



**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА
АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ
ЗА 2012. ГОДИНУ**



Децембар 2011. године



С а д р ж а ј :

| | | |
|-------|--|----|
| I | УВОД..... | 3 |
| II | ПРОГРАМСКИ ЦИЉЕВИ АГЕНЦИЈЕ..... | 5 |
| III | ВИЗИЈА АГЕНЦИЈЕ..... | 6 |
| IV | СИСТЕМ ВРЕДНОСТИ АГЕНЦИЈЕ..... | 7 |
| V | НОРМАТИВНИ ОКВИР ПОСТУПАЊА АГЕНЦИЈЕ..... | 7 |
| VI | ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕСУРСИ АГЕНЦИЈЕ - ПРОФИЛ..... | 10 |
| VII | ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ У 2011. ГОДИНИ КАО ОСНОВА ЗА ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА У 2012. ГОДИНИ..... | 13 |
| | Стратешки циљ 1. МОДЕРНИЗОВАН СИСТЕМ РЕГИСТРАЦИЈЕ..... | 13 |
| | Стратешки циљ 2. ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ..... | 14 |
| | Стратешки циљ 3. ЦЕНТРАЛНА АРХИВА АГЕНЦИЈЕ..... | 14 |
| | Стратешки циљ 4. ЉУДСКИ РЕСУРСИ АГЕНЦИЈЕ..... | 15 |
| | Стратешки циљ 5. АГЕНЦИЈА КАО БАЗА ЗНАЊА..... | 15 |
| | Једношалтерски систем..... | 17 |
| VIII | ПЛАН ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ..... | 19 |
| 1. | Регистар привредних субјеката, Регистар јавних гласила, Регистар туризма и Регистар стечајних маса..... | 19 |
| 1.1. | Регистар привредних субјеката..... | 19 |
| 1.2. | Регистри стечајних маса, јавних гласила и туризма..... | 21 |
| 2. | Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника..... | 22 |
| 3. | Регистар заложног права на покретним стварима и правима, Регистар финансијског лизинга и Регистар судских забрана..... | 27 |
| 3.1. | Регистар заложног права на покретним стварима и правима..... | 27 |
| 3.2. | Регистар финансијског лизинга..... | 28 |
| 3.3. | Регистар судских забрана..... | 30 |
| 4. | Регистар удружења и Регистар страних удружења..... | 30 |
| 5. | Регистар задужбина и фондација..... | 33 |
| 6. | Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта..... | 35 |
| 7. | Регистар мера и подстицаја регионалног развоја..... | 38 |
| 8. | Регистар установа..... | 44 |
| 9. | Регистар комора..... | 44 |
| 10. | Заједнички послови..... | 44 |
| 10.1. | Архива..... | 44 |
| 10.2. | Скенирање..... | 44 |
| 10.3. | Експедиција..... | 45 |
| 10.4. | Инфо центар..... | 45 |
| IX | ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ..... | 46 |
| X | МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА..... | 48 |
| XI | РАЗВОЈ И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ..... | 51 |
| XII | ЉУДСКИ РЕСУРСИ АГЕНЦИЈЕ (ПЛАН КАДРОВА)..... | 56 |
| XIII | ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ..... | 61 |
| XIV | ИНВЕСТИЦИЈЕ..... | 64 |
| XV | ФИНАНСИЈСКА ФУНКЦИЈА АГЕНЦИЈЕ..... | 65 |
| XVI | ОСНОВЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА „ИНТЕГРИСАНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ВОЂЕЊЕ РЕГИСТАРА АГЕНЦИЈЕ“ („И-РЕГИСТАР“)..... | 66 |
| XVII | СПЕЦИЈАЛНИ ПРОЈЕКТИ – РАЗВОЈ У 2012. ГОДИНИ..... | 69 |
| XVIII | „SWOT“ АНАЛИЗА..... | 72 |
| XIX | ОД ВИЗИЈЕ ДО РЕАЛИЗАЦИЈЕ..... | 74 |



ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ ЗА 2012. ГОДИНУ

I УВОД

Оснивањем Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: Агенција), Република Србија у периоду 2005-2010. год. у потпуности остварила предвиђене циљеве реформе у области унапређења услова за започињање пословања, уклањања административних баријера за обављање регистрованих делатности у односу на сва правна лица у земљи као и успостављање централних и електронских база статусних података у оквиру јединствене институције.

Уз услов да живот и развој посматрамо као статичку категорију можемо констатовати, са потпуним задовољством, да је остварен велики успех и да је тај успех адекватно оцењен од домаће и међународне стручне јавности, привреде, грађана и уопште свих корисника услуга.

Како је развој, ипак, динамичка категорија и како време и тржишне околности диктирају снажан темпо промена и потребу брзог прилагођавања према корисницима то је и Агенција у обавези да свој пословни систем организује и прилагоди квалитативно и квантитативно увећаним захтевима грађана, државе и привреде.

Усвајањем Програма развоја за период 2011-2013. године, Агенција је приступила новој фази динамичног развоја која ће за резултат имати темељну унутрашњу консолидацију и даљу модернизацију процесних, нормативних, технолошких и управљачких сегмената пословног система Агенције.

Динамичко кретање кроз посматрани временски оквир између 2004. године када је Агенција основана па све до 2014. године када ће се заокружити фаза развоја предвиђена Програмом развоја може се разврстати у три фазе:

- 2005-2010. година је фаза формирања Агенције као базе **ПОДАТАКА** (процес прикупљања);
- 2011-2013. година је фаза развоја Агенције као базе **ИНФОРМАЦИЈА** (почетак консолидације, комбиноване обраде, интегрисаног управљања подацима и креирања сервиса на нивоу Агенције)
- 2014- Агенција успостављена као једна од најзначајнијих база **ЗНАЊА** (развијени и аутоматизовани, изведени сервис и функције у форми једног од основних алата у креирању и имплементацији индивидуалних пословних политика и економске политике на нивоу државе и локалних заједница)

Сходно наведеном, Програмска 2012. година мора се посматрати као једна од компоненти шире функционалне Програмске целине која обухвата период започет 2011. године а који ће се окончати до почетка 2014. године.

Динамичка трансформација и унапређење функција Агенције огледа се кроз свеобухватно програмско прилагођавање, консолидацију и детаљно прецизирање следећих компоненти:

- циљева Агенције;
- визије Агенције;
- система вредности Агенције;
- нормативног оквира;
- укупних ресурса и организације Агенције.

Свака од наведених компоненти представља самосталну целину али је истовремено и неодвојиви део шире повезаног система са којим се интегрише у заокружени функционални оквир Агенције. Позитиван ефекат према институционалном и корисничком окружењу сагледава се у свеобухватном побољшању укупних сервиса Агенције али и ефективним и мерљивим уштедама у времену и новцу.

Свака од компоненти представља принцип или начело који је претворен у **ФУНКЦИЈУ**.

Функција представља сваку конкретну активност Агенције у посматраном програмском периоду која је нормирана и која ће информационо и организационо бити успостављена и спроведена.

Функција, мора се нагласити, подлеже егзактним мерењима и контроли кроз број процедура, задовољство корисника, међународне и домаће листе рејтинга пословне конкурентности.

Концептуално-методолошки приступ и уопште осмишљавање имплементацијски усмерене структуре од Агенције захтева да у редоследу конкретних активности постоје јасни принципи, дефиниције и приоритети.

У претходним програмским годинама са успехом су спроведени у пракси следећи принципи:

- Административне баријере према грађанима уклоњене су конституисањем једне институције као носиоца послова регистрације и вођења јединствене, централне базе података чиме је установљен **принцип рационализације административних функција државе** („сви регистри на једном месту“);
- У правни систем Републике Србије по први пут уведен је принцип „ћутања администрације од пет дана“ чиме је успостављен **принцип ефикасности јавне администрације**;
- Агенција за привредне регистре није на буџету Републике Србије чиме је успостављен **принцип само-одрживости јавних функција** и то кроз наплату накнада за пружене услуге;
- Висина накнада за пружене услуге припада категорији најјевтинијих сервиса у јавном сектору у Србији, чиме је остварен **принцип јевтиног пружања услуга јавног сервиса**;
- Број запослених и ангажованих лица у Агенцији у Београду и 13 локалних канцеларија замењује запослене који су претходно обављали ове послове у

Трговинским судовима, локалним самоуправама, организационим јединицама Министарства унутрашњих послова и других Министарстава (спорт, државна управа, култура) а све у пропорцији од најмање 1 према 5 у корист Агенције, чиме уместо некадашњих око 1500 запослених у различитим институцијама овај посао у Агенцији данас води око 350 запослених и ангажованих лица чиме је успостављен **принцип рационализације запослених у јавној администрацији**.

Напред наведено може се изразити и кроз обједињени принцип **3 Е** (економичност, ефикасност, ефективност) а што је са изузетним успехом, професионалним и стручним приступом у потпуности реализовано у Агенцији. Резултати, уосталом, говоре више од било каквих речи а у Агенцији једним од својих базичних и највећих резултата сматра се њен пуни имплементацијски капацитет кроз **потпуну и готово тренутну примену** донетих закона, подзаконских аката и државних стратегија уз интегрисано имплементирање права, економије и најсавременијих информационих решења, технологија и софтверских алата.

Динамичан развој, информационе технологије и култура развојних промена која се негује у Агенцији, ни у једном тренутку, не смеју довести у питање **поузданост, правну сигурност и укупно поверење у Агенцију као административни јавни сервис** грађана, привреде и државе.

II ПРОГРАМСКИ ЦИЉЕВИ АГЕНЦИЈЕ

Период од 2005. до 2010. представља период почетка и реализације регулаторне реформе система регистрације привредних субјеката у Републици Србији кроз успешно реализовање следећих циљева Агенције:

- Унапређење услова за отпочињање пословања, у правцу уклањања непотребних административних препрека и смањења трошkových оптерећења привредних субјеката и грађана;
- Успостављање Агенције као ефикасне, прилагодљиве, финансијски само-одрживе и успешне институције, уз снажну подршку пословним процесима ИКТ;
- Успешна сарадња Агенције као централног информационог чворишта са другим државним органима и организацијама.

Успешна реализација горњих циљева у наведеном временском периоду подигла је ниво поверења државе и корисника на начин да је почев од октобра 2009. године до трећег квартала 2011. год. број регистара Агенције повећан са 3 на 15 са тенденцијом да укупан број буде и већи од 20 регистара у току реализације Програма развоја 2011-2013. год.

Полазећи од овако динамичног развоја својих функција, Агенција је трогодишњим програмом развоја установила следеће програмске циљеве које је потребно реализовати у периоду 2011-2013. година:

- Модернизован систем регистрације са увођењем нових сродних регистара, који обезбеђује поуздану заштиту у правном промету пословним субјектима и доприноси прегледнијем и конкурентнијем пословном окружењу, делотворно усмерен према процесима и потребама корисника услуга.
- Интегрисан, ефикасан, поуздан и безбедан информациони систем и развијено е-пословање.



- Обезбеђен и намени приведен Централни архивски простор за чување, рад и управљање архивском и документарном грађом Агенције и успостављен документ менаџмент систем Агенције.
- Развој људских потенцијала, пословних процеса и технологије, на које се усмерава посебна пажња како би се потврдили и оснажили углед и поверење које Агенција ужива као ефикасна, иновативна, високо одазивна и ка резултатима усмерена институција.
- Ефикасно успостављање и развијање партнерских односа на државном и међународном нивоу, чиме Агенција значајно доприноси економском и друштвеном развоју и стварању услова за придруживање ЕУ.

У сусрет програмској 2012. год. овај Програм рада, у посебном поглављу, садржаваће и осврт на реализоване активности у програмској 2011. год. које су битан предуслов и компонента укупног развоја Агенције.

III ВИЗИЈА АГЕНЦИЈЕ

Програм рада представља и **визију** Агенције кроз мото „**сви регистри на једном месту**“, као целовити систем који суштински представља „**државни интегрисани регистар**“ који садржи све релевантне и јавно доступне статусне информације од суштинског значаја за доношење одлука како на нивоу државе, тако и на нивоу сваког привредног друштва, предузетника, удружења, правног лица уопште али и грађанина.

Прикупљање, заштита али и доступност података и информација представља један од најзначајнијих **ресурса** савременог доба обзиром да се без одговарајућих почетних података никакви поуздани закључци, стратегије и програми развоја не могу креирати.

У случају Агенције принцип електронских регистара „**е-регистар**“ је у основи започео израдом система интегрисаних регистара „**и-регистар**“, као обједињеног система свих база података у један целовит систем и свих процедура према грађанима као корисницима. Број корисника услуга Агенције у октобру 2009. године износио је око 400 хиљада док, крајем 2011. године **Агенција има близу један милион корисника**.

Кроз читаву 2011. годину у Агенцији су успостављани нови регистри и евиденције а овај тренд интензивно ће се наставити и у периоду реализације Програма развоја 2011-2013. година у ком се програмска визија формулише тако да је Агенција за привредне регистре централна јавна агенција која води све оне регистре и евиденције јавних и других података о пословним субјектима у држави а којим се обезбеђују и повећавају сигурност у правном промету и на други начин доприноси стварању прегледнијег и стимулативнијег пословног окружења. Визија се реализује успостављањем највишег нивоа у квалитету пружених услуга и уз највећи могући степен ефикасности и успешности у обављању поверених послова.

Овако динамичан развој је неубичајен и са веома великом стручном пажњом се посматра како у домаћим тако и у међународним институцијама и професионалним асоцијацијама. Савет страних инвеститора Светска Банка, Европска Комисија кроз пројекте могућег повезивања регистара у најави, и бројне друге организације континуирано указују на



позитивни пример Агенције као институције која је успела да своје административне сервисе подигне на највиши професионални ниво.

IV СИСТЕМ ВРЕДНОСТИ АГЕНЦИЈЕ

Остварење функција Агенције подразумева да запослени деле и поштују вредности као што су: законитост, ефикасност, једноставност и успешност пружања услуга према корисничком и институционалном окружењу уз поштовање кодекса рада и понашања јавних службеника и сталну усмереност ка увећању нивоа задовољства корисника услуга.

Знање, искуство и иновативност се стимулишу. Корисник услуга а не Агенција је на првом месту приоритета у поступању. Прописи се не тумаче већ се примењују.

Процедуре су јасне, једноставне, предвидиве и временски орочене. Значајан број корака у процедури спроводи се применом софтвера уз делимично искључење људског фактора и истовремено објављивање на сајту Агенције.

Систем вредности у борби против корупције не задржава се само на нивоу вредносног суда већ је практичним и ефективним корацима у процедурама корупција искључена или сведена на готово немогућу.

V НОРМАТИВНИ ОКВИР ПОСТУПАЊА АГЕНЦИЈЕ

Агенција у вршењу послова из своје надлежности и реализацији програмских циљева користи као правни извор:

- законе,
- подзаконске акте,
- стратегије,
- стратешке и годишње програмске документе.

Законе можемо разврстати на оне који регулишу **основна статусна, организациона и финансијска питања** као што су: Закон о Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, број 55/04, 111/09), Закон о јавним агенцијама („Службени гласник РС“ број 18/05, 81/05-испр.);

Законе којима се у Агенцији воде **процедуре регистрације** где осим појединих материјалних прописа као основни закон постоји: Закон о регистрацији привредних субјеката („Службени гласник РС“, бр. 55/04, 61/05), а где се са усвајањем јединственог **Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре** који је управо у процедури усвајања у Народној Скупштини, стварају сви неопходни предуслови за обједињавање процедура регистрације, евидентирања и електронских и других сервиса на нивоу свих регистара односно Агенције.

Законе који имају улогу **материјалних прописа којима се у Агенцији успостављају регистри**, евиденције и електронски и други сервиси:

Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр 36/11), Закон о финансијском лизингу („Службени гласник РС“, бр. 55/03, 61/05, 31/11), Закон о заложном праву на

покретним стварима уписаним у регистар („Службени гласник РС“, бр. 57/03, 61/05, 64/06), Закон о удружењима („Службени гласник РС“, број 51/09), Закон о коморама („Службени гласник РС“, број 65/01), Закон о регионалном развоју („Службени гласник РС“ број 51/09), Закон о информисању („Службени гласник РС“ број 43/03, 61/05, 71/09, 89/10- одлука УС, 41/11- одлука УС), Закон о стечају („Службени гласник РС“ број 105/09), Закон о извршењу и обезбеђењу („Службени гласник РС“, бр. 31/11), Закон о спољнотрговинском пословању („Службени гласник РС“, број 36/09, 36/11- др. закон и 88/11); Закон о задужбинама и фондацијама („Службени гласник РС“, број 88/10); Закон о спорту („Службени гласник РС“, бр. 24/11), Закон о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС“, број 46/06, 111/09), Закон о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 03/02 и 05/03, „Службени гласник РС“, број 43/04, 62/06, 111/09- др. закон и 31/11), Закон о задругама („Службени лист СРЈ“, бр. 41/96, 12/98 и „Службени гласник РС“, број 101/05- др. закон, 34/06), Закон о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“, број 25/00, 25/02, 107/05, 108/05- испр. и 123/07 – др. закон), Закон о класификацији делатности („Службени гласник РС“, број 104/09),

Подзаконске акте којима се, путем Уредби, Правилника и Одлука, уређују садржина регистара и евиденција, ближе уређују норме садржане у материјалним законима, уређују питања у вези са накнадама за услуге Агенције и овде наводимо следеће:

Уредбу о садржини, начину и поступку вођења Регистра мера и подстицаја регионалног развоја („Службени гласник РС“, број 93/10), Уредбу о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2011. годину („Службени гласник РС“, број 69/11), Уредбу о висини накнаде за упис спортских удружења у Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Службени гласник РС“, број 41/11), Уредбу о висини накнаде за упис удружења у Регистар и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре у поступку вођења Регистра удружења („Службени гласник РС“, број 41/11), Уредбу о садржини и начину уписа и вођења Регистра стечајних маса („Службени гласник РС“, број 04/10), Уредбу о врсти и висини накнада за регистрацију и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре у поступку вођења Регистра стечајних маса („Службени гласник РС“, број 04/10), Уредба о накнадама за регистрацију финансијских извештаја и давању података и услуга које Агенција за привредне регистре пружа из Регистра финансијских извештаја и бонитета („Службени гласник РС“, број 02/10 и 02/11), Уредбу о врсти и висини накнада у оквиру Регистра туризма („Службени гласник РС“, број 02/10), Уредбу о поступању државних органа, организација и правних лица према неактивним привредним субјектима брисаним из Регистра привредних субјеката („Службени гласник РС“, број 49/06), Уредбу о методологији за разврставање јединица разврставања према класификацији делатности („Службени гласник РС“, број 54/10), Уредбу о класификацији делатности („Службени гласник РС“, број 54/10),

Правилник о поступку достављања електронских података и висини накнада које Агенција за привредне регистре наплаћује за издавање извода у електронској форми (Одлука УО АПР бр. 10-5-17/06 од 16.06.2006. године), Правилник о додели ПИБ правним лицима, предузетницима и другим субјектима за чију регистрацију је надлежна Агенција за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 32/09 и 70/10), Правилник о начину вођења регистра јавних гласила („Службени гласник РС“, бр. 82/09 и 86/09), Правилник о садржини, начину уписа и вођења Регистра удружења („Службени гласник РС“, бр. 80/09), Правилник о садржини, начину уписа и вођења Регистра страних удружења („Службени

гласник РС“, бр. 80/09), Правилник о прибављању података које Агенцији за привредне регистре достављају надлежни државни органи и давању података и мишљења о бонитету правних лица и предузетника („Службени гласник РС“, бр. 02/10), Правилник о садржини Регистра туризма („Службени гласник РС“, бр. 03/10), Правилник о садржини захтева за издавање лиценце и условима и начину издавања свечане форме лиценце („Службени гласник РС“, бр. 04/10), Правилник о ближим условима и поступку пријема, контроле, регистрације, обраде и објављивање финансијских извештаја и начину вођења и садржини Регистра финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, као и о давању података из тих извештаја („Службени гласник РС“, бр. 02/10 и 102/10), Правилник о ближој садржини и начину вођења Регистра задужбина и фондација („Службени гласник РС“, бр. 16/11), Правилник о садржини и начину вођења Регистра представништава страних задужбина и фондација („Службени гласник РС“, бр. 16/11), Правилник о садржини и начину вођења Регистра удружења, друштава и савеза у области спорта („Службени гласник РС“, бр. 43/11), Правилник о садржају и начину вођења јединствене евиденције удружења, друштава и савеза у области спорта („Службени гласник РС“, бр. 43/11), Правилник о садржају и обрасцу пријаве за евидентирање података о спортским организацијама, спортским савезима, спортским друштвима и спортским центрима („Службени гласник РС“, бр. 43/11), Правилник о висини накнаде за услуге које пружа Агенција за привредне регистре у оквиру Регистра заложног права на покретним стварима и правима („Службени гласник РС“, бр. 111/05, 67/06, 84/07, 94/10 и 56/11), Правилник о висини накнаде за услуге које пружа Агенција за привредне регистре у оквиру Регистра финансијског лизинга („Службени гласник РС“, бр. 111/05, 67/06, 94/10 и 56/11), Правилник о спортским гранама и Републици Србији („Службени гласник РС“, бр. 72/11).

Одлука о висини накнада и другим услугама које Агенција пружа у поступку вођења регистра привредних субјеката и Регистра јавних гласила („Службени гласник РС“, број 21/10 и 46/11), Одлука о висини накнада и другим услугама које Агенција пружа у поступку вођења Регистра судских забрана („Службени гласник РС“, број 56/11), Регистра задужбина и фондација („Службени гласник РС“, број 16/11), Регистра представништава страних задужбина и фондација („Службени гласник РС“, број 16/11).

Стратегије у примени су следеће:

- Национална стратегија привредног развоја до 2012. године;
- Стратегија развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2009. до 2013. године;
- Стратегија регулаторне реформе у Републици Србији за период од 2008. до 2011. године;
- Стратегија развоја конкуретних и иновативних малих и средњих предузећа за период од 2008. до 2013. године;
- Стратегија реформе државне управе у Републици Србији са Акционим планом;
- Стратегија комуникације о приступању Републике Србије Европској унији;
- Пројектоване активности Министарства за економију и регионални развој за 2011. годину;
- Пројектоване активности Министарства финансија за 2011. годину;
- Пројектоване активности Министарства за државну у праву и локалну самоуправу за 2011. годину;
- Пројектоване активности Министарства за културу за 2011. годину;
- Пројектоване активности Министарства за спорт и омладину за 2011. годину;

Програмски документи су:

- Годишњи Програми рада Агенције
- Програм развоја Агенције за привредне регистре од 2011. до 2013. године на који је Влада дала сагласност Закључком 05 Број:023-3680/2011-1 од 14. јула 2011. год.

VI ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕСУРСИ АГЕНЦИЈЕ - ПРОФИЛ

Агенција за привредне регистре основана је 2004. године Законом о Агенцији за привредне регистре, којим су утврђени статус, седиште, послови и органи Агенције.

Оснивање Агенције помогли су Шведска влада (*Sweden International Development Cooperation Agency - SIDA*), Светска банка (*World bank*), Мајкрософт Србија и Црна Гора (*Microsoft SCG*) и *United States Agency for International Development - USAID*.

Рад Агенције у периоду 2008-2010. год. својом донацијом у вредности од 3,2 милиона УСА долара помогла је Влада Републике Јужне Кореје преко Корејске агенције за међународну сарадњу KOICA (*Korean international cooperation agency*).

Агенција је са радом свог првог регистра започела 31. децембра 2004. године, у складу са Законом о регистрацији привредних субјеката, као јединствена институција у Србији са циљем и задатком да се вођењем регистара као јединствених електронских јавних база података створе услови за постизање веће правне сигурности, веће инвестиције и стварање повољнијег привредног амбијента у Србији. Данас се у Србији процедура регистрације предузећа обавља за пет дана, а све административне процедуре до самог почетка рада завршавају за укупно 13 дана.

Агенција у свом раду сарађује и размењује податке у електронској форми са свим релевантним државним органима и организацијама, као то су: Пореска управа, Републички завод за статистику, Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Републички фонд за здравствено осигурање и др. Такође, Агенција је постала јавна база података, доступна свим заинтересованим лицима, која једноставним увидом на интернет страницу Агенције www.apr.gov.rs могу пратити податке о привредним субјектима, предузетницима, представништвима страних правних лица, финансијским извештајима, финансијском лизингу и заложном праву на покретним стварима и правима, туризму, стечајним масама, јавним гласилима, удружењима и страним удружењима, спортским организацијама, задужбинама и фондацијама и др.

