



# ЈЕДИНСТВЕНА РЕГИСТРАЦИОНА ПРИЈАВА ОСНИВАЊА ПРАВНИХ ЛИЦА И ДРУГИХ СУБЈЕКТА И РЕГИСТРАЦИЈЕ У ЈЕДИНСТВЕНИ РЕГИСТАР ПОРЕСКИХ ОБВЕЗНИКА

## \* НАПОМЕНА:

Уз ЈРППС правна лица, која ће обављати привредну делатност, могу поднети ПРИЈАВУ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ОБВЕЗНИКА ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ, а предузетник и ЗАХТЕВ ДА ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД САМОСТАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ПЛАЋА НА ПАУШАЛНО УТВРЂЕН ПРИХОД.

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА   | <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР СТРАНИХ УДРУЖЕЊА                              | <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА, ДРУШТАВА И САВЕЗА У ОБЛАСТИ СПОРТА |
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР СТЕЧАЈНИХ МАСА        | <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА                         | <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ КОМОРА                            |
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА              | <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР ПРЕДСТАВНИШТАВА СТРАНИХ ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА | <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР ПРЕДСТАВНИШТАВА СТРАНИХ ПРИВРЕДНИХ КОМОРА    |
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА | <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР УСТАНОВА КУЛТУРЕ                              |  |

Пријаву подносим непосредно у Агенцији и захтевам да ми се изда потврда о поднетој пријави:

## \* НАПОМЕНА:

Уколико се пријава подноси због одбацивања раније поднете пријаве, потребно је да подносилац упише број претходно одбачене пријаве.

Пријава се подноси због одбацивања претходне пријаве број:

НАЗИВ:

Број потврде о извршеној резервацији назива (уписује се само ако је извршена резервација назива):

МЕСТО ЗА БАРКОД  
додељује АПР

## ДОСТАВЉАЊЕ ПИСМЕНОГ ОТПРАВАК ОДЛУКЕ РЕГИСТРАТОРА

### \* НАПОМЕНА:

Увид у садржај одлуке регистратора може се извршити преко интернет стране АПР-а, а писмени отправак одлуке доставља се искључиво на изричит захтев подносиоца.

Захтевам да писмени отправак одлуке регистратора буде достављен на **један** од следећих начина:

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Поштом на адресу подносиоца у Републици Србији | <input type="checkbox"/> Поштом на адресу седишта         | <input type="checkbox"/> Лично у ОЈ АПР-а: <input type="text"/>                         |
| <input type="checkbox"/> Поштом на адресу за пријем поште               | <input type="checkbox"/> Лично у седишту АПР-а у Београду | <input type="checkbox"/> Електронском поштом: <input type="text" value="(у припреми)"/> |

## ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

Име:  Презиме:   
ЈМБГ/ Евиденцијски број (за странце):  Број пасоша странца или личне карте странца и држава издавања:

\*уносом ЈМБГ/броја пасоша подносиоцу се омогућава претрага статуса пријаве по подносиоцу на интернет страни АПР-а.

## Адреса подносиоца (у Републици Србији):

Општина:   
Место:  Број и назив поште:   
Улица:  Број и слово:  Спрат и број стана:

## Контакт подаци подносиоца пријаве:

Телефон:  Е-пошта:

Потписивањем регистрационе пријаве подносилац одговара за тачност унетих података.

Потпис подносиоца пријаве:

## \* НАПОМЕНА:

Од 1. октобра 2018. године привредна друштва и предузетници немају обавезу да употребљавају печат у пословним писмима и другим документима.

