединствени нормативни оквир и технолошким решењима у циљу даљег поједностављења административних процедура;
4. Даљим повезивањем Агенције са базама података других институција у земљи и иностранству ради вршења послова из надлежности Агенције;
5. Транспарентношћу рада и високим степеном професионализације у раду;
6. Развијањем и унапређењем широког спектра економичних и ефикасних сервиса за комуникацију са корисницима услуга.
7. Трајним решењем питања смештаја архивске грађе из надлежности Агенције;
8. Унапређењем система управљања пословним и финансијским процесима у Агенцији и јачање контролних механизма у складу са позитивним прописима и добром праксом;
9. Успостављањем система квалитета по највишим светским стандардима;
10. Трајном консолидацијом кадровских потенцијала и свеукупних ресурса Агенције;

УПРАВНИ ОДБОР  
ПРЕДСЕДНИК

---

Бојан Бајчета

Број 10-5-37/10  
Београд, 17.12.2010.