Успостављена је добра сарадња са значајним и утицајним привредним регистрима у Европи а Агенција је преузела лидерску улогу у региону. Развијена је сарадња Агенције са ваневропским струковним асоцијацијама.

Од 2005. године Агенција је члан Форума европских привредних регистара (*European commerce registers*) коме је и председавала и била домаћин Годишње Скупштине у периоду 2008-2009. год. а од 2007. године Европског привредног регистра (*European business register*) у оквиру ког је била домаћин Годишње Скупштине 2010. године. Наведено указује на завидан углед Агенције у струковним асоцијацијама.

Агенција обавља Законом поверене послове и води регистре и то:



1. **Регистар привредних субјеката** који обухвата:
 - Регистар привредних друштава који је почео са радом 31. децембра 2004. године;
 - Регистар предузетника који је почео са радом 01. јануара 2006. године и
 - регистрацију финансијских извештаја од 01. јануара 2006. године до 01.01.2010. године;
2. **Регистар финансијског лизинга** од 31. децембра 2004. године;
3. **Регистар заложног права** на покретним стварима и правима од 15. августа 2005. године;
4. **Регистар јавних гласила**, од 14. октобра 2009. године;
5. **Регистар удружења** од 22. октобра 2009. године;
6. **Регистар страних удружења** од 22. октобра 2009. године;
7. **Регистар туризма**, од 1. јануара 2010. године;
8. **Регистар стечајних маса**, од 1. јануара 2010. године;
9. **Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника**, од 1. јануара 2010. године;
10. **Регистар мера и подстицаја регионалног развоја**, од 1. фебруара 2011. године;
11. **Регистар фондација, задужбина и**
12. **Регистар представништава страних фондација и задужбина**, од 1. марта 2011.
13. **Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта** од 23.09.2011. године;
14. **Регистар судских забрана** од 17.09.2011. године;
15. **Регистар комора**, почиње са радом 1. јануара 2013. године;

У форми препоруке Владе („гиљотина прописа“) предвиђа увођење **Регистра јавних установа**, а у припреми су нацрти закона који предвиђају увођење **Регистра дисквалификованих лица, факторинга** и др.

Агенција пружа услуге обраде и издавања регистрованих и евидентираних података и у ту сврху преузима податке од надлежних државних органа и институција, врши анализу података ради израде извештаја државним органима и другим заинтересованим корисницима, обезбеђује електронску повезаност регистара и евиденција које води, обавља стручне, развојне, статистичке и друге послове у складу са законом и другим прописима, самостално се стара о успостављању, развоју и заштити електронских база података, самостално се стара о документацији и архиви Агенције применом мера које се односе на обраду, управљање, смештај, техничко-технолошку и безбедносну заштиту и обавља друге послове прописане законом и другим прописима.

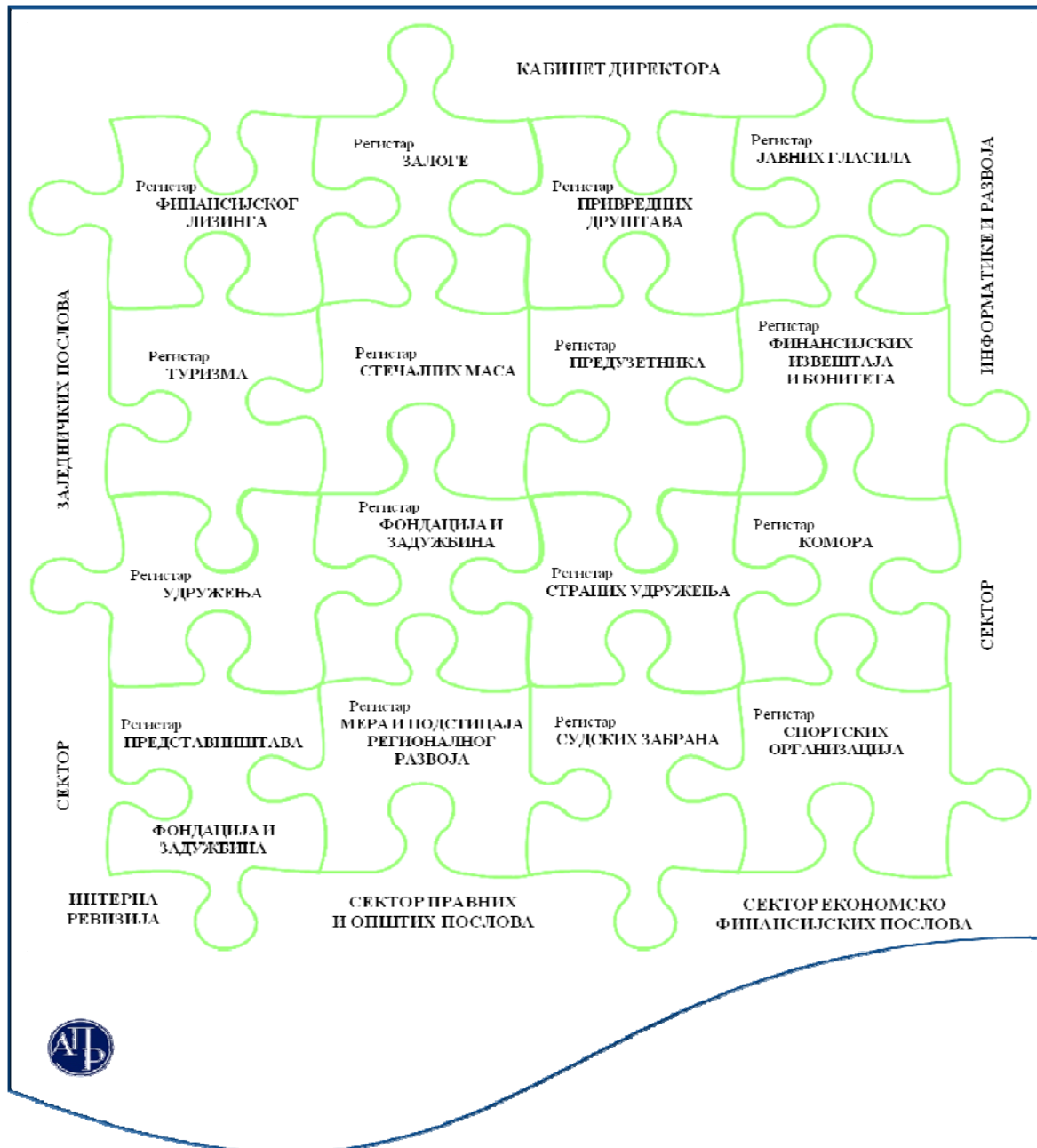
Организациона и управљачка структура Агенције

Органи Агенције су директор и управни одбор. Директора Агенције именује и разрешава Влада на предлог Управног одбора. Директор Агенције изабран је на јавном конкурсима 2007. године на мандатни период од 5 година. Управни одбор има председника и четири члана које именује и разрешава Влада на предлог министарства надлежног за послове привреде.

Регистре воде регистратори, именовани од стране Управног одбора Агенције, уз претходну сагласност Владе. Сходно флексибилном законском моделу којим се уређује поступак именовања регистратора, једно лице може водити више регистара из сродних области чиме се избегава умножавање функција али и значајно олакшава интеграција између функција вођења регистара и заједничких функција Агенција.

Заједничке послове за све регистре обављају запослени организовани у секторе и службе.

Седиште Агенције је у Београду, Бранкова бр. 25, а организационе јединице Агенције основане су у 13 градова Србије (Суботица, Зрењанин, Нови Сад, Панчево, Ваљево, Крагујевац, Краљево, Ужице, Пожаревац, Зајечар, Ниш, Лесковац и Косовска Митровица).



Макроорганизациона шема Агенције

Агенција се финансира из прихода које обезбеђује наплатом законом прописаних накнада за упис у регистре и друге услуге које пружа на захтев корисника. У периоду 2005. – 2011. године Агенција је своју делатност финансирала у складу са законом, у потпуности из сопствених прихода и није била корисник буџетских средстава.

Ипак, коришћење буџетских средстава и подршка Владе била је од немерљивог значаја у одређеним развојним фазама Агенције и то онда када је требало решити најкрупнија инфраструктурна питања. Најпре, у случају зграде у Бранковој 25, када је Влада Србије помогла 2008. и 2009. године преко Дирекције за имовину, финансирање трајног смештаја Агенције заједно са веома вредном опремом из корејске донације и тиме омогућила да се инфраструктурно успоставе Агенција и њени регистри.

Потом је, током 2011. године, усвајањем Програма развоја Агенције 2011-2013. године, Влада својим Закључком створила претпоставке да Агенција, преко Министарства економије, реши проблем изузетно значајне архивске грађе коју Агенција **трајно чува** а коју чини преко 8 милиона предмета привреде, удружења грађана, фондација, задужбина, финансијских извештаја и друге грађе регистара.

Наведеном буџетском подршком избегнуто је финансирање ових функција из средстава од редовних делатности и услуга које Агенција наплаћује својим корисницима односно успело се да се ниво цена услуга према корисницима НЕ УВЕЋАВА изнад нивоа који је данас по кориснике веома задовољавајући и који је позитивно оцењен међународним критеријумима за мерење пословног амбијента и конкурентности међу земљама.

Овако, проблем који се морао решавати већ годинама уназад, на путу је коначног решења које ће омогућити потпуну пословну заокруженост система за управљање документацијом у Агенцији.

Вишак прихода над расходима и улагањима у сталну имовину у складу са одредбама Закона о Агенцији за привредне регистре и смерницама Владе Агенција уплаћује на рачун буџета Републике Србије, или се користи за развој Агенције у складу са у складу са Финансијским планом и усвојеним Програмом развоја за период 2011-2013. година.

VII ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ У 2011. ГОДИНИ КАО ОСНОВА ЗА ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА У 2012. ГОДИНИ

Програмска 2011. год. представљала је почетну годину реализације Програма развоја 2011-2013. год. и то кроз следеће реализоване или припремљене компоненте из стратешких циљева овог документа.

Стратешки циљ 1. МОДЕРНИЗОВАН СИСТЕМ РЕГИСТРАЦИЈЕ

Компонента 1.1. статус: РЕАЛИЗОВАНО

- Припремљен Нацрт и у Народној Скупштини усвојен Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре чиме је створен јединствен и модернизован нормативни оквир система регистрације;
- Припремљен Нацрт и у Народној Скупштини усвојен Закон о изменама и допунама Закона о Агенцији за привредне регистре којим се усклађује нормативни оквир за функционисање Агенције са новим концептом регистрације и развоја пословног система Агенције.

Компонента 1.2 статус: ЗАПОЧЕТО

- Започета анализа пословних процеса као услов за оптимизацију, стандардизацију и информатизацију поступака.

Компонента 1.3 статус: РЕАЛИЗОВАНО/ЗАПОЧЕТО

- Успостављен Регистар спортских удружења;
- Успостављен Регистар судских забрана;
- Започет нормативни процес усвајања прописа који се односе на формирање Регистра дисквалификованих лица;
- Успостављен Регистар мера и подстицаја регионалног развоја;
- Уредба о вођењу Регистра мера и подстицаја у процедури пред Владом ради проширивања круга обвезника уноса података о подстицајима (нових 7 институција учесница).

Компонента 1.4. статус: У ПРИПРЕМИ

- У току процес упознавања са функцијом Рејтинга у сродним институцијама у Европи и региону; Прикупљена документација, интензиван процес консултација и координисања, прелиминарни интервјуи са еминентним стручњацима који би били носиоци функције будућег развоја Рејтинг модела у Агенцији;
- Као резултат припреме, почетак рада на изради у току 2012. Студије изводљивости о успостављању и развоју Рејтинга у Агенцији.

Стратешки циљ 2. ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ

Компонента 2.1 статус: У ПРИПРЕМИ/РЕАЛИЗОВАНО

- Нова организација ИТ сектора у складу са програмским циљевима и функцијама, нова Систематизација и Правилник о раду у финалној фази припреме; разговор са новим стручњацима које Агенција мора ангажовати на пословима развоја/имплементације Сервисно оријентисане архитектуре (СОА модел);
- У функцији примене прописа о платном промету 8. децембра 2011. успешно започета електронска комуникација са свим пословним банкама путем WEB сервисног модела сродног СОА моделу.

Компонента 2.2. статус: У ПРИПРЕМИ

- Припреме за успостављање е-портала Агенције са имплементираним сопственим системом електронске наплате услуга;
- При крају активности са Пореском управом и МУП-ом на системској интеграцији база података и унапређењу „једношалтерског система“ у размени података.

Компонента 2.3 статус: У ПРИПРЕМИ

- Започет процес који ће трајати до половине 2012. год. а који подразумева свеобухватну размену искустава са партерским регистрима ЕУ и прикупљање референтне документације из области установљавања стандарда квалитета ISO 27001 али и унапређених стандарда ИТ безбедности.

Стратешки циљ 3. ЦЕНТРАЛНА АРХИВА АГЕНЦИЈЕ

Компонента 3.1 статус: ЗАПОЧЕТО

- Закључком Владе 05 бр. 464-7441/2011-2 од 27.10.2011. године Агенцији додељена зграда бившег ФОН-а у Раковици, предузет низ активности на уређивању својинско-правних односа, земљишно-књижне документације и прибављања одговарајућих сагласности од органа надлежних за издавање урбанистичких сагласности и дозвола;
- Закључком Владе и Законом о буџету за 2012. год. обезбеђена средства преко Министарства економије за комплетан завршетак објекта у Раковици до краја 2012. године;

- Актом Агенције покренут процес отворене јавне набавке прве фазе радова на згради у Раковици.

Компонента 3.2 статус: У ПРИПРЕМИ

- упознавање са најбољим системима архивирања и управљања документацијом у земљи и иностранству уз формирање тима стручњака из области архивистике из референтних државних институција са крајњим циљем предлагања најбољег модела који ће бити успостављен у будућој згради Централне архиве Агенције.

Стратешки циљ 4. ЉУДСКИ РЕСУРСИ АГЕНЦИЈЕ

Компонента 4.1: РЕАЛИЗОВАНО/У ПРИПРЕМИ

- Започет процес интервјуа са најбољим стручњацима из области ИТ и то у односу на СОА моделе, информатичку безбедност и стандарде квалитета;
- Припрема кадровског стратешког плана, систематизације, правилника о раду и других аката Агенције у складу са обавезујућим компонентама из Програма развоја Агенције;
- Запослени и руководство у сталном процесу усавршавања и лицензирања;
- Континуирано прибављање најсавременијих софтверских алата и лиценци;
- Разматрање свих аспеката везаних за формирање посебног сектора са задужењем за свеобухватно управљање и развој људским ресурсима у циљу адекватног мотивисања за реализацију стратешких циљева Агенције;
- Законом о изменама и допунама Закона о Агенцији за привредне регистре усвојеним у децембру 2012. год. уведена обавеза Агенције да егзактно мери задовољство корисника услуга.

Компонента 4.2: У ПРИПРЕМИ

- Започета свеобухватна анализа и сачињавање писаних интерних процедура у односу на све пословне и оперативне процесе Агенције;
- Припрема и прикупљање искустава и документације за почетак увођења стандарда ISO 9001 који се планира у току 2012.

Компонента 4.3. У ПРИПРЕМИ

- Систем управљања финансијским и материјалним ресурсима који се оцењује као одличан мора се увести у систем аутоматизованог управљања свим ресурсима;
- Електронско плаћање у фази припрема за почетак током другог квартала 2012. године;
- Законом о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре створен основни нормативни оквир за успостављање јединственог тарифника/каталога услуга Агенције у првој половини 2012. год.

Стратешки циљ 5. АГЕНЦИЈА КАО БАЗА ЗНАЊА

Компонента 5.1 У РЕАЛИЗАЦИЈИ/ПРИПРЕМИ

- У току 2012. припремљен и реализован модел размене WEB сервисима између Агенције и пословних банака сходно прописима о платном промету; искуства позитивна али и грешке из којих се може уочити да се на развоју сервиса мора радити у континуитету;
- Новим Законом о привредним друштвима и Законом о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре успостављена обавеза објављивања на сајту Агенције осим података и ДОКУМЕНАТА регистрације;
- У току 2012. потписан велики број протокола и споразума о сарадњи у размени података са готово свим државним институцијама као корисницима;

- Законом о изменама и допунама Закона о Агенцији за привредне регистре створен нормативни оквир за почетак СТАНДАРДИЗАЦИЈЕ ових сервиса према државним институцијама.

Компонента 5.2 У РЕАЛИЗАЦИЈИ

- Меморандумом о разумевању и сарадњи из марта 2012. год. Агенција укључена у Пилот пројекат размене података из привредних регистара Немачке, Ирске, Македоније и Србије;
- Иницијативом за успостављање регионалног електронског портала привредних регистара Агенција започела процес имплементације овог сервиса са Македонијом и Словенијом;
- Као јединствен у свету, Регистар регионалног развоја (мере и подстицаји) који је Агенција развила сопственим информатичким потенцијалима, од асоцијација регистара у Европи и Северној Америци оцењен највишим оценама чиме се једна српска институција после дугог низа година намеће сопственим знањем у међународним оквирима; значајан број међународних регистара изразио жељу за упознавањем овог модела.

Систем регистара које ће агенција водити до краја 2011. године намеће потребу решавања неколико системских питања Агенције међу којима се издвајају:

- **редефинисање и консолидовање пословних процеса у Агенцији**
- **реорганизација и консолидовање кадровске структуре**
- **консолидовање и редефиниција ИТ архитектуре и софтвера Агенције**
- **трајно решавање проблема смештаја архивске грађе Агенције**

Почетак 2012. године обележиће примена **новог Закона о привредним друштвима** који условљава потребу за развојем новог софтвера у Агенцији. Овај закон прати и **Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, као системски процесни закон који обухвата све регистрационе процесе и процедуре у Агенцији**. Потреба за обједињавањем разнородних система регистрације у заједнички систем потпуно је разумљива имајући у виду околност да се сада ови процеси дефинишу кроз више од десет (10) различитих посебних закона, од којих сваки понаособ третира успостављање одговарајућег регистра и пратеће процедуре којима се уређује његова садржина и начин вођења.

Стога ће период 2011. – 2013. године бити **кључни** период за успостављање „**система државног интегрисаног регистра**“, заснованог на „сервисно оријентисаном“ софтверу, што ће захтевати ангажовање укупних ресурса Агенције, али и консултантску подршку еминентних међународних и домаћих стручњака из ове области.

Темеље овог развоја Агенција је поставила у 2011. години, тако да се пословна година коју третира овај Програм испоставља као **кључна** година у односу на вишегодишњи развој Агенције и њених сервиса.

У делу **ОСНОВЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА „ИНТЕГРИСАНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ВОЂЕЊЕ РЕГИСТАРА АГЕНЦИЈЕ“** дат је план увођења новог „сервисно оријентисаног“ информационог система за вођење регистара Агенције, који третира период 2011. – 2013. године, и из ког се може сагледати постојање не само јасне визије, већ и

конкретног редоследа корака којима се развој спроводи од документа до његове конкретне реализације.

Задовољство корисника услуга за Агенцију представља приоритет прве врсте а квалитет и поузданост услуга његов је први предуслов.

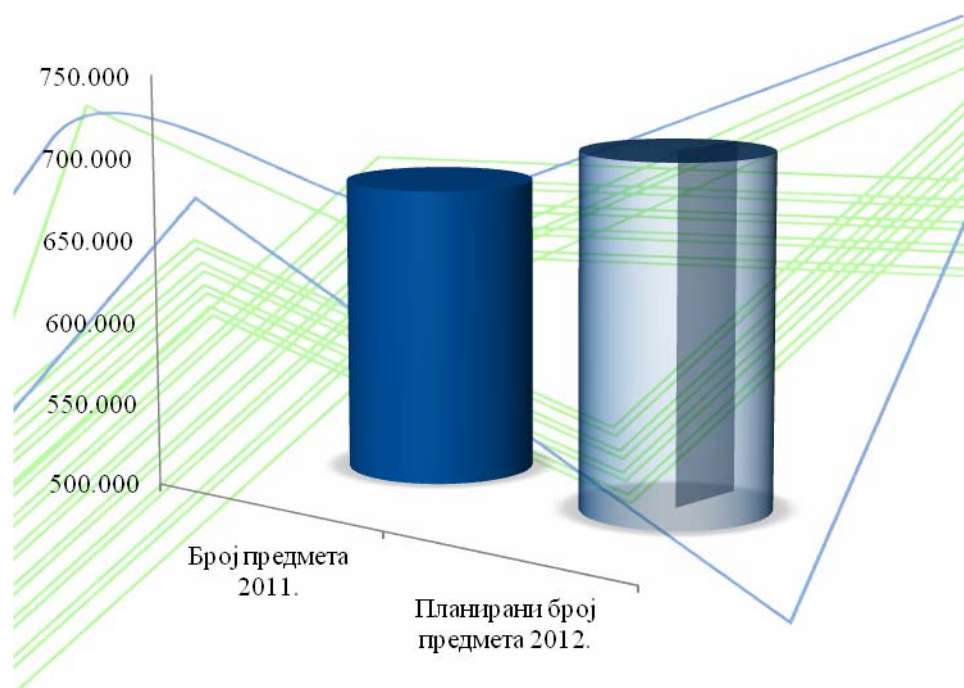
Једношалтерски систем

Закључком Владе од 06.11.2008. године, прихваћена је информација о потреби успостављања једношалтерског система за пословање привредних субјеката у оквиру Агенције за привредне регистре, што подразумева електронску повезаност Агенције око издавања ПИБ-а са Пореском управом Србије, а касније и свих релевантних државних органа и организација (Фонд ПИО и РЗЗО), како би привредни субјекат поступак за отпочињање пословања обавио само на једном месту, чиме се смањује број процедура и дана неопходних за отпочињање пословања а самим тим и предметних трошкова.

У 2011. години је завршен процес повезивања осталих регистара (регистар задужбина и фондација и регистар удружења, друштава и савеза у области спорта), у једношалтерски систем и интензивно се ради на усаглашавању пословних процеса, посебно са Пореском управом, како би се подаци размењивали путем веб сервиса чиме би се скратило време потребно за оснивање правног лица. Друга фаза једношалтерског система у правцу повезивања са пореском управом неће бити остварена у овој години и то због општепознатих активности увођења потпуно новог јединственог регистра пореских обвезника као и низа других капиталних пројеката који се ове године реализују у пореској управи. Агенција је извршила тестирање комуникације и размене података преко веб сервиса, пореска управа је у августу извршила основно тестирање и сада се чекају информације од пореске управе када ће бити у могућности да се настави започета друга фаза пројекта једношалтерског система. Према нашој процени овај пројекат ће се наставити крајем ове године али се реализација очекује у току идуће године.

| Ред. број | Предмети регистра | Број предмета 2011. | Планирани број предмета 2012. | Индекс 4:3 |
|-----------|---|---------------------|-------------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Регистар привредних субјеката | 381.747 | 392.600 | 103 |
| 2 | Регистар финансијског лизинга | 22.000 | 22.000 | 100 |
| 3 | Регистар заложног права на покретним стварима и правима | 28.800 | 28.800 | 100 |
| 4 | Регистар удружења и Регистар страних удружења | 22.000 | 10.800 | 49 |
| 5 | Регистар јавних гласила | 166 | 150 | 90 |
| 6 | Регистар туризма | 1.300 | 500 | 38 |
| 7 | Регистар мера и подстицаја регионалног развоја | 40.000 | 45.500 | 114 |
| 8 | Регистар спортских удружења | 467 | 25.200 | - |

| Ред. број | Предмети регистра | Број предмета 2011. | Планирани број предмета 2012. | Индекс 4:3 |
|----------------|---|---------------------|-------------------------------|------------|
| 9 | Регистар финансијских извештаја и података о бонитету | 183.360 | 184.860 | 101 |
| 10 | Регистар стечајних маса | 36 | 100 | 278 |
| 11 | Регистар судских забрана | 170 | 1.000 | 588 |
| 12 | Регистар задужбина и фондација | 205 | 1.435 | 700 |
| Укупно: | | 680.251 | 712.945 | 105 |



Упоредни преглед оствареног и планираног броја предмета

VIII ПЛАН ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ

1. Регистар привредних субјеката, Регистар јавних гласила, Регистар туризма и Регистар стечајних маса

Регистар привредних субјеката почео је са радом, у оквиру Агенције за привредне регистре, 31.12.2004. године, Регистар јавних гласила 14.10.2009. године, Регистар туризма 1.1.2010. године и Регистар стечајних маса 23.1.2010. године.