## ЗАДУЖБИНА/ФОНДАЦИЈА

Облик организовања:  Задужбина  Фондација

Задужбина за остваривање опште корисног циља

Задужбина за остваривање приватног интереса

Задужбина настала завештањем

(ако је задужбина настала завештањем уписати име и презиме завештаоца)

Назив:

Седиште:

Град/место:

Општина:

Улица:

Број и слово:

Спрат и број стана:

Број и назив поште:

Скраћени назив:

Назив на језику националне мањине:

Језик:

Назив:

Назив на страном језику:

Језик:

Назив:

**\* НАПОМЕНА:**

У зависности од броја регистрације назива на језику националне мањине или страном језику користити потребан број примерака стране 2.

Привредна делатност коју задужбина/фондација обавља као споредну делатност:

шифра делатности

назив делатности

ВРЕМЕ ЗА КОЈЕ СЕ ЗАДУЖБИНА/ФОНДАЦИЈА ОСНИВА:

Неодређено време:

Одређено време до:

дан / месец / година

## ЗАДУЖБИНА/ФОНДАЦИЈА

### Датум доношења статута:

	/		/	
дан		месећ		година

### ЦИЉЕВИ ЗАДУЖБИНЕ/ФОНДАЦИЈЕ

#### Промовисање, заштита и унапређење:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Хуманитарних активности                         | <input type="checkbox"/> Науке и образовања              |
| <input type="checkbox"/> Људских, грађанских и мањинских права           | <input type="checkbox"/> Уметности                       |
| <input type="checkbox"/> Равноправности полова                           | <input type="checkbox"/> Аматерског спорта               |
| <input type="checkbox"/> Демократских вредности                          | <input type="checkbox"/> Положаја особа са инвалидитетом |
| <input type="checkbox"/> Регионалног развоја                             | <input type="checkbox"/> Бриге о деци и младима          |
| <input type="checkbox"/> Одрживог развоја                                | <input type="checkbox"/> Помоћи старима                  |
| <input type="checkbox"/> Европских интеграција и међународног разумевања | <input type="checkbox"/> Заштите животне средине         |
| <input type="checkbox"/> Социјалне и здравствене заштите                 | <input type="checkbox"/> Борбе против корупције          |
| <input type="checkbox"/> Културе и јавног информисања                    | <input type="checkbox"/> Заштите потрошача               |
|  | <input type="checkbox"/> Заштите животиња                |

Други циљеви:

(уписати циљеве као у статуту или навести члан статута којим су одређени циљеви задужбине/фондације)

### Подаци о основној имовини задужбине:

Укупан износ основне имовине задужбине (новчани + неновчани):

	€
	РСД

На дан:

	/		/	
дан		месећ		година

Износ новчане имовине:

	€
	РСД

Износ неновчане имовине:

	€
	РСД

Кратак опис неновчане имовине:

- У стварима  
 У правима  
 У стварима и правима



## ЗАДУЖБИНА/ФОНДАЦИЈА

### ПОДАЦИ О ЗАСТУПНИКУ/УПРАВНОМ ОДБОРУ

У случају регистрације више заступника/чланова управног одбора попунити више примерака стране 5.

- Заступник     Управитељ     Извршилац завештања     Председник управног одбора  
 Члан управног одбора

Име:  Презиме:

ЈМБГ:  Број пасоша и држава издавања (за странца):

Место седишта за управитеља/заступника:

Улица седишта за управитеља/заступника:  број:

- Заступник     Управитељ     Извршилац завештања     Председник управног одбора  
 Члан управног одбора

Име:  Презиме:

ЈМБГ:  Број пасоша и држава издавања (за странца):

Место седишта за управитеља/заступника:

Улица седишта за управитеља/заступника:  број:

- Заступник     Управитељ     Извршилац завештања     Председник управног одбора  
 Члан управног одбора

Име:  Презиме:

ЈМБГ:  Број пасоша и држава издавања (за странца):

Место седишта за управитеља/заступника:

Улица седишта за управитеља/заступника:  број:

## ЗАДУЖБИНА/ФОНДАЦИЈА

### ОГРАНАК

**\* НАПОМЕНА:**

Задужбине / фондације које буду хтеле да региструју обављање привредних делатности које су обухваћене Законом о туризму: **01.70, 49.32, 50.10, 50.30, 52.22, 55.10, 55.20, 55.30, 55.90, 56.10, 56.21, 56.30, 77.11, 79.11, 79.12 и 93.29** дужне су да региструју огранак без обзира да ли ту привредну делатност обављају на адреси седишта или на некој другој адреси.