У 2011. години, по први пут од почетка рада Регистра забележен је пад броја регистрованих привредних субјеката, док се због обима и сложености посла и даље уочава повећање броја предмета.

Остварени резултати у 2011. години

Планирање пословања за 2012. годину базира се на оствареним резултатима у првих десет месеци у 2011. години, као и на пројекцији нових пословних процеса који ће се успоставити у Регистру привредних субјеката, јавних гласила, туризма и стечајних маса, као последица почетка примене новог Закона о привредним друштвима, Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Закона о изменама и допунама Закона о Агенцији за привредне регистре, као и на пројекцији пословних процеса прописаних Изменама и допунама Закона о платном промету.

У току 2011. године, имајући у виду број захтева у првих десет месеци, биће обрађено око 383.000 захтева у Регистру привредних субјеката, јавних гласила, туризма и стечајних маса, на основу чега се може планирати да ће у 2012. години бити обрађено око 393.000 захтева. Резултат повећаног броја захтева у 2012. години темељи се пре свега на повећању броја издатих потврда, који из године у годину доживљава своју експанзију, повећању броја предмета по основу усаглашавања са новим Законом о привредним друштвима, објављених докумената о аутоматском стечају и објављених докумената и других аката привредних друштава.

Регистри стечајних маса, туризма и јавних гласила у потпуности су оправдали сврху свог постојања, али се њихова пуна афирмација и развој очекује у наредним годинама.

План активности Регистра у 2012. години

1.1. Регистар привредних субјеката

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ према Програму развоја Агенције 2011-2013.:

- 1) Модернизован систем регистрације са увођењем нових сродних регистара, који обезбеђује поуздану заштиту у правном промету пословним субјектима и доприноси прегледнијем и конкурентнијем пословном окружењу, делотворно усмерен према процесима и потребама корисника услуга;
- 2) Интегрисан, ефикасан, поуздан и безбедан информациони систем и развијено е-пословање

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) Прилагодити постојећу апликацију регистра привредних субјеката према новом Закону о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре и новом Закону о привредним друштвима**
- 2) Отпочињање израде новог софтвера за вођење Регистра базираног на сервисно оријентисаној архитектури**
- 3) Интеграција са регистром јавних гласила, туризма и стечајних маса и другим регистрима и базама података надлежних органа у Републици Србији**

У 2012. у Регистру привредних субјеката ће се радити на имплементацији нових пословних процеса који произилазе из одредаба новог Закона о привредним друштвима и Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, за који се очекује да ће бити усвојен у току ове године, с почетком примене од 1.2.2012. године. Истовремено са овим поступком спровешће се и апликативне, односно софтверске промене којима ће се са једне стране и практично омогућити да се поступак регистрације привредних субјеката спроводи у складу са новим прописима, а са друге стране представља почетак и основ за увођење јединственог информационог система за вођење свих регистра у Агенцији.

Рад на поступку имплементације нових пословних процеса ће се извршити у неколико фаза, и то:

- 1) Прилагођавање апликације Регистра привредних субјеката према новом Закону о привредним друштвима
- 2) Прилагођавање апликација Регистара према новом Закону о поступку регистрације у Агенцији – међају се апликативни системи оних регистара чији рад је до сада уређен Законом о регистрацији привредних субјеката, и то:
 - Регистар привредних субјеката
 - Привредних друштава
 - Предузетника
 - Регистар стечајних маса
 - Регистар јавних гласила
 - Регистар туризма
- 3) Израда спецификације за нови, интегрисани систем
 - Израда модела процеса
 - Дефинисање речника и пословних правила
 - Израда спецификације корисничких захтева
- 4) Тестирање и увођење новог, интегрисаног система за регистре наведене у тачки 2.

Поред рада на софтверу поступак имплементације обухвата и рад на изради подзаконских аката (Правилници, Јединствена тарифа накнада), затим рад на изради упутстава за кориснике, рад на изради интерних упутстава, рад на новом изгледу интернет стране ових регистара, као и рад на едукацији запослених (у погледу промена које доноси материјални закон и процесни закон).

Поред овог високо приоритетног задатка, у 2012. години ће се пратити функционисање и развој *web* сервиса којим се подаци о регистрованим привредним субјектима достављају пословним банкама и другим заинтересованим корисницима.



Унапређење процеса регистрације за свој ефекат треба да има економичнији и ефикаснији поступак по привредне субјекте, уз задржавање високог нивоа транспарентности и поузданости у регистроване податке.

1.2. Регистри стечајних маса, јавних гласила и туризма

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Имплементација сервисно оријентисане архитектуре информационих технологија као основ за вођење пословних процеса

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) Прилагодити постојеће апликације регистара према новом закону о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре
- 2) Отпочињање израде новог софтвера за вођење регистра базираног на сервисно оријентисаној архитектури
- 3) Интеграција са другим регистрима и базама података надлежних органа у републици Србији

Регистри стечајних маса, туризма и јавних гласила у току 2012. године делиће судбину напретка поступка регистрације привредних субјеката, јер ће се и на ове регистре примењивати нова софтверска решења која су прописана Нацртом Закона о поступку регистрације у Агенцији. Пре свега се у Регистру туризма очекује афирмација дела регистра у коме се воде евиденције о туристичким капацитетима Републике Србије.

Планирање пословања из надлежности Регистра привредних субјеката, Регистра стечајних маса, Регистра јавних гласила и Регистра туризма, за 2012. годину, базирано је на оствареним активностима и резултатима, посматраним у првих десет месеци 2011. године (кроз број и врсту регистрација и извршених других услуга) са пројекцијом до краја године, као и на очекиваним резултатима у 2012. години.

| Тип предмета | Број предмета за 2011. | Број предмета за 2012. | Индекс 3/2 |
|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Брисање предузетничке радње | 34.712 | 36.000 | 104 |
| Брисање привредног друштва | 13.872 | 10.000 | 72 |
| Издавање извода | 81.921 | 80.000 | 98 |
| Одустанак | 312 | 300 | 96 |
| Оснивање предузетника | 33.909 | 34.000 | 100 |
| Оснивање привредног друштва | 8.861 | 8.500 | 96 |
| Превођење предузетника | 538 | 100 | 19 |
| Превођење привредног друштва | 1.022 | 500 | 49 |
| Промена података привредног друштва | 58.522 | 75.000 | 128 |



| Тип предмета | Број предмета за 2011. | Број предмета за 2012. | Индекс 3/2 |
|---|---------------------------|---------------------------|---------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Промене података о предузетнику | 55.442 | 60.000 | 108 |
| Резервација назива | 1.456 | 1.700 | 117 |
| Техничка корекција предузетника | 2.117 | 2.000 | 94 |
| Техничка корекција прив. Друштву | 2.422 | 1.500 | 62 |
| Објава докумената о аутоматском стечају | 23.000 | 15.000 | 65 |
| Стечајне масе | 36 | 100 | 278 |
| Туристичке агенције | 1.300 | 500 | 38 |
| Јавна гласила | 166 | 150 | 90 |
| Потврде привредна друштва | 42.587 | 43.000 | 101 |
| Потврде предузетници | 5.650 | 7.000 | 124 |
| Дописи | 15.404 | 18.000 | 117 |
| Укупно | 383.249 | 393.350 | 103 |

Упоредни приказ броја предмета по структури за 2011. и план за 2012. годину

Скенирање

Новим Законом о привредним друштвима је прописан и нов пословни процес, а то је објава документа, огласа и других аката привредног друштва на интернет страни Агенције. У том смислу посао скенирања добија нову функцију у овом процесу, а то је скенирање одређених докумената и објава на интернет страни Агенције истовремено са објавом регистрације.

Архивирање

У 2012. години ће се предузети активности на имплементацији пројекта Е архиве који ће омогућити брже и лакше архивирање и олакшано праћење архивираних предмета у Агенцији. У овим регистрима се, а у складу са очекиваним падом броја предмета, очекује и пад броја предмета који ће се архивирати.

2. Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Модернизован систем регистрације са увођењем нових сродних регистара, који обезбеђује поуздану заштиту у правном промету пословним субјектима и доприноси прегледнијем и конкурентнијем пословном окружењу, делотворно усмерен према процесима и потребама корисника услуга;
- 2) Интегрисан, ефикасан, поуздан и безбедан информациони систем и развијено е-пословање



ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину :

- 1) Израда нове *web* апликације која ће обезбедити пријем финансијских извештаја у електронској форми, са посебним модулима за рад са квалификованим сертификованим електронским потписом и за електронска плаћања**
- 2) Израда новог портала за објављивање финансијских извештаја на интернет страни Агенције**
- 3) Израда Студије изводљивости о успостављању и развоју рејтинга у Агенцији**
- 4) Развој и успостављање модела обраде и објављивања финансијских извештаја у складу са новим законом о рачуноводству и ревизији**
- 5) Обезбеђивање услова за увођење и развој рејтинг модела у агенцији**

Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, почео је са радом 01.01.2010. године, у оквиру Агенције, сагласно одредбама Закона о изменама и допунама Закона о рачуноводству и ревизији. Регистар је оформљен обједињавањем послова регистрације финансијских извештаја које је до тада обављао Регистар привредних субјеката и послова пријема финансијских извештаја и обраде података из тих извештаја (на појединачном и збирном нивоу), те пружања услуга бонитета, које је обављала Народна банка Србије.

Планирање пословања из надлежности Регистра за 2012. годину, засновано је на оствареним активностима и резултатима рада посматраним у првих 10 месеци 2011. године, са пројекцијом до краја године (текуће пословање), те на пројектованим правцима развоја послова Регистра за ту годину.

Реализовани пројекти у 2011. години

После периода прилагођавања на услове рада у новом окружењу и интеграције у систем рада Агенције у претходној години, током 2011. године, посебна пажња у Регистру је посвећена развојним активностима које су имале за циљ подизање квалитета и повећање ефикасности рада. Ове активности односе се на изградњу информационог система везано за финансијске извештаје и структурирање база података о бонитету, а реализоване су у оквиру два изузетно комплексна и важна пројекта.

Пројекат *"Израда информационог система за потребе Регистра финансијских извештаја и бонитета (РЕФИБИС)"* условљен је потребом потпуне интеграције послова Регистра у систем рада Агенције, али и потребом да се даље унапреде послови пријема, регистрације, обраде и објављивања финансијских извештаја. У склопу пројекта дорађена је апликација за пријем и евидентирање документације у Агенцији (ИРИС) по питању послова из делокруга рада Регистра, а израђене су и потпуно нове апликације за регистрацију и обраду свих врста финансијских извештаја и документације о усвајању тих извештаја. Такође, обезбеђен је нов начин пријема финансијских извештаја посредством апликације Агенције према којем је обвезницима омогућено достављање података из тих извештаја у електронској форми, преко Интернета. Примена наведених апликација, већ у 2011. години, допринела је значајним уштедама ресурса, али и скраћивању рокова у којим је збирна обрада финансијских извештаја завршена.

Пројекат "Структурирање база података о бонитету и усклађивање са новом класификацијом делатности" је инициран ступањем на снагу Уредбе о класификацији делатности, донете у складу са Законом о класификацији делатности, услед чега је извршена промена шифре и описа делатности правних лица и предузетника у Републици Србији и усклађивање са класификацијом делатности која се примењује у Европској Унији. С обзиром да се подаци и показатељи о бонитету стандардизују у временским серијама, чиме се обезбеђује њихова упоредивост, наметнута је потреба за утврђивањем тих података и показатеља у складу са новом класификацијом делатности, и на основу тога мишљења о бонитету односно скоринга. Тако утврђени "нови" подаци и показатељи представљају основ за сагледавање општих привредних кретања у земљи и анализу пословања правних лица и предузетника, као и за пружање услуга бонитета које обезбеђују поуздане информације корисницима.

Текуће пословање

У току 2011. године Регистар бележи благи раст активности како у делу који се односи на послове регистрације финансијских извештаја и обраде података из тих извештаја, тако и делу пружања услуга из Регистра, односно услуга бонитета.

У Регистру је у 2011. години до сада примљен и обрађен 153.131 редовни годишњи финансијски извештај и 858 консолидованих финансијских извештаја. Такође примљена је и обрађена документација о усвајању финансијских извештаја за 5.500 обвезника ревизије, а примљено је и око 4.500 ванредних финансијских извештаја. Обзиром на законом дефинисане рокове предаје финансијских извештаја, до краја године може се очекивати значајнији раст само код броја примљених ванредних финансијских извештаја, тако да се очекује да ће Регистар до краја године примити и обрадити преко 165.000 финансијских извештаја и документације о усвајању тих извештаја. У поређењу са обимом посла претходне године остварен је раст за око 2.000 предмета тј. финансијских извештаја.

Услуге из Регистра пружане су свим заинтересованим корисницима, домаћим и страним. У том смислу, с једне стране сервисирани су потребе државних органа и организација, те специјализованих институција којима је на њихов захтев, а без накнаде испоручено укупно око 70 милиона података из финансијских извештаја (до краја године очекује се испорука око 71 милион података, што је за 2 милиона више него претходне године). С друге стране, комерцијалним корисницима је, уз накнаду, до сада пружено укупно 14.267 различитих услуга, а путем специјалних аранжмана комерцијалним корисницима испоручено је 15,3 милиона података. До краја ове године очекује се укупан број од око 18.000 пружених услуга, односно 16 милиона података, што је у односу на претходну годину повећање за око 7%.

На основу збирно обрађених података из редовних годишњих финансијских извештаја и консолидованих финансијских извештаја израђена су и објављена макро-економска саопштења о резултатима пословања правних лица и предузетника у тој години, и то:

- Саопштење о пословању привреде у Републици Србији у 2010. години, којим су обухваћена привредна друштва и предузетници;
- Саопштење о пословању финансијских институција у Републици Србији у 2010. години, у коме је дато пословање финансијских институција у секторима банака, осигурања и финансијског лизинга, затим брокерско дилерских друштава, друштава за

- управљање добровољним пензијским и инвестиционим фондовима, затворених и приватних инвестиционих фондова, као и других финансијских институција;
- Саопштење о пословању непрофитних институција у Републици Србији у 2010. години којим су обухваћена друга правна лица, односно политичке и друштвене организације, удружења грађана, установе и остали облици организовања других правних лица, као и синдикалне организације;
 - Саопштење о пословању економских целина у Републици Србији у 2010. години, којим су обухваћене економске целине у привреди, сектору банака, сектору осигурања, сектору финансијског лизинга, затим економске целине у области пословања са хартијама од вредности (брокерско дилерска друштва и затворени инвестициони фондови), као и у непрофитном сектору.

У саопштењима су дати званични збирни подаци на основу којих се сагледавају успешност пословања и финансијски положај правних лица и предузетника и укупна привредна кретања у земљи. Израда предметних саопштења планира се и за 2012. годину.

На основу остварених резултата рада посматраних за 2011. годину (према броју и врсти извршених регистрација и пружених услуга из Регистра), са пројекцијом до краја године, у 2012. години се очекује даље повећање обима пословања, детаљно приказано у табели која следи:

| <i>Врсте извештаја / података</i> | <i>2011.</i> | <i>2012.</i> | <i>Индекс (3:2)</i> |
|---|-------------------|-------------------|---------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Годишњи финансијски извештаји | 154.000 | 155.000 | 101 |
| Консолидовани финансијски извештаји | 860 | 860 | 100 |
| Ванредни финансијски извештаји | 5.000 | 5.500 | 110 |
| Укупно финансијски извештаји | 159.860 | 161.360 | 101 |
| Документација о усвајању финансијских извештаја | 5.500 | 5.500 | 100 |
| Укупно финансијски извештаји и документација о усвајању | 165.360 | 166.860 | 101 |
| Подаци уступљени државним органима | 71.000.000 | 80.000.000 | 113 |
| Подаци уступљени уз накнаду | 16.000.000 | 17.000.000 | 106 |
| Укупно уступљени подаци | 86.000.000 | 96.000.000 | 112 |
| Услуге из регистра (извештаји, скоринг и специјални аранжмани) | 18.000 | 18.000 | 100 |

Пројектовани правци развоја послова Регистра

У 2012. години Регистар ће свој даљи развој базирати на стварању услова за пуну имплементацију одредаба новог Закона о рачуноводству, као и на отпочињању активности везано за успостављање и развој рејтинга у Агенцији.

Нови Закон о рачуноводству, чија примена је предвиђена почев од финансијских извештаја за 2012. годину, дакле од 1. јануара 2013. године, уводи низ радикалних новина по питању финансијског извештавања, које се неминовно рефлектују и на процесе рада у Регистру. Наиме, законом је, за сва правна лица и предузетнике, њих 160.000, одвојена обавеза достављања финансијских података за статистичке и друге потребе (рок 28. фебруар) у односу на обавезу достављања финансијских извештаја ради јавног објављивања (рок 30. јун). Друга битна промена јесте обавеза Регистра да све финансијске извештаје које је примила, без обзира да ли су они исправни и тачни објави на интернет страници Агенције, односно дужна је да објави преко 160.000 финансијских извештаја, што до сада није био случај обзиром да је обавеза објављивања постојала само за исправне и тачне финансијске извештаје обвезника ревизије (око 5.500). Исто тако, законом је предвиђено да су обвезници ревизије дужни да финансијске извештаје потписују квалификованим електронским потписом. Такође, значајна новина је и то да су напомене предвиђене као саставни део финансијског извештаја за све обвезнике. Уз то, последица примене новог закона биће и промена билансних шема за све групе обвезника. Ово значи да је и Агенција дужна да обезбеди сервис којим ће се омогућити пријем, обраду и објављивање финансијских извештаја под измењеним условима, тако да је, у 2012. години нужно унапредити постојећи информациони систем у следећим сегментима:

- Израда нове *web* апликације која ће обезбедити пријем финансијских извештаја у електронској форми, са посебним модулима за рад са квалификованим сертификованим електронским потписом и за електронска плаћања. У склопу исте апликације развиле би се и остале функционалности неопходне за квалитетније и ефикасније пружање услуга из Регистра преко интернета;
- Израда новог портала за објављивање финансијских извештаја којим ће се обезбедити објављивање око 160.000 финансијских извештаја и обезбедити приступ тим извештајима за далеко већи број корисника него до сада.

Програмом развоја Агенције за привредне регистре за период од 2011. до 2013. године, у оквиру стратешких циљева који представљају главне стубове њеног будућег развоја, предвиђено је и обезбеђивање потребних услова за успостављање и развој рејтинга. Основ за дефинисање овог правца развоја је почетак примене Међународне сагласности о мерењу капитала и стандардима капитала (Базел II) у нашој земљи, што се очекује крајем 2011. године, а који претпоставља развој интерних и екстерних рејтинг система, у надлежности финансијских институција и екстерних рејтинг агенција. Сходно наведеном, у Регистру ће се у наредном периоду обављати активности којима би било омогућено да Агенција добије статус екстерне рејтинг агенције, што укључује обезбеђивање нормативних, кадровских, методолошких, финансијских, информационих и других услова, а затим развој рејтинг модела и експертских система за примену модела, како би се његовом вишегодишњем применом на тржишту стекао неопходан кредибилитет. У том смислу, у 2012. години предвиђена је израда Студије изводљивости о успостављању и развоју рејтинга у Агенцији, која би требала да дефинише оквире и укаже на основне правце у развоју рејтинга.



3. Регистар заложног права на покретним стварима и правима, Регистар финансијског лизинга и Регистар судских забрана

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Модернизован систем регистрације са увођењем нових сродних регистара, који обезбеђује поуздану заштиту у правном промету пословним субјектима и доприноси прегледнијем и конкурентнијем пословном окружењу, делотворно усмерен према процесима и потребама корисника услуга;
- 2) Интегрисан, ефикасан, поуздан и безбедан информациони систем и развијено е-пословање

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) Прилагођавање постојеће апликације Регистра судских забрана новим решењима Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, који почиње да се примењује на наведени регистар од 1.2.2012. године
- 2) Стварање услова за потпуну интеграцију база података регистара који се воде у Агенцији за привредне регистре и прелазак на сервисно орјентисану архитектуру и када су у питању Регистар заложног права на покретним стварима и правима и Регистар финансијског лизинга у односу на које Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре почиње да се примењује током 2013. године, а у смислу спровођења детаљне анализе пословних процеса Агенције, имајући у виду специфичности поменутих регистара.
- 3) Интеграција са другим регистрима и базама података надлежних органа у Републици Србији

3.1. Регистар заложног права на покретним стварима и правима

Регистар заложног права на покретним стварима и правима је установљен Законом о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар („Сл. гласник РС“, бр. 57/03,61/05 и 64/06), а почео је са радом у оквиру Агенције за привредне регистре 15. августа 2005. године.

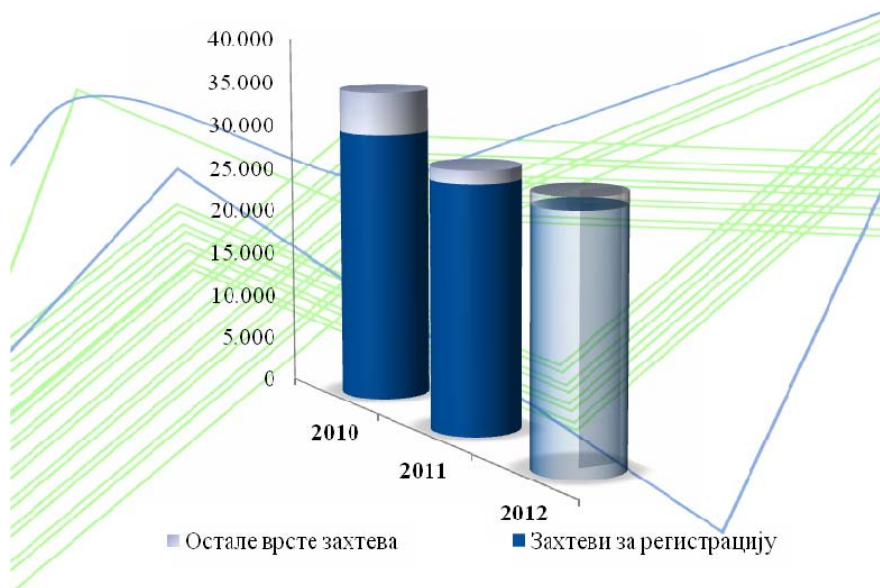
Од оснивања, из године у годину, Регистар залог бележио је сталан пораст броја захтева, да би 2009. године било примљено укупно 37.688 различитих врста захтева. У последње две године прилив је смањен. Током 2010. године поднето је за 7,8% мање захтева него 2009. године, а тренд смањења је настављен и током 2011. године, тако да се очекује да ће до краја године бити поднето за око 20% захтева мање него претходне.

Имајући у виду прилив остварен током десет месеци 2011. године, очекује се да ће до краја године бити примљено укупно 28.800 различитих врста захтева, од којих ће 75% чинити захтеви за упис, 4% захтеви за измену, 2% захтеви за упис и брисање забележби, 14% захтеви за брисање заложног права, а 5% све остале врсте захтева (изводи, издавање копија докумената и слично).

| <i>Врста захтева</i> | <i>Планирани број захтева у 2012. години</i> |
|--------------------------|--|
| Упис података | 21.600 |
| Измена и допуна података | 1.152 |
| Забележбе | 576 |
| Брисање | 4.032 |
| Изводи, потврде и др. | 1.440 |
| Укупно: | 28.800 |

Преглед планираног броја захтева по врстама за 2012. годину

Смањење броја захтева у 2010. и 2011. години директна је последица неповољне економске ситуације у земљи. Имајући у виду остварени прилив током ове године и уочене тенденције, очекује се да ће током наредне године бити поднет приближно исти број захтева, сличне структуре као и текуће.



Упоредни приказ броја захтева по врстама за 2010, 2011. и план за 2012. годину

3.2. Регистар финансијског лизинга

Регистар финансијског лизинга установљен је Законом о финансијском лизингу („Сл. гласник РС“, бр. 55/03, 61/05 и 31/11), а почео је са радом у оквиру Агенције за привредне регистре 4. јануара 2005. године.

Имајући у виду прилив остварен током десет месеци 2011. године, очекује се да ће до краја године бити примљено укупно 22.000 различитих врста захтева, што је за око 8% мање него претходне године. И даље у структури захтева у великом броју (преко 50%) учествују захтеви за упис престанка уговора. Овакав тренд се очекује и током 2012. године, с обзиром да за 11.336 регистрованих уговора током наредне године истиче рок на који су они закључени. Број регистрованих уговора се задржао на истом нивоу као и претходне године.

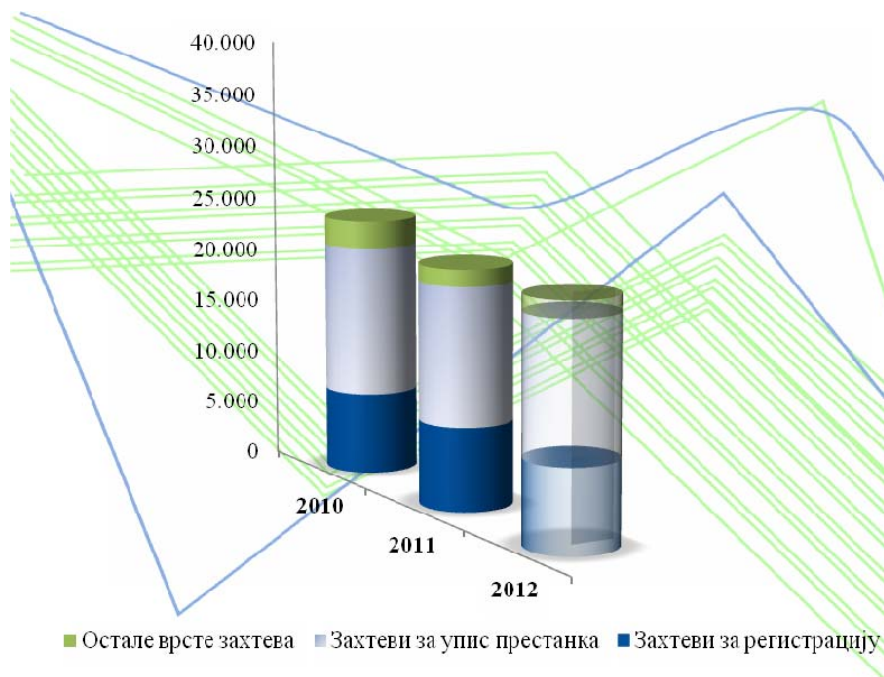
| <i>Врста захтева</i> | <i>Планирани број захтева у 2012. години</i> |
|--------------------------|--|
| Упис података | 7.700 |
| Измена и допуна података | 2.660 |
| Престанци | 11.440 |
| Изводи, потврде и др. | 200 |
| Укупно: | 22.000 |

Преглед планираног броја захтева по врстама за 2012. годину

Поред неповољног пореског третмана који лизинг чини неконкурентним у односу на остале видове кредитирања, на мали број уговора о финансијском лизингу, у великој мери утиче и економска криза у земљи.

Током 2011. године ступио је на снагу Закон о изменама и допунама Закона о финансијском лизингу („Сл. гласник РС“, број 31/11) којим је проширена надлежност Регистра и на уговоре о финансијском лизингу непокретности. Према информацијама добијеним од лизинг кућа, са закључењем ових уговора отпочеће се почетком наредне, 2012. године, али је крајње неизвесно колико ће тих уговора бити, како због економске ситуације у земљи, тако и због пореског третмана оваквих уговора.

Усвајањем Закона о извршењу и обезбеђењу („Сл. гласник РС“, број 31/11), изводу из Регистра финансијског лизинга признато је дејство извршне исправе на основу које се одређује извршење у судском поступку, па се сходно томе, у наредном периоду може очекивати повећан број захтева за издавање извода из Регистра.



Упоредни приказ броја захтева за 2010, 2011. и план за 2012. годину

3.3. Регистар судских забрана

Регистар судских забрана је почео са радом 17. септембра 2011. године, а установљен је Законом о извршењу и обезбеђењу („Сл. гласник РС“ бр. 31/11).

За непуна два месеца постојања регистрована је забрана располагања на 78 непокретности и 15 покретних ствари. Закључно са 8.11.2011. године поднето је 40 захтева за упис привремене мере и 38 других врста захтева.

Имајући у виду број до сада поднетих захтева, током наредне године може се очекивати прилив од око 1.000 захтева. Процена прилива је крајње произвољна и дата само на основу до сада оствареног прилива, с обзиром да не постоји поуздан податак о броју привремених мера које се на годишњем нивоу донесу у судовима, а које су предмет регистрације у Регистру судских забрана.

Прилагођавање новим пословним процесима

До краја 2011. године очекује се усвајање Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре што ће условити потребу брзог прилагођавања пословним процесима који проистичу из нових законских решења. У предложеној верзији, Закон би требао да почне да се примењује 1. фебруара 2012. године за Регистар судских забрана, 1. маја 2013. године за Регистар заложног права на покретним стварима и правима, а 1. октобра 2013. године за Регистар финансијског лизинга. Имајући у виду предложене рокове, током наредне године неопходно је извршити прилагођавање, односно измене софтверских решења која су у експлоатацији у ова три регистра, чиме ће се створити услови за увођење јединственог информационог система и интеграцију података свих регистара који се воде при Агенцији за привредне регистре.

Нови регистри

У току је рад на кодификацији цивилног права и разматра се могућност да се законом који би регулисао облигационо-правну материју уреде модерне врсте уговора као што су оперативни лизинг, факторинг, франшизинг, форфетинг, итд. Уједно постоје предлози да се законом пропише обавеза, односно могућност регистрације неких од ових уговора у Агенцији за привредне регистре, у оквиру које се већ воде уговорни регистри.

4. Регистар удружења и Регистар страних удружења

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ: према Програму развоја Агенције 2011-2013

- 1) Модернизован систем регистрације са увођењем нових сродних регистара, који обезбеђује поуздану заштиту у правном промету пословним субјектима и доприноси прегледнијем и конкурентнијем пословном окружењу, делотворно усмерен према процесима и потребама корисника услуга;
- 2) Интегрисан, ефикасан, поуздан и безбедан информациони систем и развијено е-пословање



ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) Припремити текст Предлога измена и допуна Закона о удружењима како би се створио законски основ за примену Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре и на удружења;
- 2) Припрема за прилагођавање постојећих апликативних решења новом систему регистрације као и повезивање са базама података других регистара;
- 3) Израда правилника и систематизације радних места како би се решило питање кадровске структуре ових регистара.

Остварени резултати у 2011. години

Регистар удружења и Регистар страних удружења почели су са радом 22. 10. 2009. године. Регистар је установљен Законом о удружењима (Сл. гласник РС бр. 51/09) и Агенција води регистре као поверени посао Министарства за државну управу у локалну самоуправу.

До 31.10.2011. године Регистру удружења поднето је око 30.000 захтева, и то око 28.649 пријава регистру које се односе на упис, промену података, брисање података, исправку података, издавање извода и потврда за удружења, и 1.400 дописа, обавештења и представки. До краја године очекује се да ће у Регистру удружења бити уписано око 16.500 удружења од којих око 11.500 усклађених удружења и савеза и око 5.000 нових удружења. Завршен је поступак формирања базе удружења која послују на територији Републике Србије, односно обрисано је око 16.250 удружења која нису поднела пријаву за упис усклађивања у регистар удружења. По први пут се зна тачан број активних удружења и по први пут је овај податак доступан свим заинтересованим лицима. Половином године извршена је корекција висине накнада тако да је та корекција проузроковала већи прилив новчаних средстава од планираног за 2011. годину.

Поступак уписа у Регистар страних удружења је окончан почетком 2010. године и у регистру је, до 31.10.2011. године уписано око 57 представништава страних удружења. У 2012. години се очекује мањи пораст броја пријава представништава у Регистар удружења, јер је Законом о привредним друштвима, који почиње да се примењује 01.02.2012. године, прописано да ће се у Регистар представништава уписивати само представништва страних привредних друштава, тако да се очекује да ће један број представништава страних удружења, која су уписана у том регистру, извршити пререгистрацију у Регистар страних удружења.

План рада за 2012. годину

Табеларни приказ очекиваног броја захтева у 2012. години у односу на примљени број захтева у 2011. години:

| <i>Врста услуге</i> | <i>Број захтева 2011.</i> | <i>Број захтева за 2012.</i> |
|---------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Оснивање | 2.980 | 3.100 |
| Промене | 1.090 | 2.500 |
| Усклађивање | 8.410 | / |



| <i>Врста услуге</i> | <i>Број захтева 2011.</i> | <i>Број захтева за 2012.</i> |
|---------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Брисање | 80 | 200 |
| Потврде | 500 | 1.000 |
| Уверења | 1.050 | 1.500 |
| Обавештења | 7.890 | 2.500 |
| Свега: | 22.000 | 10.800 |

Како је поступак усклађивања окончан, у 2012. години се очекује знатно мањи број пријава и број обавештења, али се не очекује сразмеран пад прихода с обзиром да се поступак усклађивања вршио без накнаде и да није имао утицаја на приходе овог регистра, већ само на расходе.

Пословни процеси у овим регистрима су аутоматизовани, процентуално гледано, са 65% капацитета, и ту се пре свега мисли на софтвер ових регистара, што значи да се у 2011. години није радило на овом софтверу због тога што су постојали већи приоритети у агенцији. Један од разлога што се стало са даљим развојем овог софтвера јесте и то што се више времена утрошило на спровођењу задатака и активности потребних за обједињавање процеса у АПР (пре свега процеса обраде података), свих регистара. Према Нацрту Закона о регистрацији у Агенцији за привредне регистре, који уводи јединствени начин регистрације, евиденције и објављивања података и докумената за све регистре које води Агенција, прописано је да ће се овај поступак примењивати на Регистар удружења и Регистар страних удружења од 01.05.2013. године. Значи у следећој години ће се предузимати активности на стварању нормативног оквира (измене Закона о удружењима, Правилника о садржини и начину вођења регистра, Уредбе висина накнада за регистрацију и друге услуге које пружа Агенција), и техничких услова за прелазак на јединствени систем регистрације. Такође ће се предузимати активности на стварању новог изгледа интернет стране Агенције како би се осавременила и приближила корисницима услуга. Очекује се и промена Правилника у делу изгледа јединствених регистрационих пријава, а предузимаће се и активности на обуци запослених у Агенцији за примену новог закона и нове апликације. У следећој години сви капацитети ће бити усмерени на стварање и успостављање СОА архитектуре, на начин и по динамици одређеној у Програму развоја АПР за период 2011.-2013. године.

Новим Законом о привредним друштвима утврђен је правни основ за упис пословних удружења у Регистар удружења. Како овај закон почиње да се примењује 01.02.2012. године то ће се у наредном периоду од 3 месеца радити и на стварању техничких услова за спровођење оваквог уписа. Закон о привредним друштвима прописује рок од 6 месеци за сва пословна удружења да ускладе своја акта са овим законом и поднесу пријаву Регистру удружења за пререгистрацију.

Скенирање и архивирање

У 2012. години ће се вршити скенирање предмета предатих у Агенцији. У односу на очекивани број пријава биће потребно скенирати око 10.000 предмета који ће у просеку

имати 20 листова. Поступак архивирања ће се такође односити само на предмете који дневно пристижу у Агенцију односно очекује се око 10.000 предмета за архивирање.

Остале активности

У 2012. години ће се завршити превођење свих прописа, пријава и упутстава на енглески језик за потребе интернет стране Агенције.

У 2012. години ће се преузети све потребне активности како би се изменио Закон о удружењима у правцу омогућавања потпуне имплементације електронског пословања и примене Закона о поступку регистрације у Агенцији и на овај регистар.

5. Регистар задужбина и фондација

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Модернизован систем регистрације са увођењем нових сродних регистара, који обезбеђује поуздану заштиту у правном промету пословним субјектима и доприноси прегледнијем и конкурентнијем пословном окружењу, делотворно усмерен према процесима и потребама корисника услуга;**
- 2) Интегрисан, ефикасан, поуздан и безбедан информациони систем и развијено е-пословање**

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) Окончање кампање уписа већ постојећих задужбина и фондација у Регистар и стварање базе података о задужбинама и фондацијама које послују на територији Републике Србије**
- 2) Уношење података о свим постојећим задужбинама и фондацијама из регистрационих пријава у Регистар;**
- 3) Припремити текст Предлога измена и допуна Закона о задужбинама и фондацијама како би се створио законски основ за примену Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре и на задужбине и фондација;**
- 4) Припрема за прилагођавање постојећих апликативних решења новом систему регистрације као и повезивање са базама података других регистара;**
- 5) Израда правилника и систематизације радних места како би се решило питање кадровске структуре ових регистара.**

Остварени резултати у 2011. години

Законом о задужбинама и фондацијама („Сл. гласник РС“, број 88/2010), прописано је да Регистар задужбина и фондација и Регистар представништава страних задужбина и фондација води Агенција за привредне регистре као поверени посао Министарства за културу. Сходно законским одредбама Регистар је почео са радом 01.03.2011. године, и према подацима добијеним од министарства очекује се око 1000 пријава за упис усклађивања у Регистар задужбина и фондација.



У периоду 01.03.2011-31.10.2011. године Регистру задужбина и фондација поднето је око 210 захтева, и то око 177 пријава регистру које се односе на упис, промену података, брисање података, исправку података, издавање извода и потврда за задужбине и фондације, и 33 дописа, обавештења и представки. До краја године очекује се да ће у Регистру а бити уписано око 85 задужбина и фондација, од којих око 65 усклађених и око 20 нових задужбина и фондација. Поступак усклађивања траје до 01.03.2012. године.

Пословни процеси у овом регистру су аутоматизовани, процентуално гледано, са 65% капацитета, и ту се пре свега мисли на апликативни софтвер. У 2012. години се неће радити на овом софтверу већ ће се само радити ситније преправке и одржавање, а акценат ће бити дат на стварање техничких услова за укључивање овог регистра у поступак обједињавања процеса у АПР (пре свега процеса обраде података), свих регистара.

Регистар представништава страних задужбина и фондација

У Регистар представништава страних задужбина и фондација, у периоду до 31.10.2011. године, предато је укупно 4 захтева за упис у регистар. До краја године очекује се да ће у овом регистру бити уписано 5 представништава страних задужбина и фондација. Поступак уписа представништава страних задужбина и фондација које већ послују на територији Републике Србије, траје до 01.03.2012. године.

План рада за 2012. годину

Табеларни приказ очекиваног броја захтева у 2012. години у односу на примљени број захтева у 2011. години:

| <i>Врста услуге</i> | <i>Број захтева 2011.</i> | <i>Број захтева за 2012.</i> |
|---------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Оснивање | 25 | 40 |
| Промене | 15 | 100 |
| Усклађивање | 100 | 750 |
| Брисање | / | 15 |
| Потврде | 10 | 30 |
| Уверења | 5 | 50 |
| Обавештења | 50 | 450 |
| Свега: | 205 | 1.435 |

У 2012. години, односно до 01.03.2012. године траје кампања усклађивања задужбина и фондација и уписа у Регистар у Агенцији, и то је разлог зашто се у овом периоду очекује повећан прилив пријава. Како се поступак усклађивања спроводи без накнаде до се повећање броја пријава неће много одразити на приходе овог регистра. Очекује се већи број пријава оснивања, промена и брисања, тако да се у односу на ове врсте пријава очекује и пораст прихода.

Законом о задужбинама и фондацијама није прописано брисање неусклађених задужбина и фондација из регистра тако да се кампања усклађивања односи само на поступак уписа у регистар. По окончању поступка усклађивања формираће се база задужбина и фондација представништава страних задужбина и фондације које су активне и које послују на територији Републике Србије. По окончању ове кампање, па до краја 2012. године, биће преузете активности на стварању нормативних и техничких могућности за инкорпорацију ових регистара у систем јединствене регистрације у Агенцији. Нацртом новог Закона о поступку регистрације у Агенцији је прописано да ће се овај закон примењивати на задужбине и фондације од 01.09.2013. године, тако да ће се у целој следећој години радити на припреми за спровођење овог закона. У том смислу ће се на постојећем софтверу радити само мале исправке и радиће се на његовом одржавању.

С обзиром да Законом о задужбинама и фондацијама није прописано преузимање архивске грађе од Министарства за културу, у 2012. години ће се вршити само скенирање предмета односно пријава предатих у Агенцији. У односу на очекивани број пријава биће потребно скенирати око 1.000 предмета који ће у просеку имати 30 листова. Поступак архивирања ће се такође односити само на предмете односно пријаве који дневно пристижу у Агенцију односно очекује се око 1.000 предмета за архивирање.

Скенирање и архивирање

У 2012. години ће се вршити скенирање предмета предатих у Агенцији. У односу на очекивани број пријава биће потребно скенирати око 1.400 предмета који ће у просеку имати 50 листова. Поступак архивирања ће се такође односити само на предмете који дневно пристижу у Агенцију односно очекује се око 1.400 предмета за архивирање.

Остале активности

У 2012. години ће се завршити превођење свих прописа, пријава и упутстава на енглески језик за потребе интернет стране Агенције.

У периоду од 01.01.2012 до 01.03.2012. године водиће се медијска кампања са циљем обавештавања задужбина и фондација о потреби подношења пријава за усклађивање до 01.03.2012. године.

6. Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Модернизован систем регистрације са увођењем нових сродних регистара, који обезбеђује поуздану заштиту у правном промету пословним субјектима и доприноси прегледнијем и конкурентнијем пословном окружењу, делотворно усмерен према процесима и потребама корисника услуга;**
- 2) Интегрисан, ефикасан, поуздан и безбедан информациони систем и развијено е-пословање**

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) **Окончање кампање уписа већ постојећих спортских организација у Регистар и стварање базе података о спортским организацијама које послују на територији Републике Србије; Уношење података о свим постојећим спортским организацијама из регистрационих пријава у Регистар;**
- 2) **Промена изгледа регистрационих пријава, рад на интерним и екстерним упутствима, рад на новој интернет страни и обука запослених у Агенцији, а све у складу са новим прописима;**
- 3) **Припрема за прилагођавање постојећих апликативних решења новом систему регистрације као и повезивање са базама података других регистара;**
- 4) **Израда правилника и систематизације радних места како би се решило питање кадровске структуре регистра.**

Постигнути резултати у 2011. години

Законом о спорту („Сл. гласник РС“, број 24/2011), прописано је да Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта води Агенција за привредне регистре као поверени посао Министарства за омладину и спорт. Сходно законским одредбама Регистар је почео са радом 23.09.2011. године, и према подацима добијеним од Министарства омладине и спорта очекује се око 20 000 пријава за упис усклађивања у овај Регистар.

У периоду 23.09.2011-31.10.2011. године, овом Регистру поднето је око 390 захтева, и то око 370 пријава регистру које се односе на упис, промену података, брисање података, исправку података, издавање извода и потврда за спортска удружења, и 20 дописа, обавештења и представки. До краја године очекује се да ће у Регистру бити уписано око 50 спортских удружења, од којих око 370 усклађених и око 130 нових спортских удружења. Поступак усклађивања траје до 12.04.2012. године, и пошто је од стране надлежног министарства дата препорука да клубови сачекају да се прво ускладе грански и територијални савези, то се највећи број пријава за упис усклађивања очекује у марту и априлу следеће године.

План рада за 2012. годину

Табеларни приказ очекиваног броја захтева у 2012. години у односу на примљени број захтева у 2011. години:

| <i>Врста услуге</i> | <i>Број захтева 2011.</i> | <i>Број захтева за 2012.</i> |
|---------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Оснивање | 80 | 2.500 |
| Промене | 20 | 1.000 |
| Усклађивање | 250 | 12.500 |
| Брисање | 6 | 200 |
| Потврде | 1 | 1.000 |



| <i>Врста услуге</i> | <i>Број захтева 2011.</i> | <i>Број захтева за 2012.</i> |
|---------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Уверења | 10 | 1.500 |
| Обавештења | 100 | 6.500 |
| Свега: | 467 | 25.200 |

У 2012. години, односно до 12.04.2012. године траје кампања усклађивања спортских удружења и уписа у Регистар у Агенцији, и то је разлог зашто се у овом периоду очекује повећан прилив пријава. Како се поступак усклађивања спроводи без накнаде до се повећања прилива пријава неће много одразити на приходе овог регистра. Законом о спорту није прописано брисање неусклађених спортских удружења из регистра тако да се кампања усклађивања односи само на поступак уписа у регистар. По окончању поступка усклађивања формираће се база активних спортских удружења, друштава и савеза који су активни и који послују на територији Републике Србије.

Нацртом Закона о поступку регистрације у Агенцији је прописано да ће се овај закон примењивати на спортска удружења од 01.02.2012. године. У том правцу се већ спроводе припреме, тако да ће се током јануара и фебруара 2012. године радити на стварању нормативних и техничких могућности за имплементацију нових законских решења на регистар спортских удружења, затим на изради нових пријава, нове интернет стране агенције и едукацији запослених. У том смислу ће се на постојећем софтверу радити само мале исправке и радиће се на његовом одржавању све до коначне инкорпорације овог регистра у СОА архитектуру Агенције, која се очекује крајем 2012. године.

Скенирање и архивирање

С обзиром да Законом о спорту није прописано преузимање архивске грађе од Министарства за омладину и спорт, у 2012. години ће се вршити само скенирање предмета односно пријава предатих у Агенцији. У односу на очекивани број пријава биће потребно скенирати око 17.000 предмета који ће у просеку имати 60 листова. Поступак архивирања ће се такође односити само на предмете односно пријаве који дневно пристижу у Агенцију односно очекује се око 17.000 предмета за архивирање.

Остале активности

У 2012. години ће се завршити превођење свих прописа, пријава и упутстава на енглески језик за потребе интернет стране Агенције.

У периоду од 01.01.2012 до 12.04.2012. године ће се путем средстава јавног информисања промовисати почетак примене Закона о поступку регистрације у Агенцији на овај регистар, као и завршетак кампање превођења спортских удружења у Регистар, 12.04.2012. године.

Поред проблема са бројем извршилаца, као критични фактор и даље је проблем прилагођавања примене Закона о удружењима условима електронског пословања Регистра удружења као дела Агенције. Агенција за привредне регистре је покренула питање промене Закона о удружењима како би се кроз законске одредбе до краја омогућило вођење овог

регистра као електронске јединствене базе података и очекујем да ће се променама приступити у 2012. години.

Планови у 2012. години:

- Завршетак кампање усклађивања задужбина и фондација
- Завршетак кампање превођења спортских удружења
- Имплементација Закона о поступку регистрације у Агенцији у регистру спортских удружења и прилагођавање СОА архитектури
- Припрема нормативног и техничког оквира за имплементацију Закона о поступку регистрације у Агенцији у регистру удружења и регистру задужбина и фондација
- Формирање кадровске структуре ових регистара
- Спровођење активности предвиђених Планом развоје Агенције за привредне регистре за период 2011-2013 година, за 2012. годину

7. Регистар мера и подстицаја регионалног развоја

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) **Интегрисан, ефикасан, поуздан и безбедан информациони систем и развијено е-пословање**

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) **Даљи развој регистра мера и подстицаја регионалног развоја сходно проширеном броју обвезника уноса**
- 2) **Доградња апликативно-софтверских решења у складу са изменама Уредбе**
- 3) **Преструктурирање база података у складу са изменама Уредбе**

Регистар мера и подстицаја регионалног развоја (у даљем тексту Регистар МПРР) почео је са радом 1. фебруара 2011. године, сагласно одредбама Уредбе о садржини, начину и поступку вођења Регистра мера и подстицаја регионалног развоја („Сл. гласник РС“ бр. 93/10- у даљем тексту: Уредба), донете на основу Закона о регионалном развоју („Сл. гласник РС“, бр. 51/09), којим је у члану 22. опредељено да Агенција за привредне регистре води Регистар МПРР.

Планирање пословања из надлежности Регистра МПРР за 2012. годину, засновано је на оствареним активностима и резултатима рада посматраним у првих 10 месеци 2011. године, са пројекцијом до краја године, као и на пројектованим правцима развоја послова Регистра МПРР за 2012. годину.

Реализовани пројекти у 2011. години

После доношења Уредбе у децембру 2010. године, активности у Регистру МПРР у 2011. години биле су усмерене на *успостављање и отпочињање рада Регистра МПРР*. Ове активности су реализоване кроз два пројекта, а резултирале су израдом нормативних аката за успостављање и рад Регистра МПРР, изградњом информационог система за потребе Регистра МПРР и структурирањем база података о подстицајима и другим показатељима од значаја за регионални развој.