Назив:

Седиште:

Град/место:

Општина:

Улица:

Број и слово:

Спрат и број  
стана:

Број и назив  
поште:

### Заступник огранка

Име:

Презиме:

ЈМБГ:

Број пасоша и  
држава издавања  
(за странца):

Град/место:

Општина:

Улица:

Број и слово:

Спрат и број  
стана:

Број и назив  
поште:

**\* НАПОМЕНА:**

У зависности од броја огранка користити потребан број примерака стране 6.

### Привредна делатност која се обавља у огранку:

шифра делатности

назив делатности

**КОНТАКТ ПОДАЦИ ЗА ПОРЕСКУ УПРАВУ**

**Број телефона (обавезан податак):**

Фиксни:

Мобилни:

*\*(обавезно унети један од телефонских бројева)*

Адреса за пријем електронске поште (обавезан податак):

**\*НАПОМЕНА:**

*Пореска управа врши провере доступности новооснованих привредних субјеката у циљу ефикасне комуникације са пореским обвезницима и од велике је важности да подаци који су наведени у пријави за регистрацију буду тачни, односно порески обвезник је дужан да буде доступан на адреси седишта и да поступа у складу са одредбама члана 25. Закона о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. Гласник РС" број 80/02...112/15). Уколико се у поступку контроле и провере регистрационих података утврди да нису испуњени услови из тачке 1) и 3) поменутог члана Закона, Пореска управа ће донети меру привременог одузимања ПИБ - а у складу са одредбом члана 26. став 13. Закона о пореском поступку и пореској администрацији.*

**ПДВ ЕВИДЕНТИРАЊЕ  ДА**

На основу одредбе члана 33. Закона о порезу на додату вредност (Сл. гласник РС, 84/04...83/15), подносим

**ПРИЈАВУ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ОБВЕЗНИКА ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**

1.1. У наредних 12 месеци достављам процену укупног промета у износу од  динара (уписати износ без децимала)

1.2. У наредном периоду ћу обављати следеће делатности:

1.2.1.  (шифра претежне делатности)  (процент обављања претежне делатности);

1.2.2.  (шифра додатне делатности)  (процент обављања додатне делатности);

1.2.3.  (шифра додатне делатности)  (процент обављања додатне делатности).

\_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис подносиоца захтева)

**\* НАПОМЕНА:**

*На основу достављене пријаве, Пореска управа спроводи поступак евидентирања обвезника пореза на додату вредност, сходно одредбама чл. 33. и 38. Закона о порезу на додату вредност.*

*Пореска управа у ПДВ регистар евидентира првобитно отворен рачун пореског обвезника у пословној банци који се преузима из Регистра ималаца рачуна НБС, а који се користи у сврху извршења повраћаја вишеплаћеног ПДВ.*

**УПИС ЗАБЕЛЕШКЕ ОСНИВАЊА УСЛЕД СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ**

**Документација која се прилаже уз пријаву оснивања задужбине/фондације:**

- Оснивачки акт са овереним потписима оснивача/правноснажно решење о наслеђивању
- Статут
- Акт о избору управног одбора
- Акт о избору управитеља
- Доказ о идентитету оснивача и лица овлашћеног за заступање (фотокопија личне карте или пасоша или извод из Регистра у којем је регистровано правно лице ако је оснивач задужбине/фондације правно лице)
- Доказ о основној имовини задужбине (потврда банке/извештај овлашћеног ревизора)
- Решење о одређивању извршиоца завештања (ако је задужбина основана завештањем)
- Доказ о уплати накнаде
- Друго: \_\_\_\_\_