Пројекат „Израда аката за успостављање и рад Регистра МПРР“ условљен је потребом да се у процесу успостављања и рада Регистра МПРР, детаљно разраде начини и поступци реализације активности које, у складу са Уредбом, спроводе Агенција и обвезници уноса података у Регистар МПРР (у даљем тексту: ОУПР). У том смислу донета су акта:

Упутство о ближим условима и начину уноса података о мерама и подстицајима регионалног развоја у Регистар мера и подстицаја регионалног развоја (Бр. 01-82/2011 од 31.01.2011. године - у даљем тексту: Упутство), чији су саставни делови Електронски образац за унос података у Регистар МПРР и шифарници помоћу којих је обезбеђен стандардизовани формат података у Електронском обрасцу

Правила логичке контроле података у Регистру мера и подстицаја регионалног развоја (бр. 01-90/11 од 14.02.2011. године)

Корисничко упутство за рад са апликацијом за вођење Регистра МПРР

У склопу овог пројекта извршено је *уједначавање методологије за праћење реализације подстицаја регионалног развоја у Регистру МПРР*, захваљујући непосредној сарадњи коју је Регистар МПРР остварио са ОУПР-има. Приликом израде поменутих аката и уједначавања методологије респектоване су посебности свих ОУПР-ова у погледу праћења реализације подстицаја регионалног развоја, што је представљало нужност у процесу успостављања конзистентног система праћења реализације подстицаја регионалног развоја, будући да сваки ОУПР има сопствену методологију праћења реализације тих подстицаја. Реализација овог пројекта у потпуности је спроведена од стране интерних ресурса Агенције за привредне регистре, уз уважавање иницијатива и сугестија које су у процесу непосредне сарадње упућивани од стране ОУПР-ова.

Пројекат *"Израда информационог система за потребе Регистра МПРР"* условљен је потребом да се реализују неопходна методолошко-технолошка и апликативна решења за унос, контролу, обраду и објављивање података о подстицајима регионалног развоја, као и да се успостави функционалан систем преузимања и објављивања података из других извора, у сврху пружања што потпунијих информација о регионалном развоју. Израдом апликације за вођење Регистра омогућен је *унос података у Регистар МПРР интерактивним путем и коришћењем структура података у XML формату*. Уједно, извршена је *интеграција листе логичких правила са апликацијом за вођење Регистра*. У склопу овог пројекта осмишљен је и израђен *апликативни претраживач података* о подстицајима регионалног развоја који ће првенствено служити даваоцима подстицаја приликом доношења одлука о усмеравању подстицаја. Операбилност претраживача је од изузетног значаја у погледу задовољења оправданих потреба ОУПР-а да приликом одлучивања о усмеравању средстава подстицаја, имају увид у сва одобрена средства подстицаја конкретном кориснику подстицаја (како би се избегло вишеструко усмеравање средстава подстицаја истом кориснику), независно од тога који ОУПР је конкретном кориснику подстицаја доделио/усмерио средства подстицаја. Успостављањем *Мапе Регистра МПРР*, као саставног дела овог регистра, омогућен је приказ збирних података из Регистра МПРР, према категоријама у форми стандардизованих извештаја, груписаним према различитим нивоима територијалне организације. *Структурирањем базе података Регистра МПРР и базе података Мапе Регистра МПРР*, у коју се уносе подаци из осталих извора података у складу са Уредбом, омогућено је креирање стандардизованих извештаја ради информисања шире јавности, како о збирним вредностима реализованих подстицаја



регионалног развоја, тако и о осталим показатељима, релевантним за праћење регионалног развоја. Реализација овог пројекта у потпуности је спроведена од стране интерних ресурса Агенције за привредне регистре, а прилагођавање Мапе Регистра МПРР, као и свих елемената информационог система потребама информисања јавности, очекују се и током 2012. године.

Текуће пословање

У току 2011. године, након израде аката за успостављање и рад Регистра МПРР, у Регистру МПРР су предузете активности за унос, контролу, обраду и припрему за објављивање података о подстицајима регионалног развоја, као и активности на прибављању података за Мапу Регистра МПРР од других институција, израду Речника појмова Регистра МПРР и остале послове од значаја за рад овог регистра.

Размена/преузимање база података више институција, чији је носилац Агенција за привредне регистре, обухватила је податке за историјске године 2008-2010, као и за текућу 2011. годину.

У првом кораку, након осмишљавања и израде апликације за вођење Регистра, у базу података су унети подаци за историјске године и то:

Интерактивним уносом података у Регистар МПРР – унос података за појединачне подстицаје, односно унос једне трансакције која се односи на одређени подстицај, путем приступа апликацији Регистра МПРР преко Интернета, уз одговарајућу идентификацију корисника, коришћењем тзв. „Web forme”.

Збирним уносом података у Регистар МПРР – унос података за већи број подстицаја, путем аутоматског извоза података из локалне базе података ОУПР, формирањем података у формату XML и слањем тих података у Агенцију за привредне регистре коришћењем FTP сервера.

Након уноса података за историјске године отпочело се са уносом података за текућу годину.

Унос, контрола и обрада података о подстицајима омогућени су операционализацијом одговарајућих методолошко-технолошких и апликативних решења која, поред самог уноса података, укључују и спровођење логичке контроле података код интерактивног уноса и XML шеме. Такође, припремљен је и операционализован сет контролно-извештајних табела. Подаци унети у Регистар МПРР контролирани су према правилима/захтевима логичке контроле, која су урађена у складу са Упутством, односно са садржином Електронског обрасца за унос података у Регистар МПРР и одговарајућим шифарницима. На тај начин су створене могућности да тек после задовољења захтева логичке контроле и по добијању потврда о коректности података у Регистру МПРР, прибављених од стране ОУПР-ова, подаци о реализованим подстицајима, унети у Регистар МПРР и логички исконтролисани, буду обрађени и табеларно приказани у стандардизованим извештајима, као збирни подаци по општинама, областима, статистичким регионима и укупно за Републику Србију, како на Мапи Регистра МПРР, тако и по појединачним захтевима корисника.

Укупан број подстицаја за које су у Регистар МПРР унети подаци на нивоу појединачних година, закључно са октобром 2011. године, износи 103.333 подстицаја и то је за историјске године 2008, 2009. и 2010. регистровано 15.735, 28.060 и 40.735 подстицаја регионалног развоја, респективно, а за период јануар - октобар 2011. године 18.803 подстицаја.

На основу броја регистрованих подстицаја у 2011-ој и претходним годинама, а имајући у виду ревизију Уредбе којом је предвиђено, поред постојећих 11, увођење још 7 обвезника уноса података у Регистар МПРР, за очекивати је значајно повећање броја регистрованих подстицаја регионалног развоја у 2012. години (имајући у виду да ће се фактички радити о 8 нових ОУПР-ова, с обзиром на то да један од 11 ОУПР-ова према важећој Уредби, није доставио податке о подстицајима, али ће и према ревидираној Уредби бити ОУПР и то један од значајнијих по обиму одобрених средстава).

Пројекција укупног броја регистрованих подстицаја до краја 2011. године, као и за 2012. годину представљена је следећом табелом:

| <i>ОУПР</i> | <i>2008</i> | <i>2009</i> | <i>2010</i> | <i>2011 (I-X)</i> | <i>2012¹</i> |
|---|-------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------------------|
| Министарство економије и регионалног развоја - сектор за регионални развој | 22 | 10 | | | |
| Министарство економије и регионалног развоја - сектор за туризам | 121 | 81 | 56 | 42 | |
| Министарство економије и регионалног развоја - сектор за привреду и приватизацију | | 10 | 19 | 23 | |
| Министарство економије и регионалног развоја - сектор за запошљавање | 902 | 771 | 671 | 295 | |
| Министарство економије и регионалног развоја - сектор за национални инвестициони план | 408 | 271 | 316 | 120 | |
| Министарство за инфраструктуру и енергетику | | | | | |
| Министарство пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде ² | | | | | |
| Министарство финансија - Управа за трезор | 1.843 | 1.317 | 1.263 | 1.336 | |
| Фонд за развој Републике Србије | 5.256 | 5.084 | 3.383 | 2.437 | |
| Национална служба за запошљавање - НСЗ | 5.955 | 19.195 | 33.546 | 13.659 | |
| Агенција за страна улагања и промоцију извоза - СИЕПА | 159 | 207 | 211 | 70 | |
| Национална агенција за регионални развој - НАРР | 411 | 445 | 527 | 290 | |
| Агенција за осигурање и финансирање извоза - АОФИ | 247 | 263 | 264 | 208 | |

¹ Пројекција броја регистрованих подстицаја у 2012. години укључује и ОУПР-ове који су предвиђени новом Уредбом

² За Министарство пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде -Управа за аграрна плаћања, податке о подстицајима регионалног развоја доставља Министарство финансија-Управа за трезор



| | | | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|--|---------------|
| Канцеларија за европске интеграције - СЕИО | 411 | 406 | 479 | 323 | |
| I Укупно (постојећи ОУПР) | 15.735 | 28.060 | 40.735 | 18.803 (20.500³) | 25.000 |
| Министарство животне средине, рударства и просторног планирања | | | | | |
| Фонд за заштиту животне средине | | | | | |
| Фонд за развој АП Војводине | | | | | |
| Фонд за капитална улагања АП Војводине | | | | | |
| Фонд за подршку инвестиција у Војводини | | | | | |
| Канцеларија за одрживи развој недовољно развијених подручја | | | | | |
| Секретаријат за привреду Града Београда | | | | | |
| II Укупно (нови ОУПР-ови, заједно са Министарством за инфрас. и енергетику)⁴ | 10.000 | 25.000 | 35.000 | 15.000 | 20.000 |
| I+II Укупно⁵ | 25.735 | 53.060 | 75.735 | 35.500 | 45.000 |

За очекивати је да ће број регистрованих подстицаја до краја 2011. године премашити 20.000, а да ће се у 2012. години укупан број регистрованих подстицаја (обухватајући и подстицаје нових ОУПР-ова за 4 историјске године и текућу годину) значајније повећати (до око 130.000), посебно узимајући у обзир и чињеницу да податке о подстицајима треба, поред нових ОУПР-ова, да достави и Министарство за инфраструктуру и енергетику, за текућу и све историјске године. Према овим пројекцијама, укупан број регистрованих подстицаја у Регистру МПРР, регистрован закључно са 2012. годином од стране свих ОУПР-ова (како садашњих према важећој Уредби, тако и нових ОУПР-ова у складу са ревидираном Уредбом) за све историјске године и текућу годину, износио би више од 230.000 подстицаја.

Имајући у виду чињеницу да се један подстицај по правилу реализује кроз више трансакција, а у просеку сваки трећи подстицај се реализује током више година, као и чињеницу да се подаци о унетим подстицајима контролишу и обрађују (и на Мапи Регистра МПРР објављују, заједно са подацима из других извора) сваког месеца, пролазећи свакомесечно комплетан поступак уноса података, логичке контроле унетих података, провере коректности унетих података путем непосредне комуникације са ОУПР-има, као и повећање броја ОУПР-ова у 2012. години, обим активности у овом регистру ће бити значајно повећан.

Пројектовани правци развоја послова Регистра МПРР

У 2012. години Регистар МПРР ће и поред значајног повећања обима посла (посебно када се узме у обзир измена и допуна Уредбе, према којој ће Регистар МПРР добити 7 нових ОУПР-ова), свој даљи развој базирати на усавршавању пословних процеса у циљу повећања квалитета извештавања о подстицајима регионалног развоја (стандардизовани извештаји по

³ Пројекција броја регистрованих подстицаја до краја 2011. године за ОУПР-ове према важећој Уредби

⁴ Пројекција броја регистрованих подстицаја за нове ОУПР-ове по годинама

⁵ Пројекција укупног броја регистрованих подстицаја по годинама за све ОУПР-ове, закључно са децембром 2012, уз укључивање броја подстицаја из пројекције за 2011. годину (20.500)

захтеву свих субјеката регионалног развоја, у складу са прописом), као и извештавања о укупном регионалном развоју (приказ података на Мапи Регистра МПРР, прикупљених из различитих извора и припремљених у Регистру МПРР за приказивање на Мапи Регистра МПРР, у складу са прописом), што ће допринети повећању ефикасности и економичности у раду овог регистра.

У наведеном смислу у 2012. години одвијаће се активности у следећим правцима:

Спровођење неопходних измена над структуром базе података у складу са новом Уредбом, односно спровођење те уредбе обављањем послова неопходних за рад Регистра МПРР и за пружање услуга из овог регистра. То значи да се, ради задовољавања основног постулата да подаци о мерама и подстицајима регионалног развоја треба да буду упоредиви и у временским серијама, сви подаци за последње 4 године, унети у Регистар МПРР, логички исконтролисани и обрађени у складу са важећим прописима и коришћењем установљене апликације за вођење овог регистра, морају изнова структурирати, односно обрадити и меморисати, а касније и приказивати у складу са изменама и допунама Уредбе. У том смислу, биће извршена и ревизија правила логичке контроле података у Регистру МПРР, Методолошког упутства за унос података у Регистар МПРР, стандардизованих извештаја о мерама и подстицајима регионалног развоја, апликације за вођење Регистра МПРР, а пре свега утврђивање везе између постојећих шифарника за стандардизовани унос података у Регистар МПРР и нових шифарника, као саставних делова нове Уредбе. У складу са овим изменама реализоваће се и миграција свих постојећих података у оквиру Регистра МПРР на начин који ће омогућити њихово даље коришћење и складу са правилима и шифарницима дефинисаним у новој Уредби.

Увођење нових ОУПР-ова у систем функционисања Регистра МПРР, што подразумева организацију и реализацију потребног броја састанака са одговорним особама из ОУПР-ова, за чијим учешћем је уведена потреба кроз одредбе нове Уредбе, а у циљу пружања неопходне помоћи приликом утврђивања процедура за спровођење неопходних трансформација података сваког од ОУПР-ова и њихово прилагођавање по форми и садржају структурама података неопходних за исправну и ефикасну размену података са Регистром МПРР.

Пријем и обрада података о подстицајима регионалног развоја нових обвезника уноса података у Регистар МПРР, и то за 4 године (2008-2011).

Пријем и обрада података постојећих и нових обвезника уноса података за текућу 2012. годину.

Програмом развоја Агенције за привредне регистре за период од 2011. до 2013. године, у оквиру стратешких циљева, компонента 1.3 - Успостављени нови регистри, евиденције и базе података, предвиђена је поред повећања обухватности Регистра МПРР (што ће бити реализовано према одредбама ревидиране Уредбе) и доградња апликативних софтверских решења и структуре базе података у правцу добијања агрегираних извештаја по више критеријума, са могућношћу примене статистичке анализе података. Потпунији обухват података о подстицајима регионалног развоја, даље унапређење информационо-комуникационих перформанси Регистра МПРР, укључујући и стварање услова за одређене статистичке обраде и анализе, допринеће успостављању кредибилитета овог регистра.

8. Регистар установа

Одлуком Владе усвојена је препорука СРП-а да се вођење Регистра установа повери АПР. По усвојеној препоруци одржан је састанак у Министарству правде, покренута су питања која се односе на потребу промене закона. Обзиром на динамику која се очекује сматрам да ће се следеће године радити на припреми промене закона и преузимања Регистра, а да ће Регистар установа у АПР почети са радом најраније почетком 2013. године. За потребе отпочињања рада овог регистра потребно је урадити софтвер, обезбедити одговарајући број извршилаца, интегрисати пословне процесе са обједињеним функцијама на нивоу АПР и укључити регистрацију у пројекат једношалтерског система, као и урадити медијску кампању којом би се јавност обавестила о почетку рада Регистра. Такође је потребно извршити превођење свих докумената овог регистра који ће се наћи на интернет страни Агенције.

9. Регистар комора

Законом о изменама и допунама Закона о привредним коморама („Сл. Гласник РС“, бр. 36/09) у члану 26. основан је Регистар комора који води Агенција за привредне регистре. Почетак рада овог регистра планира се 1. јануара 2013. године, али је Агенција већ сада технички и кадровски спремна за његово готово тренутно стављање у функцију одн. од дана од када министар надлежан за послове привреде пропише садржину овог Регистра.

10. Заједнички послови

10.1. Архива

Архива Агенције чува се у ненаменском закупљеном простору, у неадекватним условима и на неколико издвојених локација.

Служба архиве је у 2011. години поред под отежаним условима у потпуности вршила своју функцију, како за унутрашње потребе Агенције, тако и за потребе свих заинтересованих корисника. Под отежаним условима пре свега подразумева се неадекватан простор за смештај архивске грађе и различити и принципи архивирања у регистрима Агенције. Архивирање предмета обавља се ажурно на дневном нивоу уз повећан напор запослених.

У 2012. години потребно је намени привести зграду Централне архиве Агенције за чување, рад и управљање архивском и документарном грађом Агенције у складу са прописима (3. Стратешки циљ Програма развоја од 2011 до 2013). Сачинити и реализовати Програм образовања и оспособљавања кадрова који раде на пословима архиве.

10.2. Скенирање

У 2011. години процесуирано је око 10.000.000. предмета из различитих регистара. Од овог броја страна, скенирано је око 7.000.000 страна и процесуирано око 3.000.000 страна исправки докумената из претходних година, чиме је електронска архива АПР ажурирана. Напомена: у овом поступку скенирања обрађени су и предмети Регистра удружења грађана преузете од Министарства унутрашњих послова (преузета архивска грађа).

За 2012. годину планира се наставак ажурног дневног скенирања документације, како постојећих тако и нових регистара.

10.3. Експедиција

До краја 2011. године, на нивоу Агенције биће експедовано око 500.000 одлука различитих регистара, путем ПТТ-а, од чега 315.000 путем поштом, а 185.000 ће бити уручено странкама лично, у просторијама Агенције.

Путем услуга „Хибридне поште“, експедовано је око 200.000 поштом (финансијски извештаји).

Велики проблем у раду, и даље, ствара немогућност реализације електронске ПИО потврде са Републичким фондом за пензијско и инвалидско осигурање. Наиме, Агенција има могућност генерисања електронске ПИО потврде (за разлику од ПИБ-а) али се иста мора физички однети на оверу у РФПИО што изискује додатно време, ангажовање извршиоца и компликује процедуре рада. Очекујемо разрешење овог проблема током 2012. године (покренута иницијатива).

Током 2012. године се не очекује повећање броја експедованих одлука.

У наредној години планира се окончање активности на изради софтверског решења који би повезао све регистре кроз програм обједињене експедиције. Ова активност је делом одрађена током 2011. године (РФИБ).

10.4. Инфо центар

Инфо центар је у току 2011. године имао повећан обим пословања у просеку око 20% пре свега због почетка рада Регистра спортских удружења и истека рока за упис усклађивања удружења у Регистар удружења..

| <i>Канал комуникације</i> | <i>2010.</i> | <i>2011.</i> | <i>2012.</i> |
|---------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Позивни центар | 85.000 | 131.000 | 162.000 |
| Инфо пулт | 130.000 | 134.000 | 140.000 |
| Електронска пошта | 11.000 | 13.500 | 17.000 |

У наредној, 2012. години, очекује се повећање укупног броја тражених информација за 15%, пре свега због обавезе привредних субјеката да се ускладе са новим Законом о Привредним друштвима, истеком рока за упис усклађивања спортских удружења, као и фондација и задужбина. Такође, у наредној години, у плану је израда студије о ефикасности система информисања, која би имала за циљ да се утврди постојеће стање и да се успоставе смернице за будући развој овог система.

IX ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Оснаживање угледа и поверења које Агенција ужива као ефикасна, иновативна и ка резултатима усмерена институција,
- 2) Ефикасно успостављање и развијање партнерских односа на државном и међународном нивоу, чиме Агенција доприноси економском и друштвеном развоју и стварању услова за придруживање ЕУ.

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) Увођење систематичног мерења задовољства корисника услуга,
- 2) Промоција електронских сервиса који ће утицати на побољшање квалитета, успешности и ефикасности пословања Агенције,
- 3) Успостављање интегрисаног и целовитог система јавности рада преко постојећих канала комуникације (електронска пошта, инфо центар, инфо пултови у шалтер сали, служба дежурне правне помоћи), уз чију помоћ ће се постићи правовремено информисање правних лица и предузетника, државних органа и међународних струковних организација о променама у нормативном оквиру.

Главни комуникацијски циљеви усмерени су на правовремено информисање циљних јавности (државни органи, привредни субјекти, предузетници, остала правна лица као што су удружења, задужбине и фондације, спортска удружења, друштва и савези, банке и осигуравајућа друштва, јавна гласила, домаће и међународне организације и др) и опште јавности о најважнијим активностима Агенције у 2012. години: новинама у закону о привредним друштвима и закону о поступку регистрације на основу којих ће се мењати одређене административне процедуре и увести електронски сервис за кориснике, преко е-портала на интернет страници АПР. Посредством медија биће обавештавана правна лица и предузетници о новинама у поступку пријема, обраде и објављивања финансијских извештаја за 2011. годину. Током марта биће саопштени резултати усклађивања задужбина и фондација, а током априла биће организована конференција за новинаре на којој ће бити саопштени резултати спроведене кампање превођења спортских удружења, друштава и савеза у Регистар спорта.

Поред тога, Агенција ће у јавности промовисати Регистар мера и подстицаја регионалног развоја, нови статистички сервис са драгоценим јавно доступним подацима о државним и донаторским улагањима, усмереним у развој локалних заједница и региона који би требало да постане основ за вођење ефикасније политике равномерног регионалног развоја и привлачење страних инвеститора.

Као главно средство комуникације са корисницима, Агенција ће посебна средства и ресурсе усмерити на редефинисање садржаја и визуелних решења на званичној интернет презентацији. Преко новоуспостављеног е – портала корисницима ће бити понуђена услуга са посебним електронским сервисима. Истовремено са овим активностима, неопходно је додатно јачање капацитета Инфо центра АПР-а, као другог, важног канала за комуникацију са све бројнијим корисницима.

Планираним активностима, Агенција ће наставити са реформисањем области регистрације која има циљ да скраћењем процедура (укидање печата и минималног оснивачког капитала, скраћење времена за доделу ПИБ-а и др.) унапреди привредни амбијент и обезбеди бољи рејтинг Србије у наредном годишњем извештају Светске банке („*Doing business Report*”).

У циљу бољег информисања јавности о новинама и променама поступка регистрације, који ће бити проузроковани усвајањем одговарајућих прописа, у плану је организација стручног скупа са релевантним учесницима: правним стручњацима, представницима привредне заједнице и медијима). Такође, Агенција ће заједно са партнерским институцијама и удружењима, организовати семинар за представнике медија о Регистру мера и подстицаја регионалног развоја, као и начину претраге јавно доступних података из јединствене базе овог регистра. Организовањем семинара и презентација, осим представљања начина коришћења сервиса и његових могућности, посредно ће бити популаризован сам регистар и рад Агенције.

Један од главних комуникацијских циљева у наредној години биће израда монографије о оснивању Агенције за привредне регистре, првим реформским корацима које је Србија учинила у области регистрације.

Пројекат успостављања Централне архиве Агенције (чување, рад и управљање архивском и документарном грађом) спада у приоритетне активности менаџмента, па ће један од комуникацијских циљева бити и промоција ових активности у јавности. Организацијом посебног медијског догађаја у току реконструкције зграде Централне архиве Агенције, потребно је обавестити јавност о тренутном обиму архивске грађе и увођењу напредног система чувања и управљања архивском грађом Агенције, коме нема сличног међу државним органима и институцијама. У јавности ће бити промовисани подаци о томе да је архивска грађа Агенције у потпуности доступна заинтересованим корисницима.

Основни комуникациони задатак биће усмерен на информисање јавности о успостављању нових надлежности, почетку рада и активностима новоустановљених регистара (дисквалификованих лица, јавних установа и факторинга).

Ради успешне реализације свих ових задатака и постизања већег степена разумевања јавности о реформским корацима и новинама у систему рада Агенције биће организоване тематске конференције за новинаре, гостовања и изјаве у електронским и штампаним медијима. У ту сврху биће припремљени одговарајући писани материјали и штампане публикације, прес материјали, саопштења, вести, статистички подаци и извештаји из регистара. Ради ефикасније промоције нових и унапређених услуга према најширем кругу корисника, али и према специфичним групама корисника, неопходно је обезбедити адекватну маркетиншку подршку, усмерену на припрему, осмишљавање и креирање медијских акција и кампања, као и закуп одговарајућег огласног простора у штампаним медијима.

Откривањем спомен обележја у знак захвалности Републици Кореји, у згради Агенције, јавности ће, још једном, бити представљени резултати донације „Унапређење пословних процеса Агенције за привредне регистре“, који бити представљени у присуству представника владе, амбасадора Републике Кореје, осталих државних органа и медија.

X МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

СТРАТЕШКИ ЦИЉ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Ефикасно успостављање и развијање партнерских односа на државном и међународном нивоу, чиме Агенција значајно доприноси економском и друштвеном развоју и стварању услова за придруживање ЕУ.

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) додатно интензивирање сарадње са привредним регистрима и струковним међународним асоцијацијама (Форум европских привредних регистара, Европски привредни регистар, сарадња заснована на Споразуму о размени података, Форум привредних регистара, Међународно удружење привредних администратора);
- 2) партнерско учешће Агенције на међународним и регионалним пројектима финансираним из фондова Европске комисије;
- 3) директну билатералну интер-регистарску сарадњу са водећим европским привредним регистрима у циљу трансфера знања и искустава у пружању услуга из портфела Агенције; и
- 4) учешће на међународним конференцијама и семинарима.

1. Форум европских привредних регистара (*European Commerce Registers' Forum - ECRF*):

- наставак учешћа представника Агенције у активностима међународне Радне групе (чији су чланови представници привредних регистара Шведске, Норвешке, Немачке, Велике Британије, Италије, Холандије, Румунији и Србије), ангажоване на изради статистичко-аналитичког годишњака Форума - „ECRF/CRF Преглед 2011” (*ECRF/CRF 2011 Survey*);
- учешће представника Агенције на 15. Годишњој конференцији и заседању Генералне скупштине Форума.

2. Европски привредни регистар (*European Business Register - EBR*) и сарадња заснована на Споразуму о размени података (*Information Sharing Agreement – ISA*):

- наставак и даље унапређивање електронске размене података са пружаоцима и дистрибутерима података званичних националних привредних регистара и институција надлежних за регистрацију привредних субјеката, која се реализује преко електронске мреже *EBR*;
- наставак припрема за прелазак Агенције из статуса *EBR провајдера* у статус *EBR дистрибутера*, чиме би заинтересована правна и физичка лица из Србије, посредством Интернет странице Агенције, добила могућност директног приступа, наручивања и преузимања дигитализованих докумената (оснивачка акта, финансијски извештаји, итд) садржаних у електронским базама привредних регистара из 26 европских држава, интегрисаних на мрежу *EBR*;

- проширење сета тзв. „националних производа” Агенције који ће посредством *мреже EBRa* постати доступни заинтересованим правним и физичким лицима у иностранству;
- кроз чланство у *EBRu*, учешће у неколико значајних пројеката финансираних од стране Европске комисије:
- *SPOCS - Simple Procedures Online for Cross-Border Services* (Једноставне онлајн процедуре за прекограничне услуге) - пилот пројекат који има за циљ олакшавање прекограничних електронских комуникација кроз изградњу нове генерације онлајн портала (тзв. тачака јединственог контакта), развој заједничких спецификација и алата за електронске сервисе (техничка и семантичка интероперабилност, промоција е-Документа, и стварање директоријума услуга);
- *BOWNET* – пројекат који се спроводи у оквиру борбе против прања новца и спречавања других финансијских кривичних дела, са циљем идентификације *стварних власника (beneficial owners)* правних лица;
- Праћење активности *EBRa* у вези са питањима отвореним *предлогом* Директиве Европског парламента и савета о интерконекцији привредних регистара, која се бави изналагањем најоптималнијег решења (електронске мреже или електронске платформе) за омогућавање централизованог приступа званичним регистрованим подацима на нивоу целе ЕУ.
- учешће на заседањима Генералне скупштине потписника *ISA* споразума и Генералне скупштине Европске економске интересне групације Европског привредног регистра (*EBR E.E.I.G.*);
- учешће на Техничким форумима *EBR-a*.

3. Форум привредних регистара (*Corporate Registers Forum – CRF*):

- размена искустава са привредним регистрима члановима ове асоцијације, учешће на Годишњој конференцији *CRF*, итд.

4. Међународно удружење привредних администратора (*International Association of Commercial Administrators – IACA*):

- размена искустава са привредним регистрима члановима овог међународног удружења, учешће на Годишњој конференцији *IACA*, итд;

5. Пилот Пројекат Немачке, Ирске, Церзија, Македоније и Србије за успостављање платформе за електронску размену података о регистрованим привредним субјектима и огранцима:

- наставак активности на основу Меморандума о разумевању између Агенције и немачког Министарства правде области Северна Рајна – Вестфалија, потписаног у Дизелдорфу, 29. марта 2011. године, у духу Једанаесте Директиве Савета бр. 89/666/ЕЕЗ о захтевима у погледу обелодањивања података о огранцима (*“branch disclosure”*).
- Учешће АПР-а у пројекту „Оквир за моделирање политике и економску анализу” (*Policy Modeling and Economic Analysis Framework – POMODEA*), у својству партнера у међународном конзорцијуму (Немачка, Ирска, Церзи, Македонија и Србија) којим се аплицира за средства из програма „ФП7” Европске комисије, са циљем креирања система ИКТ алата заснованих на интернет платформи, који би допринели размени знања о макроекономским и микроекономским моделима, политикама, њиховом учинку, итд.

6. Јачање регионалне сарадње:

- са Агенцијом Републике Словеније за јавно правне евиденције и сродне услуге (АЈПЕС) и Централним регистром Републике Македоније, у циљу размене искустава о: управљању и повезивању различитих база података, укључујући ИТ сектор (протоколи и интерне процедуре); области изведених услуга према заинтересованим корисницима (услуге по поруџбини); пружању услуга путем електронских сервиса, укључујући и наплату; пружању услуга дистрибутера преко електронске мреже Европског привредног регистра; и другим облицима регионалне сарадње.
- Учешће АПР-а у пројекту „**Платформа за размену финансијских и корпоративних података**” (*Financial and Corporate Data Exchange Platform - FCDX*) са партнерима из Македоније (Централни регистар Републике Македоније и Ре-актив доо), који би обезбеђивао статистички преглед и упоредиве показатеље за компаративну анализу успешности привредних друштава држава учесница, а уједно представљао основу за даљи развој и приказ основних сервиса “**POMODEA**” платформе.

7. У циљу унапређења и проширења постојећег сета услуга које пружа Агенција, интензивираће се билатерална сарадња и са неким иностраним привредним регистрима, а посебно са:

- **Привредним регистром Шведске** (*Swedish Companies Registration Office – Bolagsverket*); и
- **Привредним регистром Велике Британије** (*Companies House*)

8. „Унапређени стални дијалог Републике Србије са Европском комисијом”:

- У складу са Националним програмом за интеграцију Србије у Европску унију (НПИ), Агенција ће наставити сарадњу са МЕРРОм и Канцеларијом за европске интеграције Владе Републике Србије у процесу приступања Србије Европској унији, и то нарочито у областима које се тичу *побољшања пословног окружења и ефикасности администрације* (препреке за улазак и излазак са тржишта, регистрација привредних друштава, оснивање нових привредних друштава, стечај, инвестициони подстицаји, финансијска дисциплина, спровођење Закона о привредним друштвима, итд);

9. Наставак сарадње са међународним институцијама, као што су:

- **Светска банка** (*World Bank*);
- **Међународна финансијска корпорација** (*International Finance Corporation – IFC*);
- **Америчка агенција за међународни развој** (*United States Agency for International Development - USAID*):
- Пројекат за боље услове пословања (*Business Enabling Project*);
- **Организација за економску сарадњу и развој** (*Organisation for Economic Co-operation and Development - OECD*):
- Агенција активно учествује у припреми годишњих извештаја МЕРРОа о спровођењу смерница предвиђених Европском повељом о малим предузећима (*Small Business Act*) Европске комисије, која прати политику Србије у области развоја малих и средњих предузећа, и представља веома значајну активност у оквиру процеса придруживања Србије ЕУ.

XI РАЗВОЈ И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Интегрисан, ефикасан, поуздан и безбедан информациони систем и развијено е-пословање;
- 2) Развој људских потенцијала, пословних процеса и технологије, на које се усмерава посебна пажња како би се потврдили и оснажили углед и поверење које Агенција ужива као ефикасна, иновативна, високо одазивна и ка резултатима усмерена институција;

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) Успешна реализација капиталног пројекта „и-регистар“ и других развојних пројеката, уз истовремено унапређење оперативног рада
- 2) Јачање аспеката управљања и безбедности система и информација, паралелно са успостављањем „сервисно оријентисане архитектуре“
- 3) Технолошко и организационо унапређење електронских услуга и веза са другим органима, базирано на широкој употреби стандардизованих „веб апликација“ и „веб сервиса“
- 4) Реорганизација и циљано кадровско јачање Сектора, уз увођење професионалних стандарда и методологија развоја софтвера и управљања информацијама

1. Увод – Значај информационих технологија, стање и правци развоја

Висок ниво примене најсавременијих информационих технологија у обављању свих послова од почетка је препознат као један од кључних предуслова за остварење пословних циљева Агенције и стално унапређење њених услуга грађанима, привреди и јавном сектору. То се односи како на инфраструктуру (рачунари, мреже, системски софтвер), тако и на наменски софтвер за регистре и на информатичке кадрове. Ово је потврђено кроз правилно позиционирање и стално јачање функције развоја и информационих технологија, у чији ће се рад и развој и даље приоритетно инвестирати.

Пословање Агенције од средине 2009. и током целе 2010. и 2011. године карактерисао је изузетно динамичан развој (увођење низа нових регистара, битно усложњавање ИКТ инфраструктуре увођењем и све већим коришћењем IBM платформе из пројекта КОИСА, покретање пројекта „Интегрисани информациони систем Агенције“).

„Програмом развоја Агенције за период од 2011. до 2013. године“, већ током 2011. године била је планирана је битна реорганизација Сектора информатике и развоја, као предуслов за реализацију капиталног пројекта „и-регистар“. Међутим, из објективних разлога (пре свега кашњење доношења релевантних закона), доношење „Програма развоја Агенције за привредне регистре за период 2011.-2013. г.“ и почетак реализација капиталног пројекта „и-регистар“ временски су померени, тако да је реализација наведеног пројекта планирана за 2012. и 2013. годину.

У зависности од тога, ни активности на кадровском и организационом јачању Сектора информатике и развоја покренуте током 2011. године нису могле резултовати довољним подизањем капацитета сектора за развојне и оперативне послове. Ово се односи и на број извршилаца, и на неодговарајућу организациону структуру и недовољан ниво знања, вештина и одговорности извршилаца за изузетно сложене захтеве који их очекују наредних година.

Стога ће током 2012. године још већа пажња бити посвећена суштинској реорганизацији Сектора, кроз боље структурирање и прецизније дефинисање послова, улагање у стручне обуке, као и повећање одговорности извршилаца, што ће довести до унапређењу ефикасности и бољих резултата рада.

Уз одговарајуће кадровско јачање (мањи број искусних кадрова) не само да ће се побољшати подршка постојећим пословним процесима у Агенцији и смањити зависност од испоручилаца софтвера, већ ће бити омогућено и континуирано унапређење развојне функције Агенције.

Успостављена добра пракса сталног усаглашавања пословних циљева Агенције и активности у оквиру информационог система (подршка, обука, развој) биће даље унапређена током 2012. године, при чему ће још већа пажња бити посвећена заштити и стандардизацији целог информационог система, а посебно база података и пословних процеса у Агенцији.

При разматрању тренутног стања, перспектива и планова примене ИКТ технологија у Агенцији мора се имати у виду изузетно значајан развојни тренутак у коме се Агенција налази. Крајем 2011. године је усвојен и започета је реализација „Програма развоја Агенције за привредне регистре за период 2011.-2013. година“ и пратећег „Инвестиционог плана за реализацију Програма развоја у делу који се односи на стратешки циљ 2“, као и „Инвестиционог програма за реализацију Пројекта израде и имплементације новог софтверског решења за вођење Регистра привредних субјеката – нове верзије програмског модула РЕПСИС, у складу са Законом о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11)“, који се односе на унапређење функционалности кроз прилагођавање изменама релевантних закона, и на хармонизацију пословних процеса и интеграцију информационог система Агенције, што је детаљније приказано у деловима IX и X.

Генерално гледано, постојеће стање примене информационо-комуникационих технологија у Агенцији може се генерално оценити као добро, али и изузетно изазовно, имајући у виду с једне стране стриктне законске обавезе и амбициозне развојне планове Агенције, а са друге ограничене људске и финансијске ресурсе. Основни елементи су следећи:

а) Инфраструктура – Уз потребу планског занављања, унапређивања и консолидације, тренутна ИКТ инфраструктура се може сматрати задовољавајућом. Највећи изазов је пуно искоришћење и потврда одрживости ИБМ опреме добијене кроз корејску донацију, посебно имајући у виду високе трошкове одржавања хардвера и системског софтвера.

б) Кадрови - Иако је „бројно стање“ у ИКТ сектору солидно у односу на тренутне потребе, констатовано је да је за испуњење циљева из Програма развоја, а посебно Циља број 2 који се односи на интеграцију информационог система и развој е-услуга Агенције потребно да се сектор циљано кадровски ојача, малим бројем искусних кадрова са специјалистичким знањима, и уз то суштински реорганизује.

в) Организација – У оквиру стратешке реорганизације Сектора информатике и развоја, планирано је његово структурирање, кроз формирање служби (оперативни послови, управљање подацима, развој софтвера) и одређеног броја „штабних функција“ на нивоу Агенције. Основа за ово биће резултати озбиљни анализа-студија које ће бити што пре урађене.

2. Стратешки циљеви у области развоја и информационих технологија / Конкретни циљеви и активности Сектора информатике и развоја

У оквиру планиране реорганизације, битног кадровског јачања и повећања капацитета Сектора информатике и развоја за све неопходне послове, битно је прецизно планирање, уз успостављање и одржавање баланса између развојних, оперативних и стратешких послова.

У следећој листи дат је преглед стратешких циљева које треба реализовати, као и конкретне активности потребне да би се ти циљеви реализовали:

1. Подршка оперативном раду Агенције

1.1. Подршка стандардном оперативном раду

- 1.1.1. Хардверско инфраструктурна подршка
- 1.1.2. Системска подршка (администрација, безбедност)
- 1.1.3. Подршка раду софтвера Агенције (базе података, апликације)
- 1.1.4. Подршка лиценцирању и набавци

1.2. Учешће у значајним оперативним ангажовањима Агенције

1.2.1. Према планираним активностима из регистара

- 1.2.1.1. Масовне обраде у оквиру планираних активности

2. Послови развоја и управљања подацима

- 2.1. Развој софтвера система регистара Агенције, у сарадњи са спољним партнерима
- 2.2. Припрема извештаја из база података Агенције за интерне и екстерне кориснике
- 2.3. Подршка у интеграцији са другим институцијама
- 2.4. Подршка за испоруку података и анализу захтева

3. Учешће у раду менаџмента Агенције

3.1. Редовне активности

- 3.1.1. Оперативни састанци менаџмента Агенције
- 3.1.2. Подршка менаџменту Агенције на стратешком нивоу по питањима ИКТ технологија и иновација у пословним процесима;
- 3.1.3. Подршка регистраторима на стратешком нивоу;
- 3.1.4. Разрада формалних идејних пројеката Агенције (интерна саветодавна улога);
- 3.1.5. Учешће у планирању, изради и праћењу реализације Протокола, Споразума и Уговора од стратешког значаја;

3.2. Годишње и периодичне активности

- 3.2.1. Годишњи Програм рада и Извештај о раду сектора;
- 3.2.2. Годишњи финансијски план, праћење извршења и ребаланси;
- 3.2.3. Годишњи план јавних набавки, праћење извршења и корекције;
- 3.2.4. Активно учешће у годишњем попису;
- 3.3. **Екстерне активности од општег значаја**
 - 3.3.1. Учесће у преговорима са екстерним партнерима из земље и иностранства;
 - 3.3.2. Учесће у прикупљању спољних средстава (донације, ...);
 - 3.3.3. Учесће на стручним скуповима у земљи и иностранству;
 - 3.3.4. Презентације и стручни радови.
4. **Ојачавање капацитета ИТ Сектора**
 - 4.1. Дефинисање општих циљева, визије и поставке ИТ функције Агенције
 - 4.2. **Анализа постојећег организационог капацитета**
 - 4.3. **Предлог нове организације ИТ функције Агенције**
 - 4.4. **Имплементација нове организације**
 - 4.5. **Имплементација формалног механизма планирања и извештавања**
 - 4.5.1. Дневног,
 - 4.5.2. Месечног
 - 4.5.3. Годишње
 - 4.6. **Планирање обука и ојачавање капацитета у складу са стратешким циљевима Агенције**

Као битне у предстојећем периоду, посебно издвајамо следеће активности:

- Систематско и планирано јачање капацитета Сектора кроз:
 - свеобухватан програм обуке и развоја кадрова, посебно у области развоја софтвера, системске анализе, безбедности и управљања пројектима (програмери, администратори, аналитичари, пројект менаџери);
 - комплетирање тима малим бројем кадрова одговарајућег искуства и знања;
 - веће, промишљено коришћење професионалних консултантских услуга.
- Даља професионализација свих послова, кроз прописивање стандардних процедура рада, документовање и праћење њиховог спровођења;
- Диференцијација и реорганизација послова у Сектору (по потреби формирање служби и специјализованих група), уз јасно профилисање кадрова за поједине послове и појачање личне и групне одговорности, посебно када се ради о пословима:
 - подршке раду софтверских апликација у регистрима;
 - подршке раду заједничких функција у Агенцији (испорука података, финансије);
- У складу с јачањем интерних ИТ потенцијала, редефинисање свих аспеката односа са добављачима софтвера и хардвера, уз стално усавршавање система јавних набавки;
- Учесће у свим фазама реализације развојних пројеката у регистрима и другим секторима Агенције, од стратешког планирања, преко избора партнера, до активног учешћа у реализацији и потпуног овладавања и одржавања резултата пројекта.

Потребни ресурси за остваривање наведених циљева и активности су:

- Унапређење ИКТ инфраструктуре, како у смислу благовремених набавки потребне опреме и софтверских алата, тако и рад на сталном унапређењу послова одржавања и администрације система;
- Одговарајући број и профил кадрова за остварење текућих послова и развојних планова, пре свега из постојећих ИТ кадрова, али и са неопходним (искусним) појачањима са стране, као и већим обимом консултантске помоћи.
- Јачање капацитета за професионално вођење пројеката („*Project management*“);
- Шира примена професионалних методологија софтверског инжењерства и принципа система квалитета, уз одговарајуће обуке;
- Средства потребна за финансирање разних обука и стручног усавршавања кадрова;
- Финансирање сарадње са постојећим ИТ партнерима, неопходне пре свега за:
 - Одржавање сталне расположивости и пуне функционалности целог система регистара Агенције (подршка за функционисање рачунара и мреже, системског и апликативног софтвера, кроз дугорочни партнерски уговор „*SLA* типа“);
 - Унапређење постојећег апликативног софтвера и интеграцију система, нарочито после већих промена (нови регистри, сложенији развојни пројекти);
 - Развој, пуну имплементацију, одржавање и унапређење апликативног софтвера у току и после реализације развојних пројеката велике сложености.
- Финансирање капиталних развојних пројеката.

3. Показатељи ефикасности, ограничавајући фактори и мере за унапређење

Имајући у виду изузетно динамичан развој Агенције стално се усавршава дефинисање и праћење најважнијих **показатеља који карактеришу ниво ефикасности** остваривања наведених активности и циљева:

- Распољивост и функционалност система, и посебно претрага на Интернет страници (прате се кроз напредне софтверске алате за администрацију и управљање системом);
- Квалитет подршке - хардвер/мрежа и кориснички софтвер (кроз праћење броја и типа интервенција, њихових ефеката, као и задовољства корисника);
- Ефикасност сектора – поштовање рокова, искоришћеност кадрова, флексибилност (праћење реализације планова подршке и развоја, анализа резултата);
- Усаглашеност развоја ИТ са пословним циљевима Агенције (кроз процес радног и финансијског планирања, као и праћења резултата на нивоу Агенције).

Упоредјујући тренутно стање и жељене правце и циљеве развоја, могу се идентификовати следећи **ограничавајући фактори**:

- Ограничени кадровски потенцијал (по броју, знањима и искуству) у односу на потребе у 2012. години и даље;
- Механизми набавке диктирани важећим Законом о јавним набавкама, који су делом недиференцирани и нефлексибилни, што у пракси може угрозити остварење динамике и квалитета послова развоја софтвера, као и одржавања система;
- Недовољно стандардизоване - формално дефинисане, документоване и примењене процедуре рада, како у Сектору, тако и у међу-секторској сарадњи.

Ефекти ових ограничавајућих фактора биће минимизирани предузимањем **следећих мера**:

- У складу са досадашњом добром праксом, прецизним планирањем и праћењем рада Сектора и целе Агенције, са циљем постепеног успостављања принципа система

квалитета, пуне заштите података и процеса, као и професионалне методологије развоја;

- Сталним усаглашавањем пословних и развојних циљева Агенције.

На тај начин, очекујемо да ће 2012. и 2013. година бити преломне за заокруживање развојне функције у Агенцији тако да она организационо и кадровски буде трајно дорасла својим динамичним развојним плановима, диктираним како споља (растући захтеви клијената и партнера, нови регистри, донаторски пројекти), тако и сталном тежњом за унапређивањем пословних процеса и услуга Агенције.

XII ЉУДСКИ РЕСУРСИ АГЕНЦИЈЕ (ПЛАН КАДРОВА)

СТРАТЕШКИ ЦИЉ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Развоју људских потенцијала, пословних процеса и технологије, усмерава се посебна пажња, како би потврдили и оснажили углед и поверење које Агенција ужива као одговорна, ефикасна, иновативна, ка корисницима усмерена и на професионалним вредностима утемељена институција**

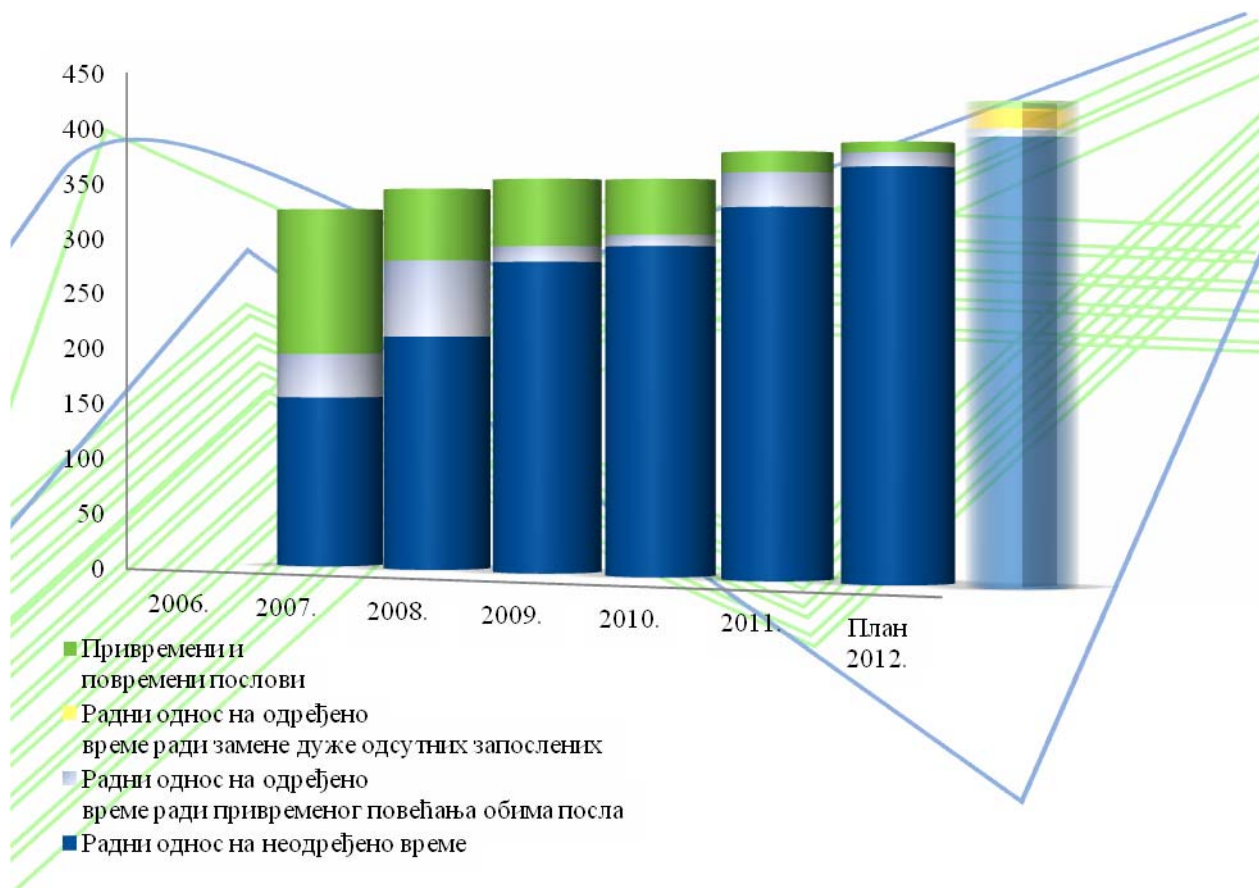
ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) Израда општег акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, као нормативно правног оквира за савремени концепт управљања људским ресурсима у функцији развоја Агенције**
- 2) Континуирано стручно усавршавање запослених у циљу праћења савремених технологија и преузимања водеће улоге у даљем развоју Агенције**

На кадровску политику Агенције током седам година од оснивања, утицале су бројне, објективне околности, а пре свега институционално и привредно – економско окружење, као и континуирано и динамично делегирање Агенцији нових надлежности и функција у смислу вођења нових регистара, евиденција и сервиса.

Структура запослених и на други начин радно ангажованих лица, како у претходном периоду од 2006. до 2011. године, тако и у односу на план за 2012. годину, показује минималан пораст укупног броја, уз значајне промене у структури, променом статуса из привремених и повремених послова и радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време.

Имајући у виду старосну структуру Агенције, односно чињеницу да је близу 65% радно ангажованих лица у Агенцији млађе од 40 година, од чега је више од 50% женског пола, разумљив је релативно велики број запослених дуже одсутних са рада због одржавања трудноће на породилском одсуству или ради неге детета, чак 16.



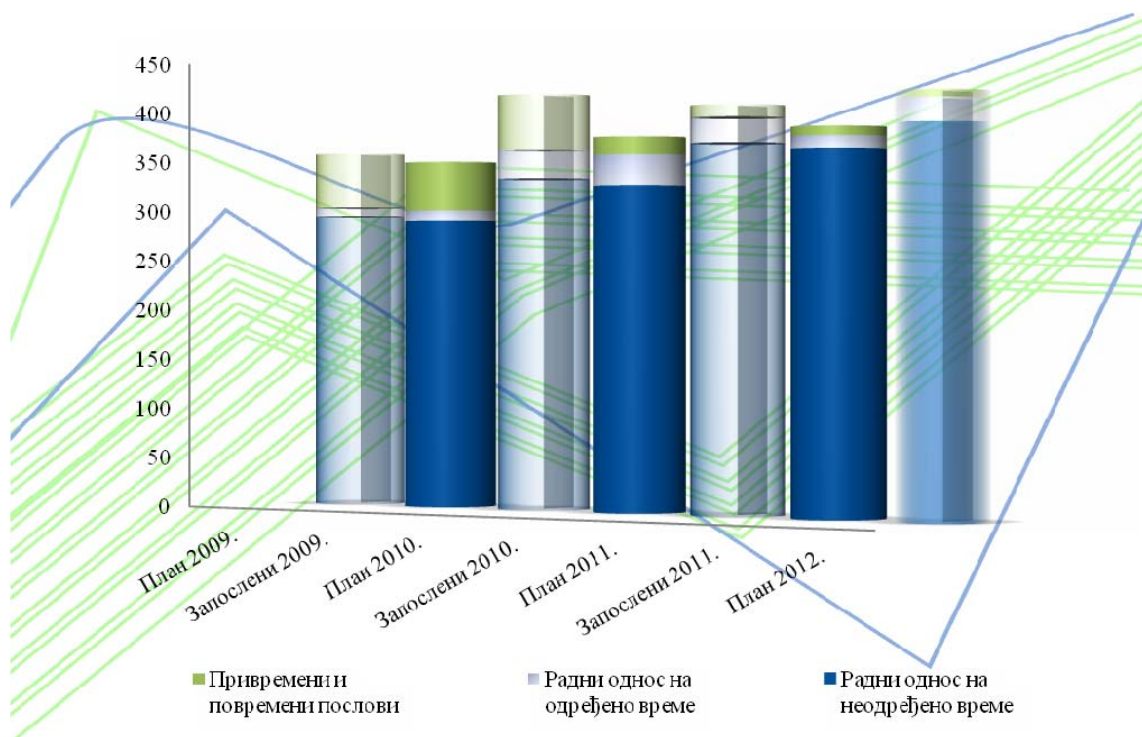
Упоредни преглед броја радно ангажованих лица у Агенцији у периоду од 2006. до 2011. године са планираним бројем за 2012. годину

Планом за 2011. годину било је предвиђено да Агенција има 364 запослена на неодређено време, 15 запослених у радном односу на одређено време због привременог повећања обима посла, 10 запослених на одређено време ради замене дуже одсутних извршилаца, као и ангажовање просечно месечно 55 лица на привременим и повременим пословима. Према подацима са стањем на крају године, планирани број извршилаца на неодређено време остварен је са 98% (357), на одређено време ради привременог повећања обима посла са 67% (10), на одређено време ради замене са 20% (2) а на привременим и повременим пословима ангажовано је сада 9 лица. Мањи број запослених у односу на планирани, резултат је рестриктивне и рационалне кадровске политике која се ослања на коришћење сопствених људских ресурса, а коју Агенција води низ година од свог оснивања.

Програмом развоја Агенције у периоду од 2011. до 2013. године, као један од стратешких циљева, утврђен је и развој људских потенцијала, чему се усмерава посебна пажња, како би се потврдили и оснажили углед и поверење које Агенција ужива као одговорна, ефикасна, иновативна, ка корисницима усмерена и на професионалним вредностима утемељена институција. Људски потенцијали уклопљени у делотворан организацијски систем и препознатљив ланац вредности представљају основни стуб свакодневног рада и развоја Агенције.

Постојећи модел организације заснован превасходно на пословним процесима регистрације и помоћним пословним процесима (експедиција поште, архива, информативни центар, систем пријема предмета) и на заједничким функцијама Агенције (кадрови, финансије и ИКТ) не омогућава у потпуности и ефикасну примену савремених система праћења и оцењивања рада свих запослених, односно успешности и ефикасности рада Агенције и њених појединих саставних делова. Стога се кадровска служба континуирано надограђује у модерну службу за управљање људским ресурсима која ће бити у стању да реализује унапређени концепт управљања запосленима заснован на савременим стандардима, критеријумима и процедурама пријема, напредовања, селекције и оспособљавања у професионалној каријери. Развијају се сви облици личне одговорности, а сваком запосленом се посвећује посебна пажња. Напредовање у служби и награђивање засновано је на транспарентним процедурама. Руководећа структура има обавезу успостављања препознатљивог ланца вредности и организацијске културе у Агенцији.

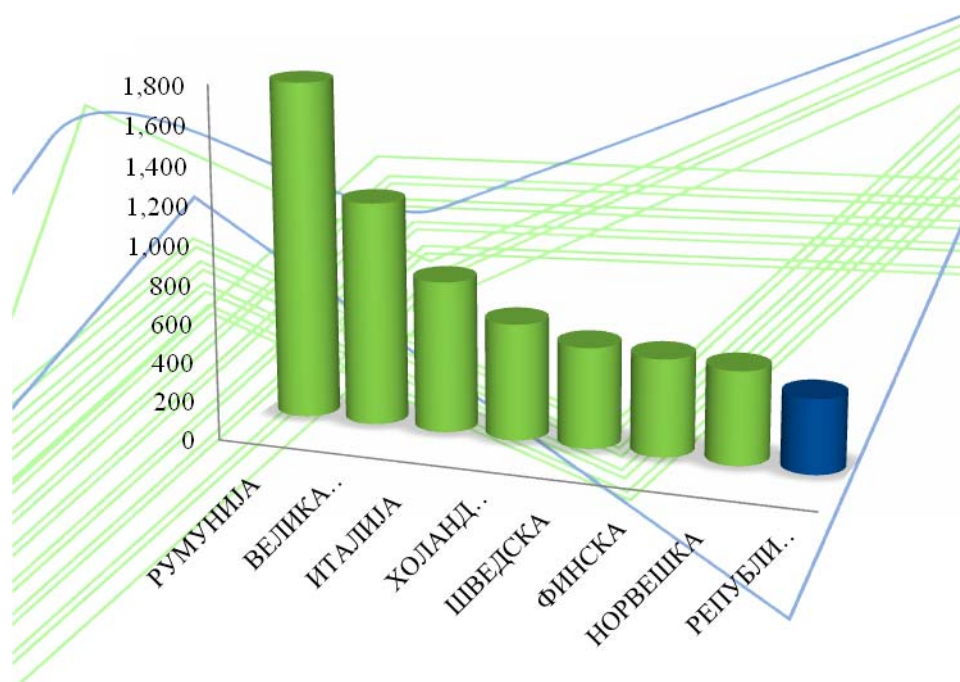
Намера је да се даље унапређују стилови руковођења, који су отворени, прилагодљиви и захтевају међусобно саветовање, иновативност и тимски рад.



Упоредни преглед планираног и оствареног броја запослених у периоду од 2009. до 2011. године у односу на планирани број запослених за 2012. годину

Упоредни преглед броја запослених у Агенцији и другим регистрима

| Партнерски регистри по државама | Број запослених |
|--|-----------------|
| РУМУНИЈА | 1.735 |
| ВЕЛИКА БРИТАНИЈА (региструју само ДОО) | 1.150 |
| ИТАЛИЈА | 780 |
| ХОЛАНДИЈА | 600 |
| ШВЕДСКА | 518 |
| ФИНСКА | 500 |
| НОРВЕШКА | 480 |
| РЕПУБЛИКА СРБИЈА | 378 |





Кадровска структура

| Статус радног ангажовања | Број извршилаца 2011. | | План броја извршилаца 2012. | Индекс (4:3) | Индекс (4:2) | |
|--|--|--|-----------------------------|--------------|--------------|-----|
| | Планиран број извршилаца Годишњим Програмом рада | Остварен број извршилаца на крају године | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Радни однос | Уговор о раду на неодређено време | 364 | 357 | 380 | 106 | 104 |
| | Уговор о раду на одређено време због привременог повећања обима посла | 15 | 10 | 11 | 110 | 73 |
| | Уговор о раду на одређено време због замене привремено одсутног запосленог | 10 | 2 | 16 | 800 | 160 |
| Свега: | 389 | 369 | 407 | 110 | 105 | |
| Уговор о обављању привремених и повремених послова | 12 | 9 | 7 | 78 | 58 | |
| Укупно: | 401 | 378 | 414 | 110 | 103 | |

У 2012. години планира се повећање броја запослених на неодређено време за 4,4% у односу на планом одобрени број за 2011. годину, односно, за 6,4% у односу на број запослених у радном односу на неодређено време на крају 2011. године.

План кадрова Агенције за 2012. годину указује на успостављену стабилност организационе структуре и представља минимални основ развојне функције.

Квалификациона структура запослених

| Степен стручне спреме | Број запослених на дан 31.12.2009. | Број запослених на дан 31.12.2010. | Број запослених на дан 31.12.2011. | План броја запослених на дан 31.12.2012. |
|-----------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--|
| VII (ВСС) | 49 | 68 | 75 | 87 |
| VI (ВС) | 8 | 17 | 17 | 23 |
| V (ВКВ) | | | | |
| IV (ССС) | 236 | 263 | 269 | 289 |



| | | | | | |
|----------------|------|------------|------------|------------|------------|
| III | (КВ) | 8 | 6 | 8 | 8 |
| II | (ПК) | | | | |
| I | (НК) | | | | |
| Укупно: | | 301 | 354 | 369 | 407 |

| <i>Старосна структура запослених</i> | | <i>Укупан радни стаж запослених</i> | |
|--------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| <i>Године старости</i> | <i>Број запослених</i> | <i>Године стажа</i> | <i>Број запослених</i> |
| до 30 година | 88 | до 5 година | 40 |
| од 30 до 40 година | 147 | од 5 до 10 година | 169 |
| од 40 до 50 година | 84 | од 10 до 15 година | 59 |
| од 50 до 60 година | 45 | од 15 до 20 година | 36 |
| преко 60 година | 5 | од 20 до 25 година | 21 |
| Укупно: | 369 | од 25 до 30 година | 20 |
| | | од 30 до 35 година | 21 |
| | | преко 35 година | 3 |
| | | Укупно: | 369 |

XIII ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ

У складу са одредбом члана 3. Закона о јавним набавкама, Агенција има својство наручиоца и обавезу да применом Закона врши све набавке добара, услуга и радова, који се у смислу овог закона сматрају јавним набавкама.

План јавних набавки Агенције усаглашен је са Финансијским планом Агенције.

План јавних набавки за 2012. годину делимично је условљен Програмом развоја Агенције за период од 2011. до 2013. године и на основу њега донетим инвестиционим програмима у 2011. години: за развој и коришћење ИКТ тако да ефикасно подржава пословне процесе којима Агенција остварује потребе корисника услуга и за реализацију Пројекта израде и имплементације новог софтверског решења за вођење Регистра привредних субјеката – нове верзије програмског модула РЕПСИС, у складу са Законом о привредним друштвима.

У плану јавних набавки за 2012. годину планиране су набавке добара, услуга и радова из сопствених средстава Агенције, али и из наменских средстава, на основу Закључка Владе 05 број 023-3680/2011-1 од 14.07.2011. године којим је дата сагласност на Програм развоја Агенције и којим је утврђено је да ће се средства за реализацију Програма у износу од 270,0



мил. динара обезбедити из буџета Републике Србије и у износу од 120,0 мил. динара из сопствених прихода које Агенција за привредне регистре остварује у складу са законом.

Номинално највећа средства планирана су на позицији рачунарских услуга што је резултат трајног одређења за значајна улагања у развој софтвера, који је у темељу електронских база података свих регистара које води Агенција. У оквиру ових средстава највећи износ планиран је за развој софтвера, софтверске лиценце и опрему за реализацију Програма развоја, затим за одржавање функционалности система и системске софтвере, нове модуле софтвера за Регистар привредних субјеката, као и за Регистар бонитета, али и за софтвер за безбедност управљања подацима.

У наредној години планирано је и организовано спровођење уско стручне обуке запослених у области информационих технологија, али и организација семинара на којима би Агенција упознала стручну јавност са значајним новинама у примени Закона о привредним друштвима.

Уобичајене набавке добара и услуга у сврху вршења послова из делатности Агенције, као што је то потрошни материјал, услуге одржавања и др. планиране су у већим укупним износима процењене вредности у односу на средства планирана за текућу годину, делом као последица повећаног обима делатности Агенције, а делом због промена тржишних услова и актуелног привредног окружења.

Планом јавних набавки за 2012. годину планиране су и набавке које ће се финансирати из наменских средстава, у складу са Закључком Владе, а пре свега за извођење радова на адаптацији и реконструкцији објекта у Раковици, у сврху његовог привођења намени за чување и рад са архивском и документарном грађом, којом располаже Агенција, у складу са законом.

**ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2012. ГОДИНУ
КОЈЕ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СОПСТВЕНИХ СРЕДСТАВА**

| <i>Позиција</i> | <i>Опис позиције</i> | <i>Процењена вредност са ПДВ-ом План 2011.</i> | <i>Процењена вредност са ПДВ-ом План 2012.</i> | <i>Индекс 5:4</i> | |
|-----------------|----------------------|--|--|-----------------------|------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> |
| Д | 01 | ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ | 19.900.000,00 | 23.740.000,00 | 119 |
| Д | 03 | ТЕХНИЧКА ОПРЕМА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ | 2.486.000,00 | 1.000.000,00 | 40 |
| Д | 04 | КАНЦЕЛАРИЈСКА И ДРУГА ОПРЕМА У ОБЈЕКТИМА | 4.000.000,00 | 11.180.000,00 | 280 |
| Д | 05 | РАЧУНАРСКА ОПРЕМА (ХАРДВЕРСКА И СОФТВЕРСКА) | 25.000.000,00 | 22.400.000,00 | 90 |
| Д | 06 | ПРЕВОЗНА СРЕДСТВА | 3.422.000,00 | 5.600.000,00 | 164 |
| Д | 08 | ГОРИВА И МАЗИВА | 1.500.000,00 | 1.300.000,00 | 87 |



**ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2012. ГОДИНУ
КОЈЕ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СОПСТВЕНИХ СРЕДСТАВА**

| <i>Позиција</i> | <i>Опис позиције</i> | <i>Процењена вредност са ПДВ-ом План 2011.</i> | <i>Процењена вредност са ПДВ-ом План 2012.</i> | <i>Индекс 5:4</i> |
|-----------------|---|--|--|-----------------------|
| Д 10 | ДРУГА ДОБРА | 3.700.000,00 | 2.200.000,00 | 59 |
| У 01 | УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКЕ | 23.400.000,00 | 22.020.000,00 | 94 |
| У 02 | УСЛУГЕ КОПНЕНОГ САОБРАЋАЈА | 1.800.000,00 | 1.500.000,00 | 83 |
| У 06 | УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА | 3.400.000,00 | 3.740.000,00 | 110 |
| У 08 | РАЧУНАРСКЕ УСЛУГЕ | 50.844.000,00 | 116.600.000,00 | 229 |
| У 10 | УСЛУГЕ РАЧУНОВОДСТВА РЕВИЗИЈЕ И КЊИГОВОДСТВА | 600.000,00 | 600.000,00 | 100 |
| У 12 | МЕНАДЖМЕНТСКИ КОНСАЛТИНГ | 4.022.000,00 | 9.000.000,00 | 224 |
| У 13 | АРХИТЕКТОНСКЕ УСЛУГЕ | 5.226.000,00 | - | - |
| У 15 | УСЛУГЕ ЧИШЋЕЊА ЗГРАДЕ | 2.722.000,00 | 3.700.000,00 | 136 |
| У 16 | ИЗДАВАЧКЕ И ШТАМПАРСКЕ УСЛУГЕ | 3.422.000,00 | 2.000.000,00 | 58 |
| У 23 | УСЛУГЕ РЕГРУТОВАЊА КАДРОВА | 1.800.000,00 | 1.500.000,00 | 83 |
| У 24 | УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА | 10.500.000,00 | 9.000.000,00 | 86 |
| У 25 | УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊА И ПРОФЕСИОНАЛНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА | - | 1.200.000,00 | - |
| У 28 | ДРУГЕ УСЛУГЕ | 300.000,00 | 1.450.000,00 | 483 |
| Р 51 | ОПШТИ ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ, ФАСАДНИ И ГИПСАРСКИ | 3.000.000,00 | - | - |
| Р 54 | МОЛЕРСКИ И СТАКЛАРСКИ РАДОВИ | - | 3.000.000,00 | - |
| УКУПНО: | | 171.044.000,00 | 242.730.000,00 | 142 |

План основних група улагања и њихова вредност у оквиру Плана јавних набавки за 2012. годину

**ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2012. ГОДИНУ
КОЈЕ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ НАМЕНСКИХ СРЕДСТАВА**

| <i>Предмет набавке - опис</i> | <i>Процењена вредност са ПДВ-ом</i> |
|--|-------------------------------------|
| РАДОВИ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ ОБЈЕКТА <i>Напомена: Поступак јавне набавке покренут у 2011. години</i> | 60.000.000,00 |
| СВЕГА: | 60.000.000,00 |
| ИЗРАДА ПРОЈЕКТА | 3.700.000,00 |
| РЕВИЗИЈА ПРОЈЕКТА | 370.000,00 |
| РАДОВИ НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА | 191.500.000,00 |
| НАДЗОР НАД РАДОВИМА | 3.700.000,00 |
| АРХИВСКИ РЕГАЛИ | 10.000.000,00 |
| НАДЗОР - БЕЗБЕДНОСТ | 230.000,00 |
| ТРОШКОВИ ТАКСА И НАКНАДА ЈП | 500.000,00 |
| СВЕГА: | 210.000.000,00 |

XIV ИНВЕСТИЦИЈЕ

СТРАТЕШКИ ЦИЉ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Обезбеђен и намени приведен Централни архивски простор за чување, рад и управљање архивском и документарном грађом Агенције и успостављен документ менаџмент систем Агенције

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) Санација и реконструкција зграде Централне архиве Агенције у Раковици, чиме би се спровели обједињавање архиве на једном месту и заштита од могућег физичког оштећења и пропадања.
- 2) Стварање услова за систематски развој и успостављање е- архиве и документ менаџмент система Агенције

Агенција располаже огромном архивом преузетом из трговинских судова, јединица локалне самоуправе, Министарства за државну управу и локалну самоуправу и Министарства унутрашњих послова, која броји преко 2,8 милиона предмета. Исто тако, располаже и одговорна је за архивску грађу коју формира радом Регистара. Због тога што не располаже посебним архивским простором, Агенција предметну архиву држи на шест локација укупне површине од око 3.000 м², у неадекватним условима (углавном у изнајмљеним објектима Јавних склоништа Србије, и у објектима Војске Србије).



Непостојање јединственог и адекватног простора за одлагање и чување архиве је у супротности са прописима о чувању архивске грађе, а истовремено представља безбедносни ризик за тако важну документацију која покрива скоро цео привредни живот Србије.

Закључком Комисије Владе за расподелу службених зграда и пословних просторија 77 Број 361-4909/2010-001 од 26 јула 2010. године Агенцији је додељена на располагање зграда у улици Ослобођења бб, (бивша зграда Факултета организационих наука) у Београду у Раковици, површине 3.248 метара квадратних, ради обезбеђења пословног простора неопходног за рад Агенције.

Закључком 05 број 023-3680/2011-1 од 14.07.2011. године, којим је Влада дала сагласност на Програм развоја Агенције за период од 2011. до 2013. године, утврђено је да ће се средства за реализацију Програма у износу од 270,0 мил. динара обезбедити из буџета Републике Србије и у износу од 120,0 мил. динара из сопствених прихода које Агенција за привредне регистре остварује у складу са законом.

XV ФИНАНСИЈСКА ФУНКЦИЈА АГЕНЦИЈЕ

СТРАТЕШКИ ЦИЉ према Програму развоја Агенције 2011-2013:

- 1) Ефикасно планирање и коришћење финансијских и материјалних средстава, као и система организације**

ОПЕРАТИВНИ ЦИЉ из Програма рада Агенције за 2012. годину:

- 1) Успостављен целовит процесни и информациони систем праћења, евидентирања и контроле прихода Агенције од накнада за услуге које пружа**
- 2) Успостављен квалитетан и ефикасан систем пословне комуникације са функцијом општих и правних послова и функцијом информационих технологија у делу припреме, контроле и кретања рачуноводствене документације**
- 3) Створен правни основ и техничка подршка, која омогућава плаћање накнада електронским путем**

Приходи Агенције за привредне регистре за 2012. годину планирани су у укупном износу од 1020,2 мил. динара, од чега се на приходе по основу пружања услуга из надлежности регистара односи 990,2 мил. динара, а на остале приходе 30,0 мил. динара. Планирана висина прихода регистара и учешће регистара у укупном приходу Агенције износи: Регистар привредних субјеката 558,0 мил. динара, односно 54,7% укупних прихода; Регистар финансијских извештаја и бонитета 282,0 мил. динара односно 27,6% укупних прихода; Регистар заложног права 80,0 мил. динара, односно 7,8% укупног прихода; Регистар финансијског лизинга 40,0 мил. динара, односно 3,9% укупних прихода; Регистар удружења и страних удружења 16,2 мил. динара односно 1,7% укупних прихода; Регистар спортских удружења 10,0 мил. динара односно 1,0% укупних прихода и регистри туризма, јавних гласила стечајних маса, судских забрана и фондација и задужбина 4,0 мил. динара,

односно 0,4 % укупних прихода Агенције. Остатак од 30,0 мил. динара, односно 2,9%, чине приходи од укидања одложених прихода по основу донација у сталним средствима и остали приходи.

План прихода Агенције сачињен је на основу: програма рада Агенције за 2012. годину; процењеног остварења прихода до краја 2011. године и пројектованог пораста прихода у односу на 2011. годину по основу: планираног броја промена који ће бити предмет регистрације постојећих регистара, планираног повећања висине накнада за услуге регистрације које пружа Регистар привредних субјекта у висини од 5,0% у 2012. години (чиме ће накнаде биле усклађене са реалним трошковима Агенције и растом потрошачких цена) и по основу увођења накнада за регистрацију финансијских извештаја који се предају електронској форми, за које се у 2011. години није наплаћивала накнада.

Из укупних прихода Агенције планира се покриће текућих трошкова пословања у износу од 972,4 мил. динара и остварена добит од 47,8 мил. динара.

У структури укупних текућих расхода највеће појединачно учешће имају укупни трошкови рада стално запослених радника и ангажованих радника по привременим пословима и другим уговорима у износу 669,8 мил. динара, трошкови амортизације сталних средстава у износу од 75,0 милиона динара, трошкови материјала, горива и енергије у износу од 47,2 мил. динара, трошкови ПТТ услуга и други транспортни трошкови у износу од 43,1 мил. динара, трошкови одржавања постојећих софтвера у износу од 26,8 мил. динара трошкови услуга одржавања опреме у износу од 27,1 милиона динара и трошкови закупа канцеларијског и архивског простора у износу од 11,0 мил. динара.

Улагање у обнову и развој Агенције кроз набавку сталне (нефинансијске) имовине планира се у износу од 121,8 милиона динара, од чега за набавку и развој апликативних софтвера и лиценци 98,6 мил. динар и за набавку рачунарске и друге опреме 23,2 мил. динара.

XVI ОСНОВЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА „ИНТЕГРИСАНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ВОЂЕЊЕ РЕГИСТАРА АГЕНЦИЈЕ“ („И-РЕГИСТАР“)

„Изградња Интегрисаног сервисно оријентисаног информационог система Агенције“

Вишегодишњи пројекат увођења новог „сервисно оријентисаног“ информационог система за вођење регистара Агенције („и-регистар“) основа је реализације Програма развоја Агенције за привредне регистре за период од 2011. до 2013. године, који је усвојила Влада Републике Србије, и најбитнији је корак на реализацији визије Агенције као „базе знања“, уз испуњење принципа „сви статусни регистри на једном месту“.

Овај пројекат подразумева ново пројектовање, израду и пуштање у рад модуларне структуре софтвера, у потпуности прилагођено принципима „сервисне оријентисане архитектуре“.

План његове реализације заснива се на „ИНВЕСТИЦИОНОМ ПЛАНУ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА РАЗВОЈА У ДЕЛУ КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА СТРАТЕШКИ ЦИЉ 2.: Развијати

и користити ИКТ тако да ефикасно подржава пословне процесе којима Агенција остварује потребе корисника услуга за 2011., 2012. и 2013. годину“, који је усвојила Влада Републике Србије, чије ћемо основне елементе овде приказати.

А. Разлози за започињање програма „и-регистар“ у 2011. години

Нови информациони систем требало би да поједностави управљање радом како појединачних регистара, тако и Агенције у целини, интеграцију и стандардизацију процеса регистрације свих регистара, пружајући могућност ефикасније и брже реализације процеса регистрације, бољу искоришћеност људских ресурса и реорганизације у одређеним периодима током године, као и извештавање о активностима и заузетости ресурса, како људских тако и техничких.

Као последица развоја новог информационог система проистећи ће и нова организација регистрованих података, која ће подразумевати консолидацију начина вођења података заједничких за два или више регистара, што ће, касније, омогућити успостављање окружења за ефикасно добијање извештаја по најширем сету критеријума са свеобухватним сетом података, чиме ће се значајно унапредити праћење финансијских и економских показатеља од значаја за пословно окружење у Србији.

Б. План реализације програма „и-регистар“

Због комплексности и обима целог пројекта, планирано је да развој наведених сервиса обухвати до 3 година, од чега је прва година већим делом припремна, а реализација мора да се одвија континуирано, по строго контролисаним фазама.

Приступ креирању новог решења одвијаће се према следећим фазама:

- Анализа пословних процеса и спецификација захтева које би требало реализовати новим информационом системом;
- Анализа ризика пројекта;
- Доношење одлука о дизајну система, имајући у виду савремене трендове у развоју информационих технологија који подразумевају сервисно оријентисану архитектуру;
- Имплементација система;
- Тестирање имплементираних захтева;
- Увођење у оперативни рад развијених функционалности, темпом који је дефинисан кроз план успостављања система.

Како је већ наведено, како су релевантни закони донети тек крајем 2011. године, у текућој години било је могуће само припремити и започети процес јавне набавке за одабир стратешког партнера за реализацију овог пројекта, док су почетне активности планиране за прву половину 2012. године. Завршетак пројекта и даље је планиран за крај 2013. године, уз природан наставак који ће обухватити пре свега „управљање подацима“ на највишем нивоу.

План за 2012. годину је :

- Развој 7 основних сервиса (функционалности) за процес регистрације, и то:
 1. Сервис за управљање подацима о свим лицима у процесу регистрације у АПР;
 2. Сервис за управљање подацима о правним лицима са праћењем историјских промена података о правним лицима;

3. Сервис за управљање самим процесом обраде захтева/пријаве, управљање основним правилима обраде и основним подацима;
 4. Сервис за управљање процедурама регистрације које подлежу ЗУП-у;
 5. Сервис за вођење историјских информација о предметима и извршеним акцијама (променама) над предметима;
 6. Сервис за управљање процесом за жалбе и остале правне лекове (уколико дође до усвајања Закона о регистрацији, сервис за управљање процедурама регистрације које подлежу ЗУП-у неће морати да се развија ни имплементира)
 7. Сервис за извештавање о пријавама.
- Дорада и прилагођавање 4 сервиса развијена за обједињени пријем („IRIS“) и имплементација на 7 постојећих регистара, и то:
1. Сервис за управљање лозинкама, улогама и овлашћењима
 2. Сервис за управљање географским подацима
 3. Сервиси за управљање адресним подацима
 4. Сервис за генерисање докумената из система
- Имплементација свих сервиса и миграција података из постојећих у нове базе за 8 постојећих регистара, и то по следећем редоследу:
1. Регистар привредних субјеката
 2. Регистар спортских удружења, друштава и савеза у области спорта
 3. Регистар стечајних маса
 4. Регистар удружења
 5. Регистар страних удружења
 6. Регистар заложног права на покретним стварима и правима
 7. Регистар задужбина и фондација
 8. Регистар представништава страних задужбина и фондација

План за 2013. годину је :

- Прилагођавање развијених 11 сервиса (функционалности) и имплементација за све преостале постојеће регистре, као и на регистре који ће почети са радом у 2011., 2012. и 2013. години (очекује се да ће 2013. године Агенција водити 20 регистара), и то:
1. Регистар комора (ако се усвоји закон)
 2. Регистар финансијских извештаја
 3. Регистар финансијског лизинга
 4. Регистар туризма
 5. Регистар јавних гласила
 6. Регистар судских забрана
- Развој 3 заједничка сервиса за управљање Експедицијом, Архивом папирних докумената и управљање скенираним документима и њихова имплементација на процесе свих 13 (14) регистара.

Процена улагања у реализацију Програма „и-регистар“

У складу са „Финансијским планом Агенције за привредне регистре, а полазећи од елемената из наведеног „Инвестиционог плана“ и чињенице да је почетак пројекта померен унапред, од 120 милиона динара укупно планираних улагања у реализацију овог пројекта, за 2012. годину планирано је 67 милиона динара, и 53 милиона динара за 2013. годину.

У наведеном „Инвестиционом плану“ и пратећим детаљним анализама потврђена је пуна финансијска и пословна оправданост овог програма, узимајући у обзир и скраћење века трајања постојећих софтвера за вођење регистара. Ово је показано директним поређењем са алтернативном варијантом неинтегрисаног система, чија је сама одрживост следећих година у питању, имајући у виду растући број и различитост регистара које обухвата.

В. Очекивани ефекти програма „и-регистар“

На основу горе изнетих анализа и чињеница, може се закључити да ће нови интегрисани систем за вођење регистара значајно унапредити рад Агенције за привредне регистре, тако што ће омогућити:

1. Јачу и квалитетнију везу са корисницима услуга Агенције (до краја 2013. године ће бити око 1 милион корисника), а посебно са државним органима и институцијама;
2. Побољшање процеса доношења одлука у сложеном систему организације пословних процеса Агенције, као и повећање ефикасности Агенције;
3. Повећање продуктивности рада запослених у Агенцији, као резултат стандардизације и унификације различитих процеса и хоризонталној специјализацији послова унутар процеса;
4. Већу брзину обраде предмета (односно исти број запослених - већи број предмета);
5. Лакшу примену нових технологија, које могу повећати повраћај уложених финансијских средстава, а могу бити имплементиране брзо и једноставно уз минималне измене на постојећој хардверској и софтверској структури;
6. Увођење електронских услуга у већој мери;
7. Већу флексибилност система;
8. Смањење понављања функција у систему и коришћење постојећих компоненти (модула, функција) у даљем развоју, што смањује трошкове развоја и одржавања.

XVII СПЕЦИЈАЛНИ ПРОЈЕКТИ – РАЗВОЈ У 2012. ГОДИНИ

Листа и описи развојних пројеката у 2012. години

Најважнији развојни пројекти Агенције планирани за 2012. годину су:

1. **Капитални инфраструктурни пројекат „Изградња Интегрисаног сервисно оријентисаног информационог система Агенције“**

Вишегодишњи пројекат увођења новог „сервисно оријентисаног“ информационог система за вођење регистара Агенције основа је реализације Програма развоја Агенције за привредне регистре за период од 2011. до 2013. године, који је усвојила Влада Републике Србије.

План његове реализације, чија је основа „ИНВЕСТИЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА РАЗВОЈА У ДЕЛУ КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА СТРАТЕШКИ ЦИЉ 2.: Развијати и користити ИКТ тако да ефикасно подржава пословне процесе којима Агенција остварује потребе корисника услуга за 2011., 2012. и 2013. годину“, који је усвојила Влада Републике Србије, описан у претходном делу ОСНОВЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА „ИНТЕГРИСАНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ВОЂЕЊЕ РЕГИСТАРА АГЕНЦИЈЕ“.

Паралелно са даљом реализацијом наведеног свеобухватног програма „и-регистар“, током 2012. године Агенција ће радити и на другим развојним пројектима, од којих су најважнији:

2. Завршетак „Пројекта израде и имплементације новог софтверског решења за вођење Регистра привредних субјеката“

Овај пројекат, започет у новембру 2011. године, представља увод у реализацију пројекта „и-регистар“, и реализује се на основу „ИНВЕСТИЦИОНОГ ПРОГРАМА за реализацију Пројекта израде и имплементације новог софтверског решења за вођење Регистра привредних субјеката – нове верзије програмског модула РЕПСИС, у складу са Законом о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11)“, који је усвојио Управни одбор Агенције.

Пројекат обухвата анализу захтева за софтвер, пројектовање, израду и пуштање у рад нове верзије програмског модула РЕПСИС, у складу са новим Законом о привредним друштвима од 25. маја 2011. године“, чија примена почиње од 1.2.2012. године.

Подразумева се усклађивање функционалности овог програма са промењеним законима (Закон о привредним друштвима, Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре), уз истовремену припрему за укључивање у нову системску архитектуру (СОА).

3. Прилагођавање програма за Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника („ФИБОН“) новим релевантним законима

Као наставак успешно реализованих софтверских пројеката током 2011. године, кроз овај пројекат омогућиће се пуна имплементација одредаба новог Закона о рачуноводству, што подразумева битно унапређење функционалности регистра: Сви типови финансијских извештаја у електронској форми биће примљени путем Интернета (уместо на CD-у), на Интернет страници биће објављено много више података, уз низ других унапређења.

4. Унапређење Регистра мера и подстицаја регионалног развоја

Развој софтвера за успостављање овог Регистра успешно је реализован у две фазе током 2011. године. Кроз пројекат који ће бити реализован током 2012. године, на основу нове „Уредбе о садржини, начину и поступку вођења Регистра мера и подстицаја регионалног развоја“, укључиће се у месечни обухват података низ нових обвезника уноса података, редизајнираће се база података и апликације регистра, проширите сет података (2008. - 2011. година, текући подаци из 2012. године) и унапредити извештајне и аналитичке функције регистра.

Услуге овог регистра биће битан део нове, редизајниране Интернет стране Агенције, а посебно њеног дела везаног за електронске услуге.

5. Увођење е-портала Агенције за привредне регистре, укључујући електронска плаћања и механизме заштите, као и редизајнирање садржаја постојеће Интернет странице Агенције

Овај пројекат обухвата две битне компоненте:

- а) Редизајнирање комплетне Интернет странице Агенције, пре свега у смислу „окренутости корисницима“, односно омогућавања да се ефикасније користе све информације и услуге;
- б) Израда посебног дела портала за електронске услуге, који ће омогућити пријем захтева и података, као и испоруке докумената и података путем Интернета, уз коришћење „електронских потписа“ и електронско плаћање.

Одговарајуће „веб апликације“ омогућиће услуге као што су електронски пријем финансијских извештаја, издавање електронских извода и података у електронском облику итд, као први корак ка увођењу сложенијих услуга као што су израда сложенијих извештаја и анализа података из више регистара, аутоматско извештавања о променама података у регистру, итд.

Користиће се најсавременије технологије, методи и протоколи размене података, пре свега „веб сервиси“ базирани на *XML* протоколу, у чему Агенција већ има доста искуства.

Обим, квалитет и рокови примене нових услуга и даље доста зависе од окружења, пре свега од броја електронских сертификата код корисника и могућности електронског плаћања.

6. Унапређење електронских услуга испоруке података

Ово се односи пре свега на услугу дневне електронска испоруке података банкама, која је уведена крајем 2011. године као део реализације измењеног Закона о платном промету. Реализовано модерно решење, „веб сервис Агенције за привредне регистре“, базирано на најновијим ИКТ технологијама и поузданим мерама заштите података, биће даље унапређивано и примењено за испоруке података другим корисницима.

7. Унапређење интеграције са другим међународним регистрима и институцијама

Агенција већ успешно ради као „испоручилац података“ у EBR-у („*provider*“). Током 2011. године Агенција је активно учествовала у припреми и реализацији увођења новог типа софтвера и мреже у систему EBR-а. С обзиром да је овај процес завршен тек крајем 2011. године, активирање Агенције у улози „дистрибутера података“ („*distributor*“) планирано је за 2012. годину. Ово ће бити врло изазован технички задатак како у фази припреме података, израде софтвера и тестирања система, тако и у погледу трајне администрације и подршке.

8. Развој софтвера за набавке, финансије и кадрове

С обзиром да због приоритета пројекта „и-регистар“ током 2012. године није могуће значајније инвестирати у израду „Пословног интегрисаног система Агенције“ (ПИС), планирано је да се учини први корак у том правцу у облику унапређења постојећих софтверских модула за финансије, кадрове и набавке, и њиховог повезивања у могућој мери. Напомињемо да ће ово обухватити и повезивање са системом „и-регистара“ везано за праћење прихода.

9. Иницијализација пројекта унапређења безбедности система и информација у правцу увођења стандарда ISO 27001:2011 (Системи менаџмента безбедношћу информација) и пројекта централног управљања подацима

Упоредо са кадровским јачањем и реорганизацијом Сектора информатике и развоја, за 2012. годину планирано је и **консолидовање и редефиниција ИТ архитектуре и софтвера Агенције**, кроз анализу и унапређење свих расположивих ресурса, од ИКТ инфраструктуре до софтверског система и услуга базираних на њему. Детаљи реализације овог плана биће дефинисани кроз комплексну „Студију развоја Информационог система Агенције за привредне регистре“, која ће бити урађена у почетком 2012. године уз учешће врхунских консултаната за ову област.

XVIII „SWOT” АНАЛИЗА

| СНАГЕ | СЛАБОСТИ |
|---|--|
| <p>1. Нормативни оквир усаглашен са највишим стандардима кроз Закон о Агенцији и Закон о јединственом поступку регистрације у АПР</p> | <p>1. Консолидација и аутоматизација процеса Агенције ипак морају обухватити вишегодишњи период уз велико ангажовање стручњака како Агенције, тако и стручњака из земље и иностранства</p> |
| <p>2. Стратешки оквир садржан у Програму развоја Агенције 2011-2013. прецизира сваки неопходни корак у трогодишњем периоду</p> | <p>2. Велики број пројеката које се реализују у уском временском и динамичком оквиру отвара могућност грешака у планирању, проценама и реализовању</p> |
| <p>3. Професионалност, иновативност и имплементацијска способност руководства и запослених Агенције широко прихваћена од корисника, државе и институција партнера</p> | <p>3. Недостатак специјализованих кадрова за задате програмске и развојне области, како у земљи тако и ван ње; веома високи трошкови ангажовања врхунских стручњака за даљи развој ИТ и др. е-сервиса Агенције</p> |
| <p>4. Систем вредности успостављен у Агенцији по коме је „корисник услуге на првом месту“ без обзира да ли је у питању грађанин, држава, домаћа или међународна институција</p> | <p>4. Још увек недовољно аутоматизовани процеси унутар Агенције и тешкоће у интегративним сервисима са институцијама партнерима које кориснике својих услуга не посматрају кроз исти систем вредности</p> |
| <p>5. Позиционирање Агенције међу ЕУ регистрима, председавање ЕБР и ЕЦРФ као две највеће асоцијације ЕУ, позив Немачке на сарадњу у изградњи ЕУ регистра, позив регистара региона на сарадњу на дневној основи изградњом заједничких сервиса</p> | <p>5. Недовољно интегрисан пословни информациони систем са институцијама партнерима у земљи, посебно у делу који третира Светска Банка у редовном годишњем Извештају “doing business”; често боља сарадња и размена међу партнерима у иностранству него са појединим институцијама у земљи;</p> |
| ШАНСЕ | ПРЕТЊЕ |
| <p>1. Агенција је идентификована као једна од најдинамичнијих институција у земљи по развоју својих функција, од базе података до базе знања у 2014. години</p> | <p>1. Стално „мешање“ са корисницима буџета, креирање лошег имица јавних агенција, а тиме и АПР-а за потребе краткорочних политика</p> |
| <p>2. Општи консенсус да је Агенција државни интегрисани регистар потврђен усвајањем у мање од 2 године више од 10 закона којима се Агенцији поверавају нове надлежности</p> | <p>2. Често занемаривање чињенице да Агенција „самофинансирајућа“ институција чији су ресурси зависни од укупног стања у друштву и на тржишту као и схватање да су у АПР сви процеси потпуно аутоматизовани и лаки за пребрзу имплементацију</p> |

| Ш А Н С Е | П Р Е Т Њ Е |
|--|--|
| 3. Валидност информација у процесу креирања економске политике и свеукупног стратешког и оперативног одлучивања о правцима развоја од стране доносилаца одлука | 3. Недовољно коришћење информација којима располаже Агенција и могућности институционалне злоупотребе у коришћењу података из база Агенције |
| 4. „Једношалтерски систем“ постаје широко усвојени систем у Србији по примењеном или блиском моделу који примењује Агенција | 4. Кашњење и конфузија са стварањем нормативних и оперативних услова за успостављање „е-пословања“ и „е-плаћања“ услуга администрације у Србији. |
| 5. Даљи развој е-сервиса Агенције као брзог административног сервиса, специјализовано руковођење и кадрови у области права, економије и ИТ међу водећима у земљи, стални процес учења и лиценцирања | 5. Агенција као један од најефикаснијих е-сервиса државе са око 1 милион корисника, кроз евентуални политички утицај на кадровску политику може се претворити у јако кратком времену у највећу кочницу привреде и највећу административну баријеру |

„SWOT“ анализа Агенције указује на институционалне и организационе капацитете, снаге и слабости Агенције као и шансе и могуће претње за пословни успех у њеном окружењу. Пуним разумевањем, ефективношћу и координацијом институција државе преко Агенције се, значајним делом и у току Програмске 2012. године, могу остварити следећи конкретни ефекти по државу које исказујемо кроз:

ПЕРСПЕКТИВЕ:

1. Србија на листи „*doing business*“ Светске Банке међу првих 30 земаља по условима за започињање пословања,
да подсетимо, „*doing business*“ представља међународну листу конкурентности коју сваке године приређује Светска Банка и која представља први контакт потенцијалног страног инвеститора са једном земљом али и важан алат у мерењу њеног кредитног и укупног рејтинга; увођењем „једношалтерског система“ у мају 2009. год. Србија је на овој листи напредовала за укупно 35 позиција пошто је рок за започињање пословања скраћен са 23 дана на 13 дана укупно. Треба подсетити да се у оквиру данашњих 13 дана, на процедуре које води Агенција односи само 3 (три) дана док се, 10 (десет) дана и даље воде процедуре пред другим институцијама које нису увеле моделе електронске комуникације. Због овог разлога, Србија је у 2010. и 2011. години пала за преко 20 позиција на овој међународној листи конкурентности; Нови Закон о привредним друштвима, кроз даља унапређења у Агенцији омогућиће одређени напредак на овој листи али проблем електронске комуникације међу институцијама који је веома лако решив, највероватније ће и током 2012. год., услед нераздевања овог проблема остати непремостива препрека; извор: сајт Светске Банке „doingbusiness.org”
2. Агенција за привредне регистре пружа услуге е-управе у Србији, на јединственом тржишту Европске уније и у региону,

Агенција ужива изузетан углед код међународних сродних регистара на основу чега јој је упућен позив и у марту 2011. године закључен Меморандум о сарадњи са Немачком, Ирском, Македонијом о заједничкој сарадњи на пројекту интер-регистарског повезивања као делу будућег ЕУ регистра који се обликује ЕУ директивом која је управо у процедури пред 27 држава чланица; модел организације Агенције и њених укупних регистара препознат као оптималан у породици европских регистара; у току је процес усаглашавања у региону између Србије, Македоније и Словеније о покретању заједничког портала као е-сервиса према привреди;

3. Интеграција свих регистара, усвајањем Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре створени основни нормативни услови за обједињавање система регистрације у Агенцији на јединственој ИТ платформи;
4. Формирање „Привредног архива Србије“, актом Владе о додели зграде бившег „ФОН“а у Раковици, Програмом развоја Агенције 2011-2013. као и Законом о буџету за 2012. годину створени сви предуслови за трајно решавање до краја 2012. године питања централизованог смештаја изузетно значајне архивске грађе Агенције и државе;
5. Принцип „ћутања администрације“ и „финансијске само-одрживости“ функција јавне администрације у Србији, принцип који се на моделу успостављеном у Агенцији показао као изузетно ефикасан и који обезбеђује потпуно елиминисање корупције у административним процедурама једне земље, што је такође саставни елемент мерења међународне конкурентности.

XIX ОД ВИЗИЈЕ ДО РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Агенција као централна, јавно доступна база података о статусним и финансијским подацима привредног и ван-привредног сектора Републике Србије подразумева заокружен систем са следећим најважнијим сегментима:

1. Окончањем процеса успостављања постојећих и планираних регистара у складу са усвојеним законима по принципу „СВИ СТАТУСНИ РЕГИСТРИ НА ЈЕДНОМ МЕСТУ“;
2. Значајним увећањем улагања у информационе технологије и друге развојне компоненте Агенције као интегрисаног система са јединственом ИТ архитектуром;
3. Даљим унапређењем система регистрације кроз јединствени нормативни оквир и технолошким решењима у циљу даљег поједностављења административних процедура;
4. Даљим повезивањем Агенције са базама података других институција у земљи и иностранству ради вршења послова из надлежности Агенције;
5. Транспарентношћу рада и високим степеном професионализације у раду;
6. Развијањем и унапређењем широког спектра економичних и ефикасних сервиса за комуникацију са корисницима услуга.



7. Трајним решењем питања смештаја архивске грађе из надлежности Агенције;
8. Унапређењем система управљања пословним и финансијским процесима у Агенцији и јачање контролних механизма у складу са позитивним прописима и добром праксом;
9. Успостављањем система квалитета по највишим светским стандардима;
10. Трајном консолидацијом кадровских потенцијала и свеукупних ресурса Агенције.

Број 10-5-40-1/11
Београд, 27.12.2011.

УПРАВНИ ОДБОР
ПРЕДСЕДНИК

Бојан Бајчета